**20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet**

**a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**

(a továbbiakban: **rendelet**)

13/2015. (III. 6.) EMMI rendelet

a nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló,

20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet és

a 2014/2015. tanév rendjéről és az egyes oktatást szabályozó miniszteri rendeletek

modósítáról

**A nemzeti köznevelésről szóló, 2011. évi CXC. törvény 94. § (1) bekezdés**

* *a)-b)*,
* *e)-j)*,
* *m)*,
* *p)*,
* *s)-t)*

pontjában kapott felhatalmazás alapján,

**„Nktv.,**

**94.§**

* az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló, 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 41. § *i)* pontjában meghatározott feladatkörömben eljárva,

a szakképzést érintő kérdések tekintetében

* az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló, 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § *n)* pontjában meghatározott feladatkörében,
* a nemzeti köznevelésről szóló, 2011. évi CXC. törvény 94. § (1) bekezdés *h)* pontja szerinti egyes szolgáltatásokkal összefüggő igazgatási szolgáltatási díj tekintetében,
* az egyes miniszterek, valamint a Miniszterelnökséget vezető államtitkár feladat- és hatásköréről szóló 212/2010. (VII. 1.) Korm. rendelet 73. § *c)* pontjában meghatározott feladatkörében eljáró
* nemzetgazdasági miniszterrel egyetértésben,

a következőket rendelem el:

**I. FEJEZET**

**ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

**1. A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya - fenntartóra tekintet nélkül - kiterjed

*a)* a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: **Nktv.**) 7. § (1) bekezdés *a)-h)* pontjában foglalt nevelési-oktatási intézményekre,

*„****Nktv.***

***7. §***

*(1) A köznevelési rendszer intézményei:*

*a) óvoda,*

*b) általános iskola,*

*c) gimnázium,*

*d) szakközépiskola (a továbbiakban a c)-d) pont alattiak együtt: középiskola),*

*e) szakiskola (a továbbiakban a d)-e) pont alattiak együtt: szakképző iskola; a továbbiakban a c)-e) pont alattiak együtt: középfokú iskola),*

*f) alapfokú művészeti iskola (a továbbiakban a b)-f) pont alattiak együtt: iskola),*

*g) gyógypedagógiai, konduktív pedagógiai nevelési-oktatási intézmény,*

*h) kollégium (a továbbiakban: az a)-h) pont alattiak együtt: nevelési-oktatási intézmény)”.*

*b)*

a nevelési-oktatási intézménybe felvett

* gyermekekre,
* tanulókra,

*c)*

a(z)

* pedagógus, és
* nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben alkalmazottakra,
* óraadókra, valamint
* nevelési-oktatási intézményben nem pedagógus-munkakört betöltőkre

(a továbbiakban együtt: alkalmazottak),

*d)*

a

* gyermekek,
* tanulók
* szüleire,
* törvényes képviselőire

(a továbbiakban együtt: szülők),

*e)*

a

* fővárosi, és
* megyei

kormányhivatalokra (a továbbiakban: kormányhivatal), valamint

* fővárosi, és
* megyei

kormányhivatal

járási (fővárosi kerületi) hivatalaira

(a továbbiakban: járási hivatal),

*f)*

az oktatásért felelős miniszter

* köznevelési feladatkörében eljáró,
* kormányrendeletben kijelölt központi hivatalára

(a továbbiakban: hivatal),

*g)* a köznevelési intézmények intézményfenntartóira,

*f)*

az oktatásért felelős miniszter

* köznevelési feladatkörében eljáró,
* kormányrendeletben kijelölt központi hivatalára

(a továbbiakban: hivatal),

*g)* a köznevelési intézmények intézményfenntartóira,

*h)* a pedagógiai szakszolgálat keretében ellátott

**2. Az iskolai évfolyamok számozása.**

**2. §**

(1) Az iskolai évfolyamok számozása.

Az iskolai évfolyamok számozása - a **rendelet** 2. § (2) bekezdésben meghatározott kivétellel –

* a(z)
* általános iskola első évfolyamától kezdődően,
* középiskolai tanulmányok utolsó évfolyamáig,
* a(z)
* a kiegészítő nemzetiségi oktatás feladatait ellátó iskola első évfolyamától, és
* az alapfokú művészeti iskolában az első alapfokú évfolyamtól

folyamatos.

(2) A **rendelet** 2. § (1) bekezdéstől eltérően

*a)* a kilencedik évfolyamot megelőző Hídprogram keretében szervezett évfolyamnak H/I, H/II/1, H/II/2,

*b)*

a nyelvi előkészítő évfolyammal szervezett nevelés-oktatás évfolyamának

* nyolc évfolyamos gimnázium esetében 5/Ny,
* hat évfolyamos gimnázium esetében 7/Ny,
* egyéb esetben 9/Ny,

*c)* a két tanítási nyelvű középiskola által szervezett nevelés-oktatás előkészítő évfolyamának esetében 9/Kny,

*d)*

a nemzetiségi nevelés-oktatást folytató középiskola nemzetiségi előkészítő évfolyamának

* nyolc évfolyamos gimnázium esetén 5/N,
* hat évfolyamos gimnázium esetén7/N,
* egyéb esetben 9/N,

e) az Arany János Tehetséggondozó Program előkészítő évfolyamának 9/AJTP,

f ) az Arany János Kollégiumi Program előkészítő évfolyamának 9/AJKP

g)

az enyhén értelmi fogyatékos tanulók nevelő-oktató munkáját ellátó,

* speciális szakiskolák,
* kötelező előkészítő évfolyamának

9/E,

h)

a kizárólag, szakmai

* elméleti és
* gyakorlati

oktatást folytató szakiskolai,

* közismereti kerettantervben foglalt követelmények, vagy
* a középiskola tizedik évfolyamának

teljesítését követő,

* szakképzési évfolyamoknak
* Ksz/11,
* Ksz/12,

i)

a szakközépiskolák,

* szakiskolai végzettséggel rendelkező tanulók,
* érettségire történő felkészítését végző évfolyamának
* Szé/12/1,
* Szé/1

**II. FEJEZET**

**A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYEK MŰKÖDÉSÉT MEGHATÁROZÓ DOKUMENTUMOK TARTALMÁRA, ELKÉSZÍTÉSÉRE, ALKALMAZÁSÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

**3. A munkaterv**

**3. §**

(1) Az óvodai, az iskolai és a kollégiumi munkaterv határozza meg.

A(z)

* óvodai,
* iskolai, és
* kollégiumi

munkaterv határozza meg

* az óvodai nevelési év, valamint
* az iskolai,
* kollégiumi

tanév

helyi rendjét.

Ennek elkészítéséhez

* az intézményvezető kikéri
* a fenntartó,
* az óvodaszék,
* az iskolaszék,
* a kollégiumi szék,
* az óvodai,
* az iskolai,
* a kollégiumi
* szülői szervezet, közösség,
* az intézményi tanács,
* a tanulókat érintő programokat illetően
* az iskolai,
* a kollégiumi

diákönkormányzat, továbbá, ha

* a gyakorlati képzés nem az iskolában folyik, a gyakorlati képzés folytatójának

véleményét is.

(2) Az óvodai nevelési év helyi rendjében, valamint az iskolai, kollégiumi tanév helyi rendjében kell meghatározni

*a)*

az

* óvodai nevelés nélküli munkanapok,
* iskolai tanítás nélküli munkanapok
* időpontját,
* felhasználását,

*b)* a szünetek időtartamát,

*c)*

az iskolában

* a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, továbbá
* nemzeti múltunk mártírjainak
* emlékét,
* példáját

őrző,

* az aradi vértanúk (október 6.),
* a kommunista, és
* egyéb

diktatúrák áldozatai (február 25.),

* a holokauszt áldozatai (április 16.),
* a Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.),
* a március 15-ei, és
* az október 23-ai
* nemzeti ünnepek, valamint
* az iskola hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb
* emléknapok,
* megemlékezések

időpontját,

*d)*

a(z)

* óvodai,
* iskolai,
* kollégiumi

élethez kapcsolódó ünnepek, megünneplésének időpontját,

*e)*

az előre tervezhető

* nevelőtestületi értekezletek,
* szülői értekezletek,
* fogadóórák

időpontját,

*f)*

az intézmény bemutatkozását szolgáló,

* pedagógiai célú
* óvodai,
* iskolai

nyílt nap

tervezett időpontját,

*g)*

az alapfokú

* művészeti iskola, és
* kollégium

kivételével

* a tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontját,

*h)* minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést.

(3) Tájékoztatás, az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontjáról.

Az iskolai tanítás nélküli munkanapok időpontjáról,

* az iskola,
* a vele tanulói jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégiumot,
* a gyakorlati képzés
* folytatóját, és
* szervezőjét, valamint
* a vele kapcsolatban álló, alapfokú művészeti iskolát

tájékoztatja.

A kollégiumban,

* az iskolai tanítás nélküli munkanapokkal összhangban,
* az adott iskolával tanulói jogviszonyban álló tanulók vonatkozásában
* kollégiumi,
* foglalkozás nélküli

munkanap

tartható.

(4) Az iskola, és a vele tanulói jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégium, kölcsönösen tájékoztatja egymást.

A(z)

* iskola, és
* vele tanulói jogviszonyban álló tanulók elhelyezését biztosító kollégium,

kölcsönösen tájékoztatja egymást

* a tanév
* elfogadott,
* helyi

rendjéről.

Ha az iskolában rendkívüli tanítási napot tartanak, ennek időpontjáról

* az érdekelt kollégiumot,
* a gyakorlati képzés
* folytatóit, és
* szervezőit

lehetőség szerint,

* legalább hét nappal korábban,
* írásban

tájékoztatni kell.

(5) Az óvodai nevelés nélküli munkanapok, a kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapok száma.

A(z)

* óvodai nevelés nélküli munkanapok,
* kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapok

száma

* egy nevelési évben, vagy
* egy tanítási évben

az öt napot nem haladhatja meg.

Az iskolában,

* a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet határozza meg,
* a tanítás nélküli
* munkanapok

számát.

A tanítás nélküli munkanapok számát

* az iskola igazgatója,
* a fenntartó egyetértésével

megnövelheti, abban az esetben, ha

* az iskola
* az **Nktv.** 30. § (2)-(3) bekezdéseiben meghatározottak megtartásával,
* az ehhez szükséges időt

megteremti.

***„Nktv.***

***30. §***

*(2) A tanítási hetek*

*Az iskolában, a tanítási, hetek*

* *alapos indokkal,*
* *a fenntartó egyetértésével,*
* *a szombat igénybevételével,*
* *hat tanítási nappal is*

*megszervezhetők, abban az esetben, ha a tanulók részére*

* *legalább harminchat óra, megszakítás nélküli heti pihenőidő, és*
* *elmaradt, heti pihenőnapok igénybevétele,*
* *egy, vagy*
* *több nap,*

*összefüggő, tanítási szünetként*

* *a félév során*

*biztosítható.*

* *fenntartó egyetértésével,*
* *az iskola igazgatója,*

*-az elmaradt heti pihenőnapok igénybevételének biztosítása nélkül is – elrendelheti a*

* *hat tanítási napból álló tanítási hét megszervezését, valamint*
* *a tanuló heti kötelező óraszámát meghaladó tanítás megszervezését,*

*ha a rendkívüli tanítási szünet miatt,*

* *az előírt követelmények*
* *átadását,*
* *elsajátítását*

*nem lehet megoldani”.*

(6) A gyermek, vagy kiskorú tanuló felügyelete.

A(z)

* óvodai nevelés nélküli munkanapon,
* iskolai tanítás nélküli munkanapon, és
* kollégiumi foglalkozás nélküli munkanapon

a szülő igénye esetén

* az óvoda,
* az iskola, és
* a kollégium

ellátja

* a gyermek, vagy
* kiskorú tanuló

felügyeletét.

(7) A napirend kialakítása az óvodában.

Az óvodában a napirendet úgy kell kialakítani, hogy

* a szülők - a házirendben meghatározottak szerint –
* gyermeküket,
* az óvodai tevékenység zavarása nélkül
* behozhassák, és
* hazavihessék.

A(z)

* óvoda nyári zárva tartásáról, legkésőbb február tizenötödikéig,
* a nevelés nélküli munkanapokról, legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően

a szülőket tájékoztatni kell.

(8) A fakultatív hit-, és vallásoktatás.

A

* nevelési-oktatási intézményben folyó,
* közoktatásról szóló, 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: **közoktatási törvény**) 4. § (4) bekezdésében szabályozott,

fakultatív hit-, és vallásoktatás

* idejének, és
* helyének

meghatározásához

* be kell szerezni
* az intézményi tanács,
* az iskolaszék,
* óvodaszék,
* kollégiumi szék,

vagy ennek hiányában,

* az iskolai,
* a kollégiumi
* szülői
* szervezet,
* közösség, és
* az iskolai,
* a kollégiumi

diákönkormányzat

véleményét.

**4. A szervezeti és működési szabályzat**

**4. §**

(1) A nevelési-oktatási intézmény szervezeti és működési szabályzatában (a továbbiakban: **SZMSZ**) kell meghatározni

*a)*

* a működés rendjét,
* ezen belül
* a gyermekeknek,
* a tanulóknak,
* az alkalmazottaknak és
* a vezetőknek

a nevelési-oktatási intézményben való benntartózkodásának rendjét,

*b)* a pedagógiai munka belső ellenőrzésének rendjét,

*c)*

a

* belépés, és
* benntartózkodás

rendjét azok részére,

* akik nem állnak jogviszonyban,
* a nevelési-oktatási intézménnyel,

*d)*

ha a nevelési-oktatási intézmény

* tagintézménnyel,
* intézményegységgel

rendelkezik,

* a tagintézménnyel,
* intézményegységgel

való kapcsolattartás rendjét,

*e)*

a

* vezetők, és
* a szervezeti egységek

közötti kapcsolattartás

* rendjét,
* formáját,
* továbbá
* a vezetők közötti feladatmegosztást,
* a kiadmányozás, és
* a képviselet szabályait,
* a szervezeti egységek közötti kapcsolattartás rendjét,

*f)*

az

* intézményvezető, vagy
* intézményvezető-helyettes

akadályoztatása esetén,

a helyettesítés rendjét,

*g)*

a(z)

* vezetők, és
* iskolaszék,
* óvodaszék,
* a kollégiumi szék,
* az intézményi tanács, valamint
* óvodai,
* iskolai,
* kollégiumi
* szülői szervezet, közösség

közötti kapcsolattartás

* formáját,
* rendjét,

*h)*

a

* nevelőtestület feladatkörébe tartozó ügyek átruházására, továbbá
* feladatok ellátásával megbízott beszámolására

vonatkozó

rendelkezéseket,

*i)*

a külső kapcsolatok

* rendszerét,
* formáját, és
* módját,

beleértve

* a pedagógiai szakszolgálatokkal,
* a pedagógiai szakmai szolgálatokkal,
* a gyermekjóléti szolgálattal, valamint
* az iskola-egészségügyi ellátást biztosító egészségügyi szolgáltatóval

való kapcsolattartást,

*j)*

a(z)

* ünnepélyek,
* megemlékezések

rendjét,

* a hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatokat,

*k)*

a szakmai munkaközösségek

* együttműködését,
* kapcsolattartásának rendjét,
* részvételét,

a pedagógusok munkájának segítésében,

*l)* az alapfokú művészeti iskola kivételével a rendszeres egészségügyi felügyelet és ellátás rendjét,

*m)*

az intézményi

* védő,
* óvó

előírásokat,

*n)* bármely rendkívüli esemény esetén szükséges teendőket,

*o)*

annak meghatározását, hogy

* hol,
* milyen időpontban

lehet tájékoztatást kérni

a pedagógiai programról,

*p)*

azokat az ügyeket, amelyekben

* a szülői
* szervezetet,
* közösséget

az **SZMSZ**, véleményezési joggal ruházza fel,

q)

a nevelési-oktatási intézményben,

* a tanulóval szemben lefolytatásra kerülõ fegyelmi eljárást megelõzõ egyeztetõ

eljárás, valamint

* a tanulóval szemben lefolytatásra kerülõ fegyelmi eljárás részletes szabályait,

*r)* az elektronikus úton előállított papíralapú nyomtatványok hitelesítésének rendjét,

*s)*

a elektronikus úton

* előállított,
* hitelesített, és
* tárolt

dokumentumok

kezelési rendjét,

*t)*

az intézményvezető feladat- és hatásköréből leadott

* feladat- és hatásköröket,
* munkakörileírás-mintákat,

*u)*

* mindazokat a kérdéseket, amelyek meghatározását jogszabály előírja, továbbá
* a nevelési-oktatási intézmény működésével összefüggő minden olyan kérdést, amelyet jogszabály rendelkezése alapján készített szabályzatban
* nem kell, vagy
* nem lehet

szabályozni.

(2) Az iskola, kollégium **SZMSZ**-e, a **rendelet** 4. § (1) bekezdésben foglaltakon kívül

*a)*

az egyéb foglalkozások

* célját,
* szervezeti formáit,
* időkereteit,

*b)* a felnőttoktatás formáit,

*c)*

a(z)

* diákönkormányzat,
* diákképviselők, valamint
* iskolai vezetők

közötti kapcsolattartás

* formáját, és
* rendjét,
* a diákönkormányzat működéséhez szükséges feltételeket
* helyiségek,
* berendezések

használata,

* költségvetési támogatás biztosítása,

*d)*

az

* iskolai sportkör, valamint
* iskola vezetése

közötti kapcsolattartás

* formáit, és
* rendjét,

*e)*

szakképző iskola esetén,

* a gyakorlati képzést
* folytatókkal, és
* szervezőkkel

való kapcsolattartás

* formáit, és
* rendjét,

*f)*

a

* gyermekek,
* tanulók

egészségét veszélyeztető helyzetek

* kezelésére irányuló,
* eljárásrendet,

*g)*

az

* alapfokú művészeti iskola kivételével,
* iskolai,
* kollégiumi

könyvtár **SZMSZ**-ét

tartalmazza.

(3) Az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény **SZMSZ**-e.

Az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény **SZMSZ**-e,

* a **rendelet** 4. § (1) bekezdésben foglaltakon kívül tartalmazza, az intézmény által szakmailag támogatott nevelési-oktatási intézmények mindegyikére vonatkozóan
* a sajátos nevelési igényű
* gyermekek,
* tanulók
* többi
* gyermekkel,
* tanulóval

együtt történő

* nevelésének,
* oktatásának

segítését szolgáló tevékenységek

* tartalmát,
* szervezeti formáját,
* időkeretét.

(4) Az **SZMSZ**-ben meghatározhatók.

Az **SZMSZ**-ben meghatározhatók azok

a nevelési-oktatási intézmény biztonságos működését garantáló szabályok, amelyek megtartása kötelező

* az intézmény területén tartózkodó szülőknek, valamint
* az intézménnyel kapcsolatban nem álló, más személyeknek.

(5) Ha iskolaszék, óvodaszék, kollégiumi szék nem működik.

Ha

* iskolaszék,
* óvodaszék,
* kollégiumi szék

nem működik,

az **SZMSZ** elfogadásakor

* az óvodai,
* az iskolai,
* kollégiumi

szülői

* szervezet,
* közösség

véleményét

kell beszerezni.

(6) A közös igazgatású köznevelési intézmény, és általános művelődési központ **SZMSZ**-e tartalmazza.

A közös igazgatású

* köznevelési intézmény, és
* általános művelődési központ

**SZMSZ**-e tartalmazza

* a működés közös szabályait, és
* intézményegységenként külön-külön,az egyes intézményegységek működését meghatározó előírásokat.

**5. A Házirend.**

**5. §**

(1) A nevelési-oktatási intézmény **Házirendjében** kell szabályozni

*a)*

a

* gyermek,
* tanuló
* távolmaradásának,
* mulasztásának,
* késésének

igazolására vonatkozó

előírásokat,

*b)*

a

* térítési díj,
* tandíj
* befizetésére,
* visszafizetésére

vonatkozó rendelkezéseket, továbbá

* tanuló által előállított
* termék,
* dolog,
* alkotás

vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályait,

*c)*

a

* szociális ösztöndíj,
* szociális támogatás
* megállapításának, és
* felosztásának

elveit,

* nem alanyi jogon járó tankönyvtámogatás
* elvét,
* az elosztás rendjét,

*d)*

a tanulók

* vélemény nyilvánításának,
* rendszeres tájékoztatásának
* rendjét, és
* formáit,

*e)*

a

* gyermekek,
* tanulók

jutalmazásának

* elveit, és
* formáit,

*f)*

a fegyelmező intézkedések

* formáit, és
* alkalmazásának elveit,

*g)* elektronikus napló használata esetén, a szülő részéről történő hozzáférés módját,

*h)*

az osztályozó vizsga

* tantárgyankénti,
* évfolyamonkénti

követelményeit,

* a tanulmányok alatti vizsgák tervezett idejét,
* az osztályozó vizsgára jelentkezés
* módját, és
* határidejét.

i) a tankönyvellátás iskolán belüli szabályait.

(2) A **rendelet** 5.§ (1) bekezdésben foglaltakon túl, az iskola, és a kollégium **Házirendje** állapítja meg

*a)*

a

* tanítási órák,
* foglalkozások

közötti szünetek, valamint

* főétkezésre biztosított hosszabb szünet

időtartamát,

* csengetési rendet,

*b)* az iskolai, kollégiumi tanulói munkarendet,

*c)*

a(z)

* tanórai, és
* egyéb

foglalkozások,

* kollégiumi foglalkozások

rendjét,

*d)*

a tanulók

* tantárgyválasztásával,
* annak módosításával

kapcsolatos

eljárási kérdéseket,

*e)*

a

* kollégiumi lakhatás ideje alatt,
* kollégiumon kívüli tartózkodás során elvárt

tanulói magatartást,

*f)*

a(z)

* iskola, és
* kollégium
* helyiségei,
* berendezési
* tárgyai,
* eszközei, és
* iskolához,
* kollégiumhoz

tartozó területek

használatának rendjét,

*g)*

a(z)

* iskola,
* kollégium

által szervezett,

* **Pedagógiai Program** végrehajtásához kapcsolódó
* iskolán,
* kollégiumon

kívüli rendezvényeken

elvárt, tanulói magatartást.

**6. A Pedagógiai Program**

**6. §**

(1) Óvoda.

Az óvoda,

* az Óvodai nevelés országos alapprogramja alapján pedagógiai programot készít, vagy
* az ily módon készített pedagógiai programok közül választ.

(2) Az óvoda pedagógiai programja meghatározza

*a)*

az óvoda helyi

* nevelési alapelveit,
* értékeit,
* célkitűzéseit,

*b)*

azokat, a nevelési

* feladatokat,
* tevékenységeket,

amelyek biztosítják, a gyermek

* személyiségének fejlődését,
* közösségi életre történő felkészítését,
* a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek
* egyéni fejlesztését,
* fejlődésének segítését,

*c)* a szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenységet,

*d)* a gyermekvédelemmel összefüggő pedagógiai tevékenységet,

*e)*

a

* szülő,
* gyermek,
* pedagógus

együttműködésének formáit,

*f)*

nemzetiségi óvodai nevelésben részt vevő óvoda esetén,

* a nemzetiség
* kultúrájának, és
* nyelvének

ápolásával járó feladatokat,

*g)*

a(z)

* egészségnevelési, és
* környezeti nevelési

elveket,

*h)* a gyermekek esélyegyenlőségét szolgáló intézkedéseket,

*i)* a nevelőtestület által szükségesnek tartott, további elveket.

**7. §**

(1) Az iskola **Pedagógiai Programja** meghatározza

*a)* az iskola **Nevelési Programját**, ennek keretén belül

*aa)*

az iskolában folyó,

* nevelő-oktató munka, pedagógiai
* alapelveit,
* értékeit,
* céljait,
* feladatait,
* eszközeit,
* eljárásait,

*ab)* a személyiségfejlesztéssel kapcsolatos, pedagógiai feladatokat,

*ac)* az alapfokú művészeti iskola kivételével, a teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokat,

*ad)*

a(z) ,

* közösségfejlesztéssel,
* iskola szereplőinek együttműködésével

kapcsolatos feladatokat,

*ae)*

a(z)

* pedagógusok
* helyi intézményi feladatait,
* osztályfőnöki munka tartalmát,
* osztályfőnök feladatait,

*af)* a kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos, pedagógiai tevékenység helyi rendjét,

*ag)* a tanulóknak az intézményi döntési folyamatban való részvételi jogai gyakorlásának rendjét,

*ah)*

a(z)

* szülő,
* tanuló,
* pedagógus, és
* intézmény partnerei

kapcsolattartásának formáit,

*ai)*

a(z)

* tanulmányok alatti vizsgák, és
* alkalmassági vizsga

szabályait, valamint

* középfokú iskola esetében, a szóbeli felvételi vizsga követelményeit,

*aj)*

a(z)

* felvétel, és
* átvétel
* **Nktv.** keretei közötti - helyi szabályait, valamint
* szakképző iskola tekintetében, a szakképzésről szóló, 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: **Sztv**.)
* felvételre,
* átvételre

vonatkozó

rendelkezéseit,

*ak)* az alapfokú művészeti iskola kivételével, az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításával kapcsolatos iskolai tervet,

*b)* az iskola helyi tantervét, ennek keretén belül

*ba)*

a választott kerettanterv megnevezését, ideértve

* bármely, az oktatásért felelős miniszter által
* kiadott, vagy
* jóváhagyott

kerettantervek közül választott,

kerettanterv megnevezését,

*bb)*

a választott kerettanterv által meghatározott óraszám feletti kötelező tanórai

* foglalkozások, továbbá
* a kerettantervben meghatározottakon felül, a nem kötelező tanórai foglalkozások
* megtanítandó, és
* elsajátítandó

tananyagát,

* az ehhez szükséges
* kötelező,
* kötelezően választandó, vagy
* szabadon választható

tanórai foglalkozások

* megnevezését,
* óraszámát,

*bc)*

az oktatásban alkalmazható

* tankönyvek,
* tanulmányi
* segédletek, és
* taneszközök

kiválasztásának elveit,

* figyelembe véve, a tankönyv, térítésmentes igénybevétele biztosításának kötelezettségét,

*bd)* a Nemzeti alaptantervben (a továbbiakban: **Nat**) meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósításának részletes szabályait,

*be)*

a(z)

* alapfokú művészeti iskola, és
* kollégium

kivételével

* mindennapos
* testnevelés,
* testmozgás

megvalósításának módját,

ha azt nem az **Nktv.** 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezik meg,

*„****Nktv.***

*27. §*

*(11) Az iskola, a nappali rendszerű iskolai oktatásban.*

*Az iskola,*

* *a nappali rendszerű iskolai oktatásban,*
* *azokban az osztályokban, amelyekben közismereti oktatás is folyik,*

*azokon a tanítási napokon, amelyeken*

* *közismereti, vagy*
* *szakmai elméleti*

*oktatás is folyik,*

* *megszervezi,*
* *a mindennapos testnevelést,*
* *legalább napi egy testnevelés óra keretében, amelyből*

*legfeljebb heti két óra*

*a)*

*a kerettanterv, testnevelés tantárgyra vonatkozó rendelkezéseiben meghatározott*

* *oktatásszervezési formákkal,*
* *műveltségterületi oktatással,*

*b) iskolai sportkörben való sportolással,*

*c)*

*a(z)*

* *versenyszerűen sporttevékenységet folytató, igazolt, egyesületi tagsággal rendelkező, vagy*
* *amatőr sportolói sportszerződés alapján sportoló*

*tanuló kérelme alapján,*

* *a tanévre érvényes*
* *versenyengedélye, és*
* *a sportszervezete által kiállított igazolás birtokában*

*a sportszervezet keretei között szervezett edzéssel váltható ki”.*

*bf)*

a választható

* tantárgyak,
* foglalkozások,

továbbá

* ezek esetében, a pedagógusválasztás

szabályait,

*bg)*

középiskola esetén,

* azon választható érettségi vizsgatárgyak megnevezését, amelyekből a középiskola tanulóinak
* közép-, vagy
* emelt

szintű érettségi vizsgára való felkészítését az iskola kötelezően vállalja, továbbá

* annak meghatározását, hogy a tanulók
* milyen helyi tantervi követelmények teljesítése mellett,
* melyik választható érettségi vizsgatárgyból tehetnek

érettségi vizsgát,

*bh)* középiskola esetén, az egyes érettségi vizsgatárgyakból a középszintű érettségi vizsga témaköreit,

*bi)*

a tanuló, tanulmányi munkájának

* írásban,
* szóban, vagy
* gyakorlatban

történő

* ellenőrzési, és
* értékelési

módját,

* diagnosztikus,
* szummatív,
* fejlesztő

formáit, valamint

* a magatartás, és
* szorgalom

minősítésének elveit,

*bj)*

a(z)

* csoportbontások, és
* egyéb foglalkozások

szervezésének

elveit,

*bk)*

a

* nemzetiséghez nem tartozó tanulók részére,
* településen élő nemzetiség kultúrájának megismerését szolgáló tananyagot,

*bl)*

a(z)

* alapfokú művészeti iskola kivételével,
* tanulók fizikai állapotának méréséhez szükséges módszereket,

*bm)*

a(z)

* alapfokú művészeti iskola kivételével,
* egészségnevelési, és
* környezeti nevelési

elveket,

*bn)*

a

* gyermekek, és
* tanulók

esélyegyenlőségét szolgáló

intézkedéseket,

*bo)*

a

* tanuló jutalmazásával összefüggő,
* tanuló
* magatartásának,
* szorgalmának
* értékeléséhez,
* minősítéséhez

kapcsolódó

elveket,

*bp)* a nevelőtestület által szükségesnek tartott további elveket,

*bq)*

középiskola esetében,

* a 11–12. évfolyamon
* az emelt szintû,
* érettségire történõ

felkészítéshez

* az emelt szintû oktatásban alkalmazott fejlesztési
* feladatokat, és
* követelményeket

a Nat és az érettségi vizsga részletes követelményeirõl szóló, 40/2002. (V. 24.) OM rendelet alapján,

*c)* szakképző iskola esetén a **Szakmai Programot,**

*d)*

amennyiben, az általános iskola egész napos iskolaként működik,

* az oktatásért felelős miniszter által kiadott, vagy
* saját maga által kidolgozott, és

az **Nktv.-**ben meghatározottak szerint jóváhagyott, **Nevelési-oktatási Programot**.

(2) Az iskola, valamennyi évfolyamát átfogó, helyi tantervet használ.

(3) Az iskola, Pedagógiai Programja meghatározza.

Az iskola, Pedagógiai Programja - a szakképzés kivételével - meghatározza

* az iskolaváltás, valamint
* a tanuló átvételének

szabályait,

* szükség esetén
* különbözeti vizsgával,
* egyéni segítségnyújtással,
* türelmi idő biztosításával, vagy
* évfolyamismétléssel.

(4) A **Pedagógiai Program** tartalmazza.

A(z)

* nevelőtestület, és
* intézményvezető

döntése alapján

* a **Pedagógiai Program** tartalmazza, az iskolában alkalmazott
* sajátos pedagógiai módszereket,
* beleértve a projektoktatást is.

A projektoktatás során

* a témaegységek feldolgozása,
* a feladat megoldása
* a tanulók érdeklődésére,
* a tanulók és
* a pedagógusok
* közös tevékenységére,
* együttműködésére

épül

* a probléma megoldása, és
* az összefüggések feltárása

útján.

(5) Az iskola pedagógiai programjában meg kell határozni

*a)*

az iskolai

* írásbeli,
* szóbeli,
* gyakorlati
* beszámoltatások,
* ismeretek számonkérésének

rendjét,

*b)*

a(z)

* otthoni,
* napközis,
* tanulószobai

felkészüléshez előírt

* írásbeli, és
* szóbeli

feladatok meghatározásának

* elveit, és
* korlátait,

*c)* a tanuló, magasabb évfolyamra lépésének feltételeit.

(6) Az általonos iskolában.

Ha az általános iskolában,

* a **Nat**
* Művészetek műveltségi területen, vagy
* az annak megfelelő tantárgy keretei között,

emelt szintű oktatás folyik, továbbá ha

* a szakiskola, vagy
* a szakközépiskola

művészeti szakmai vizsgára készít fel,

* az iskola, valamint
* az alapfokú művészeti iskola

Pedagógiai Programja előírhatja, hogy

* a tanuló, a kötelező tanórai foglalkozások keretében,
* tanítási napokon,
* nyolc és tizenhat óra között

köteles részt venni

* művészeti
* próbákon, és
* előadásokon.

Az alapfokú művészeti iskola, e feladatkörében

* a tanulók közismereti iskolai feladatait figyelembe véve határozhatja meg,

a kötelező részvételt,

* a művészeti
* próbákon, és
* előadásokon.

(7) A **Szakmai Program** elkészítése.

Az iskolában folyó szakképzés

* **Szakmai Programjának** elkészítésére,
* a szakképzésre vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit

kell alkalmazni.

(8) A szakmai előkészítő ismereteket beépítése.

Az iskola, a szakmai előkészítő ismereteket

* a **Központi Program**,
* kerettanterv, vagy
* a **Nat,**

továbbá

* az érettségi vizsga,
* vizsgatárgyainak követelményei alapján építi be,
* a helyi tantervébe.

(9) A két tanítási nyelvű iskola, és a nemzetiségi nevelést-oktatást végző iskola.

A két tanítási nyelvű iskola,

* a két tanítási nyelvű iskolai oktatás irányelvének kiadásáról szóló, 26/1997. (VII. 1O.) MKM rendelet,
* alapján készíti el,
* helyi tantervét.

A nemzetiségi nevelést-oktatást végző iskola,

* a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve és a nemzetiség iskolai oktatásának irányelve kiadásáról szóló, 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet
* alapján készíti el,
* helyi tantervét.

**8. §**

(1) Helyi Tanterv.

A(z)

* összetett iskola,
* közös igazgatású köznevelési intézmény, és
* általános művelődési központ

különböző iskolatípusok

* nevelési és oktatási céljainak megvalósításához
* külön-külön,
* helyi tantervet

alkalmaz.

Az egységes iskola,

* a különböző iskolatípusok, nevelési és oktatási céljainak megvalósításához

egy helyi tantervet alkalmaz, amely tartalmazza

* a minden tanuló részére átadásra kerülő közös, továbbá
* az egyes iskolatípusok nevelési és oktatási céljaira épülő

kiegészítő

* tananyagot, és
* követelményeket, valamint
* azokat a tanulmányi feltételeket,

amelyek alapján be lehet kapcsolódni

a kiegészítő

* tananyag, és
* követelmények

elsajátításába.

(2) Az egységes iskola, az általános iskola feladatai mellett más feladatot is ellát.

Ha, az egységes iskola,

* az általános iskola feladatai mellett,
* a gimnázium,
* a szakközépiskola, és
* a szakiskola

feladatai közül, legalább egyet ellát,

* meghatározza a tanuló részére a folyamatos továbbhaladás feltételeit, aminek
* tartalmi, és
* szervezeti

követelményeit

a **Pedagógiai Programjában** rögzíti.

Ezt a rendelkezést alkalmazni kell akkor is, ha

* a nyolc évfolyamnál kevesebb évfolyammal működő általános iskola,
* az - általános iskola és a középiskola feladatait ellátó - egységes iskola tagintézményeként

működik.

**9. §**

(1) Az alapfokú művészeti iskola, a helyi tanterve.

Az alapfokú művészeti iskola, a helyi tantervét

* az Alapfokú művészetoktatás követelményei és tantervi programja alapján készíti el, vagy
* az ily módon készített tantervek közül választ, és azt építi be,
* helyi tantervként,
* a **Pedagógiai Programjába.**

(2) Az alapfokú művészeti iskola **Pedagógiai Programja,** a **rendelet** 7. § (1) bekezdésben foglaltakon kívül meghatározza

*a)* az iskola nevelési programján belül, az egyes művészeti ágak oktatásának cél- és feladatrendszerét,

*b)* az iskola helyi tantervén belül

*ba)* az egyes tanszakok, ezen belül a tantárgyak általános fejlesztési követelményeit,

*bb)* a művészeti alapvizsga, és a művészeti záróvizsga követelményeit és témaköreit.

**10. §**

A kollégium **Pedagógiai Programja**

a)

a kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló, 59/2013. (VIII. 9.) EMMI rendeletben meghatározottaknak megfelelően,

a kollégium

* nevelési alapelveit,
* értékeit,
* célkitűzéseit,

*b)*

a tanulók

* életrendje,
* tanulása,
* szabadideje

szervezésének

pedagógiai elveit,

*c)* a teljeskörű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokat,

*d)*

a tanulók

* fejlődését,
* tehetséggondozását,
* felzárkóztatását,
* pályaválasztását,

középiskolai kollégiumok esetén, az önálló életkezdést elősegítő tevékenység elveit,

*e)*

nemzetiséghez tartozók kollégiumi nevelése esetén,

* a nemzetiség
* kulturális, és
* anyanyelvi

nevelésének

feladatait,

*f)*

a hátrányos helyzetű tanulóknak szervezett

* felzárkóztató,
* tehetséggondozó,
* társadalmi beilleszkedést segítő

foglalkozások

tervét,

*g)*

a kollégiumi közösségi élet fejlesztésének

* módszereit,
* eszközeit,
* a művelődési, és
* sportolási

tevékenység

szervezésének elveit,

*h)* a gyermek- és ifjúságvédelemmel összefüggő tevékenységet,

*i)* a kollégium hagyományait és továbbfejlesztésének tervét,

*j)* az iskolával, a szülővel való kapcsolattartás és együttműködés formáit,

*k)* egészségnevelési és környezeti nevelési elveket,

*l)* a nevelőtestület által szükségesnek tartott további kérdéseket

tartalmazza.

**11.§**

(1) A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók.

A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók

a)

óvodai nevelése esetén,

az óvoda pedagógiai programja,

a sajátos nevelési igényből eredő hátrányok csökkentését szolgáló,

speciális,

fejlesztő

tevékenységet,

b)

iskolai nevelése és oktatása esetén,

a helyi tanterv,

a fogyatékosság típusához és fokához igazodó fejlesztő programot  
is tartalmazza,

figyelemmel,

(2) A helyi tanterv, és a szakmai program hosszabb időt is megjelölhet.

A helyi

tanterv,

szakmai program

az egyes évfolyamok követelményeinek teljesítéséhez,

egy tanítási évnél

hosszabb időt is

megjelölhet.

**III. FEJEZET**

**A NEVELÉSI ÉS A NEVELÉSI-TANÍTÁSI IDŐ FELOSZTÁSÁNAK SZABÁLYAI**

**7. A nevelési és a nevelési-tanítási idő felosztásának általános szabályai**

**12. §**

Az óvodai nevelés,

* a gyermek neveléséhez szükséges,
* a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik, oly módon, hogy
* a teljes nyitva tartás ideje alatt,
* a gyermekekkel minden csoportban

óvodapedagógus foglalkozik,

* óvodapedagógusonként, és
* csoportonként

összesen

napi két óra, átfedési idővel.

**13. §**

(1) Az iskolában, a helyi tanterv alapján kell megszervezni.

Az iskolában,

* a helyi tanterv alapján kell megszervezni
* a tanulók,
* az egyes évfolyamok,

ezen belül,

* az egyes osztályok, valamint
* az osztályokon belüli csoportok

tanítási óráit.

A tanítási órák megszervezhetők

* különböző évfolyamok,
* különböző osztályok

tanulóiból álló csoportok

részére is.

(2) A tanítási óra.

A tanulói részvétel szempontjából,

* a tanítási óra lehet
* kötelező,
* kötelezően választandó, és
* szabadon választható

tanítási óra.

(3) A helyi tanterv határozza meg.

A helyi tanterv határozza meg, hogy melyek azok

* a kötelező tanítási órák,
* amelyeken, egy adott osztály, valamennyi tanulója köteles részt venni, valamint hogy
* amelyeken, a tanulónak
* a választásra felkínált tantárgyak közül kötelezően választva,
* a helyi tantervben meghatározott óraszámban

részt kell vennie.

**13/A. §**

(1) Az óvodai, iskolai, kollégiumi foglalkozások megszervezésének helye.

Az óvodai, iskolai, kollégiumi foglalkozásokat, az óvoda,

a kollégium helyiségeiben,

az iskola tantermeiben,

illetve egyéb, a foglalkozás megtartására alkalmas helyen,

kell megszervezni.

Az óvodán, iskolán, kollégiumon kívül akkor szervezhető foglalkozás, ha

a gyermekek,

tanulók

intézményi felügyelete, a külső helyszínen, továbbá

az oda, és

visszajutás

közben biztosított.

Az óvodán, iskolán kívül szervezett foglalkozásról a szülőt előzetesen tájékoztatni kell.

Abban az esetben, ha a külső helyszínre történő eljutás

akadályozza, más tanítási óra megtartását,

gondoskodni kell,

a kiesett tanítási óra

pótlásáról.

(2) Alacsony hőmérséklet.

Amennyiben, a nevelési-oktatási intézmény

* csoportszobáiban, és
* tantermeiben
* a műszaki,
* a működési

feltételek, tartós hiánya miatt,

* a hőmérséklet
* legalább két egymást követő,
* nevelési, oktatási napon,

nem éri el a húsz Celsius-fokot,

* az intézményvezető,
* a fenntartó, és
* a működtető

egyidejű értesítése mellett,

* rendkívüli szünetet rendel el, és
* a rendkívüli szünet elrendeléséről, tájékoztatja a szülőket.

(3) A rendkívüli szünet időtartama alatt.

A **rendelet** 13/A. § (2) bekezdésben meghatározott,

* rendkívüli szünet időtartama alatt, az intézmény fenntartója
* saját fenntartásában működő,
* másik

intézményben

köteles gondoskodni

*a)*

a szülők kérésére

* a gyermekek,
* a tanulók
* felügyeletéről, és
* étkeztetésük megszervezéséről,

*b)*

a(z)

* záróvizsgák, és
* adott tanévben már nem pótolható szakmai gyakorlat

megtartásáról.

**14. §**

(1) Részvétel, a szabadon választott tanítási órán.

Ha a tanulót - kérelmére –

* felvették a szabadon választott tanítási órára,
* a tanítási év végéig, vagy, ha
* a tanítási év vége előtt befejeződik,

az utolsó tanítási óra befejezéséig

köteles, azon részt venni.

Erről a tényről - a szabadon választott tanítási órára történő jelentkezés előtt –

* a tanulót, és
* a tizennyolc év alatti, továbbá a gondnokság alatt álló tanuló (a továbbiakban a tizennyolc év alatti és a gondnokság alatt álló együtt: kiskorú tanuló) szülőjét

írásban, tájékoztatni kell.

(2) A szabadon választott tanórai foglalkozáson való részvétel.

A szabadon választott tanórai foglalkozást

* az értékelés, és
* a minősítés,
* a mulasztás, továbbá
* a magasabb évfolyamra lépés

tekintetében

* úgy kell tekinteni, mint
* a kötelező

tanítási órát.

A

* tanulónak,
* kiskorú tanuló esetén, a szülőnek

írásban nyilatkoznia kell arról, hogy

* a szabadon választott tanítási órákra történő jelentkezés jogkövetkezményeit,
* tudomásul vette.

(3) Az iskola helyi tantervében meghatározott tananyag elsajátítása.

Ha az iskola helyi tantervében meghatározott

* tananyag elsajátítása,
* a követelmények teljesítése

csak a szabadon választott tanítási órákon való részvétellel teljesíthető,

* az iskolába történő beiratkozás – a **rendelet** 14. § (4) bekezdésben meghatározott kivétellel -,
* a szabadon választott tanítási órákon való részvétel vállalását is jelenti.

(4) A felvételt biztosító iskola feladata.

A

* kötelező felvételt biztosító iskolának, valamint
* a nemzetiségi iskolai nevelést-, és oktatást nyújtó iskolának

lehetőséget kell biztosítania arra, hogy azok is

* megkezdhessék, valamint
* folytathassák

tanulmányaikat, akik

* a szabadon választott tanítási órákon,

nem kívánnak részt venni.

(5) Az iskolának, fel kell mérnie.

Az iskolának – az alapfokú művészeti iskola kivételével –

* minden év május 20-áig fel kell mérnie, hogy a tanuló
* a következő tanítási évben,
* milyen szabadon választott, tanítási órán

kíván,

részt venni.

(6) A tanulónak, vagy kiskorú tanuló esetén a szülőnek írásban kell bejelentenie.

A

* tanulónak, vagy
* kiskorú tanuló esetén, a szülőnek

írásban kell bejelentenie, ha

* a tanuló
* a következő tanítási évben már nem kíván részt venni a szabadon választott tanítási órán, továbbá ha
* jelentkezni kíván, a szabadon választott tanítási órára.

(7) A **rendelet** 14. § (1)-(2) bekezdésben foglaltakat alkalmazni kell azoknál a tanulóknál is, akik az egységes iskolában vesznek részt az alapfokú művészetoktatásban.

**15. §**

(1) Az iskola igazgatója elkészíti, és a fenntartó jóváhagyását követően közzéteszi.

Az iskola igazgatója,

* minden év, április 15-éig
* elkészíti, és
* a fenntartó jóváhagyását követően, közzéteszi
* a tájékoztatót, azokról a tantárgyakról, amelyekből a tanulók választhatnak, középiskolában,
* tájékoztatást ad továbbá, az érettségi vizsgára történő felkészítés szintjéről is.

A tájékoztatónak tartalmaznia kell, hogy

* a tantárgyat
* előreláthatóan,
* melyik pedagógus

fogja oktatni.

A tájékoztató elfogadása előtt, be kell szerezni

* az iskolaszék, ennek hiányában
* a szülői szervezet, és
* az iskolai diákönkormányzat

véleményét.

Ha az iskolában nemzetiségi iskolai nevelés és oktatás folyik, ki kell kérni az érintett helyi nemzetiségi önkormányzat véleményét is.

(2) A tanuló, május 20-áig jelentheti be.

A tanuló,

* május 20-áig jelentheti be
* a tantárgy, és
* a felkészülési szint

megválasztásával kapcsolatos

döntését.

Ha, a tanuló

* iskolakezdés, vagy
* iskolaváltás

miatt, nem tud élni a választási jogával,

* kérelmének elbírálása előtt, egyezteti elképzeléseit
* az iskola igazgatójával, vagy
* az igazgató által kijelölt pedagógussal.

(3) A tanuló, módosíthatja választását.

A tanuló,

* a tanév során,
* egy alkalommal,
* az igazgató engedélyével

módosíthatja

választását.

(4) Kiskorú tanuló esetén.

Kiskorú tanuló esetén, a tantárgyválasztás jogát a szülő gyakorolja.

A szülő, ezt a jogát

* attól az évtől kezdődően, amelyben gyermeke
* a tizennegyedik életévét eléri, és, ha
* a gyermek nem cselekvőképtelen,

a gyermekével közösen

gyakorolja.

**16. §**

(1) Az első tanítási óra megkezdése.

Az első tanítási órát, reggel nyolc óra előtt

* az iskolaszék,
* ennek hiányában
* az iskolai szülői
* szervezet,
* közösség, és
* az iskolai diákönkormányzat

véleményének kikérésével

* legfeljebb, negyvenöt perccel korábban

meg lehet kezdeni.

(2) Elméleti oktatás keretében a tanítási óra ideje.

Elméleti oktatás keretében,

* a tanítási óra ideje,
* negyvenöt perc.

Az iskola, ennél

* rövidebb, vagy
* hosszabb

tanítási órát is szervezhet, azzal a megkötéssel, hogy

* a tanítási óra ideje,
* harmincöt percnél nem lehet rövidebb, és
* százharmincöt percnél nem lehet hosszabb, és
* az egy tanítási napon, a tanulók kötelező tanórai foglalkozásainak felső határára vonatkozó rendelkezések szerint tartható,

A kötelező tanórai foglalkozások számításánál,

* a tanítási órákat,
* negyvenöt perces órákra átszámítva

kell figyelembe venni.

(3) A tanítási órák, és az egyéb foglalkozások között.

A(z)

* tanítási órák, és
* egyéb foglalkozások

között,

* a tanulók részére,
* szünetet
* kell tartani.

A

* szünetek,
* ideértve a többi szünet időtartamánál hosszabb, főétkezésre biztosított szünet rendjét,

az iskola házirendje,

határozza meg.

**17. §**

(1) A gyakorlati képzés.

A szakképző iskolában,

* a gyakorlati képzést,
* hatvanperces,
* tanítási órákkal

kell megszervezni.

A művészeti szakképzést folytató iskola, eltérhet

* a hatvanperces foglalkozások időtartamától,
* a művészeti szakképzésre vonatkozó,
* szakmai szabályok

alapján.

(2) Ha a gyakorlati képzés, nem iskolában folyik.

Ha a gyakorlati képzés,

* nem iskolában folyik,
* a tanuló munkarendje igazodik,
* a gyakorlati képzést folytató munkarendjéhez.

(3) A gyakorlati képzés megszervezése

A szakképzésben,

* a gyakorlati képzés megszervezésére
* a **rendelet** 17. § (1)-(2) bekezdésben meghatározottak mellett,
* a szakképzésre vonatkozó jogszabályokat

kell alkalmazni.

**18. §**

(1) Alapfokú művészeti iskolában.

Alapfokú művészeti iskolában,

* a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló, 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet alapján, a tanuló
* térítési díj ellenében, vagy
* az **Nktv.** alapján, az alapfokú művészetoktatásban ingyenesen résztvevők esetében,
* ingyenesen igénybe vett, heti tanórai foglalkozásainak összes időtartama,
* nem haladhatja meg,
* a háromszáz percet.

(2) Alapfokú művészeti iskolában, a tanítási év átlagában.

Alapfokú művészeti iskolában,

* a tanítási év átlagában,
* tanítási hetenként,

a tanuló részére kötelezően biztosított

* négy,
* előképzőben csoportos főtárgy esetén kettő,

foglalkozás együttes időtartama

a)

a(z)

* alapfokú és
* továbbképző

évfolyamokon,

* zeneművészeti ágban, csak
* egyéni foglalkozás, vagy
* egyéni és csoportos foglalkozás

esetén, legalább százötven perc,

* ide értve, a zeneművészeti ág,
* egyéni foglalkozású
* előképző évfolyamait

is,

b)

a(z)

* alapfokú, és
* továbbképző

évfolyamokon, kizárólag csoportos foglalkozás esetén,

* minden művészeti ágban,
* legalább, száznyolcvan perc,

c)

előképző évfolyamokban,

* zeneművészeti ág, csoportos főtárgy, valamint
* a többi művészeti ág képzéseiben,

legalább kilencven perc.

(3) Ha a tanuló, több alapfokú művészeti iskolával létesít tanulói jogviszonyt.

Ha a tanuló,

* több alapfokú művészeti iskolával létesít tanulói jogviszonyt, vagy
* egy alapfokú művészeti iskolában,
* több művészeti ág,
* több tanszak

képzésében vesz részt,

* a tanulónak,
* kiskorú tanuló esetén, a szülőnek

írásban nyilatkoznia kell arról, hogy

* melyik iskolában,
* melyik művészeti ágban,
* melyik tanszakon

vesz részt

térítésidíjfizetési kötelezettség mellett,

a képzésben.

Az intézmény vezetője, köteles

* a szülőtől,
* a xxx 107. § f ) pontjában előírt nyilatkozatot

beszerezni.

**8. Az egész napos iskola**

**19. §**

(1) Egész napos iskolai nevelés-oktatást szervezhet az általános iskola.

Egész napos iskolai nevelés-oktatást akkor szervezhet az általános iskola,

* ha szükség esetén másik osztály indításával,
* ha pedig ez nem oldható meg,
* az érintett tanuló,
* kiskorú tanuló esetén a szülő

egyetértésével

* a tanuló, másik iskolába történő átvételével gondoskodnak
* annak a tanulónak az ellátásáról, aki
* kiskorú tanuló esetén, akinek a szülei

nem kívánja,

ezt az ellátást igénybe venni.

Egész napos iskolai nevelés és oktatás esetében,

* a kötelező tanórai, és
* az egyéb

foglalkozásokat

* a délelőtti, és
* délutáni

időszakra

* egyenletesen szétosztva,
* egymást váltva,
* a tanulók arányos terhelését figyelembe véve

kell megszervezni.

Az iskola,

* a Pedagógiai Programját,
* az **Nktv.** 26. § (3) bekezdésében meghatározottak alapján

készíti el.

***„Nktv.***

***26. §***

*(3) Amennyiben az általános iskola egész napos iskolaként működik, pedagógiai programjának része valamely, az oktatásért felelős miniszter által kiadott, vagy saját maga által kidolgozott és e törvényben meghatározottak szerint jóváhagyott nevelési-oktatási program”.*

(2) A kötelező, és a nem kötelező tanórai foglalkozások megtartása.

Az egész napos iskolai nevelés-oktatást

* a közoktatásról szóló, 1993. évi LXXIX. törvény (a továbbiakban: **Ktv.**)
* 52. § (3) bekezdésében az adott évfolyamra meghatározott kötelező tanórai foglalkozások megtartásával, továbbá legalább az
* 52. § (7) bekezdésében, és az
* 53. § (4) bekezdésében
* az adott évfolyamra meghatározott
* nem kötelező tanórai foglalkozások, és
* napközis foglalkozások

időkeretében kell megszervezni,

* biztosítva továbbá, az
* 52. § (11) bekezdésében szabályozott,
* egyéni foglalkozások megtartását szolgáló

időkeretet.

*„****Ktv.***

***52. §***

*(3) A tanuló kötelező tanórai foglalkozása - a (4) és (6) bekezdés kivételével - nem lehet több*

*a) az első-harmadik évfolyamon napi négy tanítási óránál;*

*b) a negyedik-hatodik évfolyamon napi négy vagy öt (heti átlagban négy és fél) tanítási óránál;*

*c) a hetedik-nyolcadik évfolyamon napi öt tanítási óránál;*

*d) a kilencedik-tizedik évfolyamon napi öt vagy hat (heti átlagban öt és fél) tanítási óránál;*

*e) középiskolában - az f)-g) pontban meghatározott kivétellel - a tizenegyedik évfolyamtól napi hat tanítási óránál;*

*f) a szakképzésben az iskolai és iskolán kívüli gyakorlati képzés a szakképzési törvényben meghatározott időnél;*

*g) szakképzési évfolyamon, a szakmai elméleti tanítási órák száma napi hét tanítási óránál, egy tanítási napon a szakmai elméleti és szakmai gyakorlati tanítási órák száma napi nyolc tanítási óránál; ha a szakiskola vagy a szakközépiskola művészeti szakmai vizsgára készít fel, párhuzamos oktatás esetén heti átlagban napi nyolc tanítási óránál. Ha a szakiskola vagy a szakközépiskola párhuzamos oktatás keretében készít fel a művészeti szakmai vizsgára, a tanítási év átlagában az általános műveltséget megalapozó pedagógiai szakasz követelményeinek átadására fordított tanítási órák száma nem lehet kevesebb - a (3) bekezdés b)-e) pontjában - az évfolyamra meghatározott tanórai foglalkozás ötven százalékánál.*

*(7) Az iskola a tanulók érdeklődése, igénye szerint nem kötelező (választható) tanórai foglalkozásokat szervez, felzárkóztatás, fejlesztés, tehetséggondozás, konzultáció, speciális, illetve kiegészítő ismeretek átadása céljából (a továbbiakban: nem kötelező tanórai foglalkozás). Ha az igazgató a fenntartó egyetértésével nagyobb időkeretet nem állapít meg, a nem kötelező tanórai foglalkozások heti időkerete - osztályonként - a (3)-(5) bekezdésben az évfolyamra meghatározott heti kötelező tanórai foglalkozások*

*a) az első-negyedik évfolyamon tíz,*

*b) az ötödik-hatodik évfolyamon huszonöt,*

*c) a hetedik-nyolcadik évfolyamon harminc,*

*d) a kilencedik-tizedik évfolyamon negyvenöt,*

*e) a tizenegyedik-tizenharmadik évfolyamon hatvan,*

*f) a szakképzési évfolyamon öt*

*százaléka. Ha az összevont osztályban az egyes évfolyamokra a (3) bekezdés eltérő mértékű heti kötelező tanórai foglalkozást állapít meg, a nem kötelező tanórai foglalkozás heti időkeretét a magasabb évfolyamra megállapított heti kötelező tanórai foglalkozás mértéke alapján kell meghatározni. A heti időkeret az egyes évfolyamok, osztályok, tanítási év közben a tanítási hetek között átcsoportosítható. Az iskola a nem kötelező tanórai foglalkozások megtartásához rendelkezésre álló időkeretet a tanórán kívüli foglalkozások megtartásához és - beleértve a szakmai előkészítő és szakmai alapozó oktatást is - osztálybontáshoz is igénybe veheti. Az e bekezdésben meghatározott időkeretből az iskolában igénybe vehető osztályonként heti egy óra az osztály közösségi programjának és a tanulókkal való egyéni törődés feladatainak megoldásához.*

*(11) Egyéni - egy-három tanuló részére szervezett - foglalkozás tartható*

*a) az alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágában - az előképző kivételével - a tanórai foglalkozások megszervezésére rendelkezésre álló órakeret terhére heti három órában, ha a tanuló részére a tanítási év átlagában - jogszabályban meghatározott időtartamban - legalább heti négy foglalkozás biztosított, heti másfél órában, ha ennél kevesebb foglalkozás biztosított; az egyéni foglalkozást az alapfokú művészetoktatás zeneművészeti ágában a hangszeres és énekes főtárgyi óra esetén egy-egy tanuló részére kell biztosítani,*

*b) a szakközépiskolában és szakiskolában a kötelező és a nem kötelező tanítási óra megszervezésére rendelkezésre álló órakeret terhére tanulónként heti öt órában, ha az iskola zeneművészeti vagy artista szakmai vizsgára készít fel,*

*c) az általános iskolában, a középiskolában és szakiskola kilencedik-tizedik évfolyamán - ha az igazgató a fenntartó egyetértésével az egyéni foglalkozások megtartásához nagyobb időkeretet nem állapít meg osztályonként és hetente - a kötelező és a nem kötelező tanórai foglalkozás megszervezésére rendelkezésre álló órakereten felül, a (3) bekezdésben meghatározott heti kötelező tanórai foglalkozások tizenkettő százalékában a tehetség kibontakoztatása, a hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása, illetőleg az első-negyedik évfolyamra járó tanulók eredményes felkészítése céljából,*

*d) az a)-c) pontban meghatározottakon túl az iskola határozza meg, hogy a kötelező és a nem kötelező tanórai foglalkozások megszervezésére rendelkezésre álló időkeret hány százalékát használja fel egyéni foglalkozás megszervezésére.*

***53. §***

*(4) A napközis, illetve a tanulószobai foglalkozásokat olyan módon kell megszervezni, hogy a szülők igényei szerint eleget tudjon tenni az iskolai felkészítéssel és a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatoknak. A napközis, illetve a tanulószobai foglalkozások megszervezéséhez az első négy évfolyamon napi négy és fél óra, az ötödik-nyolcadik évfolyamon és a gyógypedagógiai nevelésben, oktatásban részt vevő iskola valamennyi többi évfolyamán napi három óra, a kilencedik-tizedik évfolyamon napi két óra áll rendelkezésre, mely időkeretet indokolt esetben meg kell növelni a gyermek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokhoz szükséges idővel. A heti időkeretet a kialakított napközis, illetve tanulószobai csoportokra kell meghatározni. A heti időkeret az egyes évfolyamok, csoportok, tanítási év közben a tanítási hetek között átcsoportosítható. A napközis, illetve a tanulószobai foglalkozás - egy iskolában - több iskola tanulói részére is megszervezhető. A napközis, illetve a tanulószobai foglalkozás feladatait a kollégiumi foglalkozás keretei között is meg lehet oldani”.*

(3) Az egész napos iskolai nevelés-oktatás keretében kell biztosítani

*a)* a segítségnyújtást a házi feladatok elkészítéséhez,

*b)*

a tananyag

* megértéshez, és
* elsajátításához

kapcsolódó,

* többlet pedagógiai támogatást, azon tanulók részére, akik

bármely okból kifolyólag,

* egyéni tanulási nehézséggel,
* a tananyag értelmezési problémájával

küzdenek,

*c)*

a

* felzárkóztatással, és
* tehetséggondozással

kapcsolatos feladatok

ellátását.

(4) A fenntartónak, az egész napos iskolai nevelés és oktatás megszervezése esetén is biztosítania kell.

A fenntartónak,

* az egész napos iskolai nevelés és oktatás megszervezése esetén is biztosítania kell
* az ingyenes
* tankönyvellátást, és
* étkezést
* mindazon tanulók számára, akik

a külön jogszabályban foglalt feltételeknek megfelelnek.

A(z)

* fenntartónak,
* intézményvezető közreműködésével

meg kell teremtenie továbbá a feltételeket

* a tankönyvek,
* a füzetek, és
* más tanulói felszerelések

biztonságos,

iskolai tárolásához.

(5) E szakasz rendelkezéseit az iskolaotthonos nevelés-oktatásra kifutó rendszerben kell alkalmazni.

**IV. FEJEZET**

**AZ ÓVODAI FELVÉTEL, A TANULÓI JOGVISZONY ÉS A KOLLÉGIUMI, EXTERNÁTUSI TAGSÁGI VISZONY KELETKEZÉSE ÉS MEGSZŰNÉSE**

**20.§**

(1) Az óvodai beiratkozás.

Az óvodai beiratkozásra, a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.

A fenntartó,

* az óvodai beiratkozás idejéről,
* az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról,
* a beiratkozás első határnapját megelőzően,
* legalább harminc nappal

a)

a

* közleményt, vagy
* hirdetményt

tesz közzé,

a saját honlapján,

b)

a

* közlemény, vagy
* hirdetmény

közzétételét kezdeményezi,

* a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában
* a helyben szokásos módon,

valamint

c)

tájékoztatja,

* az óvoda működésének helye szerinti, települési önkormányzatot,
* amennyiben a fenntartó, nem települési önkormányzat.

(2) A szülő, köteles beíratni a gyermekét.

A szülő,

* az óvodai nevelésben történő részvételre,
* jogszabály alapján kötelezett gyermekét,

köteles beíratni,

* az önkormányzat által közzétett
* közleményben, vagy
* hirdetményben

meghatározott időpontban.

A napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett gyermek szülője,

* amennyiben gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön teljesíti, köteles arról,
* a beiratkozás idejének utolsó határnapját követő, tizenöt napon belül

írásban értesíteni, a gyermek

* lakóhelye, annak hiányában
* tartózkodási helye

szerint, illetékes

jegyzőt.

A napi négy órában,

* óvodai nevelésre kötelezett,
* az óvodával jogviszonyban álló gyermek

szülője, amennyiben gyermeke,

* az óvodakötelezettségét
* a jövőben,
* külföldön

teljesíti,

* előzetesen, köteles értesíteni a gyermek
* lakóhelye, annak hiányában
* tartózkodási helye

szerint, illetékes jegyzőt.

**10. A tankötelezettség megállapítása**

**21. §**

(1) A tankötelezettség megkezdésének feltétele.

A tankötelezettség megkezdésének feltétele

* a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megléte, és annak
* igazolása.

A gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének jellemzőit, az Óvodai nevelés országos alapprogramjának kiadásáról szóló, 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet határozza meg.

(2) Az óvoda, a tanköteles életkorba lépéskor a gyermek fejlettségével kapcsolatban

*a)*

amennyiben, a gyermek

* elérte az iskolába lépéshez szükséges fejlettséget, és ezt
* igazolja,

*b)*

dönt, a hatodik életévét augusztus 31-ig betöltő

* gyermek,
* óvodai nevelésben való,
* további részvételéről,

*c)*

szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez,

* a gyermek,
* iskolába lépéshez szükséges,
* fejlettségének megállapítása

céljából,

ha

*ca)*

a gyermek,

* iskolába lépéshez szükséges
* fejlettsége,
* egyértelműen

nem dönthető el,

* a gyermek
* fejlődésének nyomon követéséről szóló,
* óvodai dokumentumok

alapján,

*cb)* a gyermek nem járt óvodába,

*cc)*

a szülő nem ért egyet, **rendelet** 21. § (2) bekezdés

* + *a)* pontja szerint kiállított óvodai igazolással, vagy
  + *b)* pontja szerinti döntéssel,

vagy

*d)*

szakértői bizottsági vizsgálatot kezdeményez

* a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából, annak eldöntésére, hogy
* az augusztus 31-ig, a hetedik életévét betöltött gyermek,

részesülhet-e, további

* óvodai nevelésben.

(3) A szülő is kezdeményezhet szakértői bizottsági vizsgálatot.

A gyermeke,

* iskolába lépéséhez szükséges fejlettségének megállapítása céljából,
* a szülő is kezdeményezhet,
* szakértői bizottsági vizsgálatot.

(4) Az igazgató, a szakértői bizottság vizsgálatot kezdeményezhet.

Az iskola igazgatója,

* a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének megállapítása céljából,
* a szakértői bizottság vizsgálatát

kezdeményezheti,

ha

*a)*

a szülő nem ért egyet

* **rendelet** 21. § (2) bekezdés

*a)* pontja szerint kiállított óvodai igazolással, vagy

*b)* pont szerinti döntéssel,

és arról,

* az iskola igazgatója tudomást szerez, feltéve hogy a kérdésben,
* a szakértői bizottság, korábban
* nem hozott döntést,

*b)*

szükséges,

* a gyermek sajátos iskolai nevelésben-oktatásban való részvételéről dönteni, és arra
* az óvoda javaslatot tesz, vagy
* a szülő kéri, és
* e kérdésben,

a szakértői bizottság,korábban

nem hozott döntést.

11. A tankötelezettség megkezdése.

A tankötelezettség teljesítésének megkezdése,

* az általános iskolai,
* az alapfokú művészeti iskolai

felvétel,

a tanulói jogviszony keletkezése

**22. §**

(1) Az iskolai beiratkozás.

A (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével,

* az iskolai beiratkozás idejéről,
* az erről való döntés, és
* a jogorvoslat benyújtásának

határidejéről,

* a kormányhivatal
* közleményt, vagy
* hirdetményt

köteles közzétenni,

* a helyben szokásos módon,
* a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal,

amelyet megküld,

* az illetékességi területén működő települési önkormányzatok, továbbá
* az állami intézményfenntartó központ (a továbbiakban: Központ)

részére.

(2) Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket.

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket,

* a szülő
* április 1-je, és
* április 30-a

között

* a kormányhivatal által
* közleményben, vagy
* hirdetményben

közzétett időpontban

köteles beíratni

* a lakóhelye szerint illetékes, vagy
* a választott

iskola

első évfolyamára.

Amennyiben, a választott iskola

* választott iskola igazgatója, a gyermek felvételét elutasító döntés köteles beíratni,

a kötelező felvételt biztosító iskola,

első évfolyamára.

(3) A sajátos nevelési igényű gyermek beíratása

Az adott évben,

* tanköteles korba lépő,
* sajátos nevelési igényű

gyermeket,

* a szülő
* a szakértői bizottság véleményében, vagy
* a járási hivatal jogerős határozatában

megjelölt időpontig,

* köteles
* beíratni,
* a kijelölt iskolába.

(4) Az általános iskola, első évfolyamára történő beiratkozáskor.

Az általános iskola, első évfolyamára történő beiratkozáskor, be kell mutatni

* a gyermek nevére kiállított
* személyi azonosítót, és
* lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá
* az iskolába lépéshez szükséges, fejlettség elérését tanúsító igazolást.

(5) A felvételi eljárásban felvételi vizsgának számít.

A felvételi eljárásban,

* az **Nktv**. 50. § (3) bekezdés *b)* pontjában szabályozott felvételi vizsgának számít - a szervezés formájától és elnevezésétől függetlenül – a jelentkező, minden olyan
* beszámoltatása,
* megmérettetése,
* mérése,
* értékelése,

amelynek célja

* a tárgyi tudás,
* a tudásszint,
* a készség

megismerése.

***„Nktv****.*

***50. §***

*(3) Nem szervezhető*

*b) általános iskolában felvételi vizsga”.*

**23. §**

(1) Jelentkezés, az alapfokú művészeti iskolába.

Az alapfokú művészeti iskolába, külön jelentkezési lap benyújtásával kell jelentkezni.

A felvételi eljárás rendjét, az iskola igazgatója határozza meg.

A beiratkozás időpontját,

* a beiratkozás első határnapját megelőzően,
* legalább harminc nappal korábban,
* a helyben szokásos módon

nyilvánosságra kell hozni.

(2) Az alapfokú művészeti iskolába jelentkezők, képességének felmérése.

Az alapfokú művészeti iskolában, ha az igazgató másképp nem rendelkezett,

* a jelentkező képességeit,
* az iskola, adott művészeti ágnak megfelelő
* végzettségű, és
* szakképzettségű

pedagógusaiból álló bizottság

méri fel.

A bizottság,

* a jelentkezők képességeinek felmérése után
* javaslatot készít, az igazgatónak
* a kérelem elbírálására, továbbá
* arra vonatkozóan, hogy melyik
* évfolyamra, és
* tanszakra

vegyék fel,

a jelentkezőt.

Ha a tanuló,

* az alapfokú művészeti iskola,
* magasabb évfolyamára kéri felvételét,
* a jelentkezési lapján, ezt

fel kell tüntetnie.

Kérelméről,

* a bizottság
* különbözeti vizsga alapján dönt,
* az alapfokú művészetoktatás
* követelményeinek, és
* tantervi programjának

az adott évfolyamra meghatározott

rendelkezései alapján.

(3) Az iskola igazgatója, dönt.

Az iskola igazgatója,

* a felvételi eljárásban
* a felvételrõl,
* az átvételrõl
* tanulói jogviszonyt létesítõ, vagy
* a kérelmet elutasító

döntést hoz.

A(z)

* kérelemnek helyt adó döntést, az iskola igazgatója, írásban közli
* a tanulóval,
* kiskorú tanuló esetén a szülõvel, továbbá
* átvétel esetén,
* a döntésrõl értesíti,
* az elõzõ iskola

igazgatóját.

Az iskola igazgatója,

* tanuló
* felvételének,
* átvételének

megtagadásáról

határozat formájában dönt.

Az iskola igazgatója,

* a felvételi,
* az átvételi

kérelem, benyújtásával kapcsolatos

* ügyintézés,
* határidõ-számítás,
* mulasztás

elbírása során

a köznevelés rendszerében hozott döntésekkel kapcsolatos szabályok alapján jár el.

(4) A kötelező felvételt biztosító iskola igazgatója.

A

* kötelező felvételt biztosító iskola igazgatója,
* a járási hivataltól kapott nyilvántartás,
* kijelölt iskola,
* a megküldött szakértői vélemény, vagy
* a járási hivatal határozata alapján

értesíti

* a gyermek
* lakóhelye, ennek hiányában
* tartózkodási helye

szerint illetékes járási hivatalt, ha

a gyermeket az iskolába nem íratták be.

(5) Az iskola igazgatója értesíti.

Az iskola igazgatója értesíti

* a gyermek,
* a tanuló
* lakóhelye, ennek hiányában
* tartózkodási helye

szerint illetékes járási hivatalt, ha olyan

* gyermeket,
* tanköteles tanulót

vett

* fel, vagy
* át,
* akinek
* lakóhelye, ennek hiányában
* tartózkodási helye

nem, a nevelési-oktatási intézmény körzetében van.

(6) A tanuló átvétele.

A tanuló átvételére,

* a **rendelet** 23. §(7) bekezdésben meghatározott kivétellel,
* a tanítási év során,
* bármikor

lehetőség van.

Az átvételi kérelemhez, a **rendelet** 22. § (4) bekezdésében felsorolt iratokat kell mellékelni.

*„****rendelet***

***22. §***

*(4) Az általános iskola, első évfolyamára történő beiratkozáskor.*

*Az általános iskola, első évfolyamára történő beiratkozáskor, be kell mutatni*

* *a gyermek nevére kiállított*
* *személyi azonosítót, és*
* *lakcímet igazoló hatósági igazolványt, továbbá*
* *az iskolába lépéshez szükséges, fejlettség elérését tanúsító igazolást”.*

(7) Ha az általános iskolai tanuló iskolát kíván váltani.

Ha az általános iskolai tanuló

* úgy kíván iskolát váltani, hogy
* az az iskolatípus változtatásával is jár,
* az átvételre,
* a felvételre megállapított eljárás szerint

kerülhet sor.

(8) Az iskolába felvettek nyilvántartása.

Az iskolába felvett

* gyermeket,
* tanulót,
* beleértve a magántanulót is

az iskola tartja nyilván.

Az iskola,

* a vele tanulói jogviszonyban álló, és
* a **rendelet,** 49. § (1)–(3) bekezdése szerint benyújtott kérelem alapján vendégtanulói jogviszony létesítésére engedélyt kapott tanulókról,

külön nyilvántartást vezet.

*„****rendelet,***

***49.§***

*(1) A kollégiumi felvétel, externátusi elhelyezés iránt külön kérelmet kell benyújtani.*

*(2) A kollégiumban a jelentkezés, beiratkozás ideje.*

*A kollégiumban*

* *a jelentkezés,*
* *a beiratkozás*

*idejéről*

* *a kollégium*
* *igazgatója,*
* *vezetője*

*dönt.*

*Ezt az időpontot,*

* *legalább hatvan nappal korábban,*
* *a helyben szokásos módon*

*nyilvánosságra kell hozni.*

*(3) A kollégiumi felvétel, átvétel, nem tagadható meg.*

*Annak a tanulónak, a kollégiumi felvétele nem tagadható meg, akinek*

* *felvételét, vagy*
* *átvételét*

*a gyámhatóság kezdeményezte”.*

Ha a tanköteles tanuló iskolát változtat, akkor

* a tanuló, további nyilvántartása
* az átadó iskola értesítése alapján,
* az átvevő iskola feladata, és
* a tanuló adatait,az átadó iskola
* a járási hivatal egyidejű értesítése mellett,
* tizenöt napon belül törli nyilvántartásából.

Az iskola nyilvántartásában marad,

* az a tanköteles tanuló, aki
* iskolai tanulmányait,
* külföldön folytatja.

(9) Ha, a tanköteles tanuló az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzése után a középfokú iskolai felvételi eljárásban nem vett részt.

Ha, a tanköteles tanuló

* az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzése után,
* a középfokú iskolai felvételi eljárásban nem vett részt,

az általános iskola igazgatója értesíti

* a tanuló
* lakóhelye, ennek hiányában
* tartózkodási helye szerint

illetékes járási hivatalt, amely gondoskodik

* a tanuló
* tankötelezettségének teljesítését biztosító,
* nevelés-oktatásban történő

részvételéről.

(10) Ha a tanulót rendkívüli felvételi eljárás keretében vették fel az iskolába, a beiratkozásának időpontját az iskola igazgatója állapítja meg.

**12. A kötelező felvételt biztosító iskola kijelölésével kapcsolatos szabályok**

**24. §**

(1) A felvételi körzetek megállapítása.

A

felvételi körzetek megállapításához,

* a kormányhivatal
* minden év november utolsó napjáig beszerzi,
* az illetékességi területén található települési önkormányzatok véleményét, amely tartalmazza

település jegyzőjének nyilvántartásában szereplő,

* a településen lakóhellyel, ennek hiányában
* tartózkodási hellyel

rendelkező

* hátrányos helyzetű,
* általános iskolába járó

gyermekek létszámát

* intézményi, és
* tagintézményi

bontásban.

A kormányhivatal,

* február utolsó napjáig, tájékoztatja
* a települési önkormányzatokat, és
* az illetékességi területén működő, általános iskolákat

a kijelölt körzetekről.

(2) Ha a településen, kerületben több általános iskola vagy tagintézmény, feladatellátási hely működik.

Ha

* a településen,
* a kerületben,

több

* általános iskola, vagy
* tagintézmény,

feladatellátási hely működik,

* a hátrányos helyzetű tanulóknak, az egyes felvételi körzetekben kiszámított aránya,
* legfeljebb tizenöt százalékponttal lehet magasabb, mint
* az általános iskolába járó, hátrányos helyzetű gyermekeknek
* a település,
* kerület

egészére kiszámított aránya.

A hátrányos helyzetű gyermekeknek,

* a településen belüli arányát oly módon kell meghatározni, hogy

az adott településen

* lakóhellyel, ennek hiányában
* tartózkodási hellyel

rendelkező

* összes,
* általános iskolába járó,
* hátrányos helyzetű

gyermekek létszámát,

* el kell osztani, a településen
* lakóhellyel, ennek hiányában
* tartózkodási hellyel

rendelkező

összes, általános iskolába járó gyermek létszámával.

A hátrányos helyzetű tanulók,

* felvételi körzeten belüli arányának meghatározásához, az egyes felvételi körzetekben
* lakóhellyel, ennek hiányában
* tartózkodási

hellyel rendelkező,

* összes,
* hátrányos helyzetű tanulónak,
* a létszámát

el kell osztani,

* a felvételi körzetben
* lakóhellyel, ennek hiányában
* tartózkodási hellyel

rendelkező,

összes tanuló létszámával (a továbbiakban: hátrányos helyzetű tanulók körzeti aránya).

Ha a településen, több

* általános iskola, vagy
* tagintézmény,
* feladatellátási hely

működik,

* nem lehet,
* a település egészét,
* egyetlen körzetként

kijelölni.

(3) Nem jelölhető ki, kötelező felvételt biztosító iskolának.

Nem jelölhető ki,

* kötelező felvételt biztosító iskolának az az általános iskola, amely

körzetének kialakításánál,

* a hátrányos helyzetű gyermekek körzeti aránya túllépésére vonatkozó rendelkezés nem tartható meg, feltéve hogy
* a hátrányos helyzetű tanulók körzeti aránya elérné az ötven százalékot, és
* egyébként a település többi iskolája, elégséges férőhellyel rendelkezik a település összes tanköteles tanulójának felvételéhez.

Az elégséges férőhelyek meglétét,

* az iskola alapító okiratában, szakmai alapdokumentumában meghatározott,
* maximális tanulói létszám

alapján

kell megállapítani.

(4) A nemzetiséghez tartozó jelentkezőt.

A nemzetiséghez tartozó jelentkezőt - ha a felvételi követelményeknek megfelel –

* a nemzetiség nyelvén, vagy
* a nemzetiség nyelvén, és magyarul

tanító iskolába,

* tagozatra,
* osztályba,
* csoportba
* fel, vagy
* át

kell venni.

(5) Ha az általános iskola, a felvételi kötelezettsége teljesítése után, további felvételi, átvételi kérelmeket is teljesíteni tud.

Ha az általános iskola,

* a felvételi kötelezettsége teljesítése után, további
* felvételi,
* átvételi

kérelmeket is teljesíteni tud,

* köteles először
* a hátrányos helyzetű tanulók kérelmét teljesíteni,
* a **rendelet** 24. § (2) bekezdésben foglalt arányok figyelembevételével.

A további felvételi lehetőségről szóló tájékoztatót,

* a helyben szokásos módon
* legalább tizenöt nappal
* a felvételi,
* átvételi

kérelmek benyújtására rendelkezésre álló időszak első napja előtt,

nyilvánosságra kell hozni.

A hátrányos helyzetű tanulók közül

* előnyben kell részesíteni azokat, akiknek
* a lakóhelye, ennek hiányában
* tartózkodási helye

azon

* a településen, vagy
* a kerületben

van, ahol

* az iskola
* székhelye, vagy
* telephelye,
* feladatellátási helye

található.

A hátrányos helyzetű tanulók felvétele után,

* a további felvételi kérelmek elbírálásánál,
* előnyben kell részesíteni azokat a jelentkezőket, akiknek
* a lakóhelye, ennek hiányában
* a tartózkodási helye

azon a településen található, ahol

* az iskola
* székhelye, vagy
* telephelye,
* feladatellátási helye

található.

(6) Ha az általános iskola, az összes felvételi kérelmet nem tudja teljesíteni.

Ha az általános iskola – a megadott sorrend szerint – az összes felvételi kérelmet

helyhiány miatt nem tudja teljesíteni,

az érintett csoportba tartozók között,

sorsolás útján dönt.

A sorsolásra, a felvételi, átvételi kérelmet benyújtókat meg kell hívni.

A sorsolás lebonyolításának részletes szabályait, a házirendben kell meghatározni.

A

* hátrányos helyzetű, és
* sajátos nevelési igényű

tanulók

* felvételi,
* átvételi

kérelmének teljesítése után,

* sorsolás nélkül is felvehető az a tanuló, akinek ezt
* különleges helyzete,
* indokolja.

(7) Különleges helyzetnek minősül, ha a tanuló

*a)*

* szülője,
* testvére
* tartósan beteg, vagy
* fogyatékkal élő,

vagy

*b)* testvére, az adott intézmény tanulója, vagy

*c)*

munkáltatói igazolás alapján,

* szülőjének munkahelye,
* az iskola körzetében található,

vagy

*d)*

az iskola

* a lakóhelyétől, ennek hiányában
* tartózkodási helyétől

egy kilométeren belül található.

**25. §**

A **rendelet** 24. § (2)-(4) bekezdésében foglaltakat,

* a településen lévő, valamennyi
* általános iskolai feladatellátási hely tekintetében

alkalmazni kell akkor is, ha

* az iskola
* székhelye,
* nem a településen

található.

***„rendelet***

***24.§***

*(2) Ha a településen, kerületben több általános iskola vagy tagintézmény, feladatellátási hely működik.*

*Ha*

* *a településen,*
* *a kerületben,*

*több*

* *általános iskola, vagy*
* *tagintézmény,*

*feladatellátási hely működik,*

* *a halmozottan hátrányos helyzetű tanulóknak, az egyes felvételi körzetekben kiszámított aránya,*
* *legfeljebb tizenöt százalékponttal lehet magasabb, mint*
* *az általános iskolába járó, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek*
* *a település,*
* *kerület*

*egészére kiszámított*

*aránya.*

*A halmozottan hátrányos helyzetű gyermekeknek,*

* *a településen belüli arányát oly módon kell meghatározni, hogy*

*az adott településen*

* *lakóhellyel, ennek hiányában*
* *tartózkodási hellyel*

*rendelkező*

* *összes,*
* *általános iskolába járó,*
* *halmozottan hátrányos helyzetű*

*gyermekek létszámát,*

* *el kell osztani, a településen*
* *lakóhellyel, ennek hiányában*
* *tartózkodási hellyel*

*rendelkező*

*összes, általános iskolába járó gyermek létszámával.*

*A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók,*

* *felvételi körzeten belüli arányának meghatározásához, az egyes felvételi körzetekben*
* *lakóhellyel, ennek hiányában*
* *tartózkodási*

*hellyel rendelkező,*

* *összes,*
* *halmozottan hátrányos helyzetű tanulónak,*
* *a létszámát*

*el kell osztani,*

* *a felvételi körzetben*
* *lakóhellyel, ennek hiányában*
* *tartózkodási hellyel*

*rendelkező,összes tanuló létszámával (a továbbiakban: halmozottan hátrányos helyzetű tanulók körzeti aránya).*

*Ha a településen, több*

* *általános iskola, vagy*
* *tagintézmény,*
* *feladatellátási hely*

*működik,*

* *nem lehet,*
* *a település egészét,*
* *egyetlen körzetként*

*kijelölni.*

*(3) Nem jelölhető ki, kötelező felvételt biztosító iskolának.8*

*Nem jelölhető ki,*

* *kötelező felvételt biztosító iskolának az az általános iskola, amely*

*körzetének kialakításánál,*

* *a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek körzeti aránya túllépésére vonatkozó rendelkezés nem tartható meg, feltéve hogy*
* *a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók körzeti aránya elérné az ötven százalékot, és*
* *egyébként a település többi iskolája, elégséges férőhellyel rendelkezik a település összes tanköteles tanulójának felvételéhez.*

*Az elégséges férőhelyek meglétét,*

* *az iskola alapító okiratában meghatározott,*
* *maximális tanulói létszám*

*alapján*

*kell megállapítani.*

*(4) A nemzetiséghez tartozó jelentkezőt.*

*A nemzetiséghez tartozó jelentkezőt - ha a felvételi követelményeknek megfelel –*

* *a nemzetiség nyelvén, vagy*
* *a nemzetiség nyelvén, és magyarul*

*tanító iskolába,*

* *tagozatra,*
* *osztályba,*
* *csoportba*
* *fel, vagy*
* *át*

*kell venni”.*

**13. A középfokú iskolákba történő jelentkezés rendje és a felvételi eljárás szabályai**

**26. §**

(1) Felvétel, a középfokú iskolába.

Az általános iskolai tanuló,

* a középfokú iskolába
* az általános, vagy
* a rendkívüli

felvételi eljárás keretében

vehető fel.

(2) A felvételi eljárásokkal kapcsolatos határidők.

A felvételi eljárásokkal kapcsolatos határidőket,

* az oktatásért felelős miniszter
* évente,
* tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben

határozza meg.

**27. §**

(1) A felvételi kérelem benyújtása.

A középfokú iskolai

* felvételi kérelmet,
* a hivatal által kiadott jelentkezési lap, és
* tanulói adatlap (a továbbiakban: felvételi lapok)

felhasználásával kell benyújtani

* a középfokú iskolába, és
* a Felvételi Központba.

A felvételi kérelmeket,

* a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben meghatározott időszakban kell
* benyújtani, és
* elbírálni.

(2) Ha a középfokú iskola felvételt hirdet, a felvételi kérelmekről

*a)* az általános iskolai tanulmányi eredmények (a továbbiakban: tanulmányi eredmények), vagy

*b)*

középiskola esetén,

* a tanulmányi eredmények, és
* a központilag kiadott,
* egységes feladatlapokkal megszervezett,
* írásbeli vizsga (a továbbiakban: központi írásbeli vizsga)

eredménye,

vagy

*c)*

középiskola esetén,

* a tanulmányi eredmények,
* a központi
* írásbeli vizsga, és
* a szóbeli vizsga

eredményei alapján

dönthet.

(3) A tanulmányi eredmények.

A **rendelet** 27. § (2) bekezdésben,

* tanulmányi eredmények alatt, kizárólag
* a középfokú iskolába felvételiző tanuló,
* általános iskolai tanulmányait igazoló bizonyítványában,
* félévi értesítőjében (ellenőrzőjében)

szereplő

* osztályzatait,
* minősítéseit

kell érteni.

A tanulmányi eredményekbe,

* a magatartás, és
* a szorgalom
* értékelése,
* minősítése

nem számítható be.

(4) Ha a középfokú iskola, nemzetiségi nevelés-oktatást folytat.

Ha a középfokú iskola,

* nemzetiségi nevelés-oktatást folytat,
* a hozzá jelentkező tanulók,
* szövegértési kompetenciáinak a vizsgálatához,
* a központi írásbeli vizsga,
* magyar nyelvi feladatlapjai

helyett,

* helyben készített,
* nemzetiségi nyelvű,
* szövegértési feladatsort

használhat.

(5) Ha a középfokú iskola, a művészeti, vagy testkultúra tanulmányi területen hirdet felvételt.

Ha a középfokú iskola,

* a művészeti, vagy
* a testnevelés

tanulmányi területen hirdet felvételt,

a **rendelet** 27. § (2) bekezdésben meghatározottak mellett, további

* képességek,
* készségek

meglétét is

vizsgálhatja.

**28. §**

(1) Sportiskolába, az a tanuló vehető fel.

Sportiskolába, az a tanuló vehető fel,

* aki megfelel
* a sportegészségügyi, és
* fizikai

képességfelmérési vizsgálat

követelményeinek.

(2) A katonai, és rendvédelmi középfokú iskola.

A

* katonai, és
* rendvédelmi

középfokú iskola,

* felvételt
* egészségügyi,
* pályaalkalmassági

feltételekhez kötheti.

(3) A középfokú egyházi, vagy magánintézmény.

Ha a középfokú

* egyházi, vagy
* magánintézmény
* vallási,
* világnézeti

tekintetben, elkötelezett intézményként működik,

* a tanulók felvételét, valamely
* vallás,
* világnézet

elfogadásához kötheti, és ezt

* a felvételi eljárás keretében vizsgálhatja.

(4) Felvétel, a speciális szakiskolába.

A speciális szakiskolába

* a felvétel, kizárólag,
* a sajátos nevelési igényt megállapító,
* szakértői bizottsági szakvélemény

alapján

történhet.

(5) A felvehető tanulók rangsorolásában, nem játszhat szerepet.

A **rendelet**

* 28. § (1)-(4) bekezdésben szereplő, valamint a
* 27. § (5) bekezdésben

meghatározott szempontok vizsgálatának eredménye,

* a felvétel feltételeként figyelembe vehető, de
* a felvehető tanulók rangsorolásában

nem játszhat szerepet.

*„****rendelet***

***27. §***

*(5) Ha a középfokú iskola, a művészeti, vagy testkultúra tanulmányi területen hirdet felvételt.*

*Ha a középfokú iskola,*

* *a művészeti, vagy*
* *a testkultúra*

*tanulmányi területen hirdet felvételt,*

*a* ***rendelet*** *27. § (2) bekezdésben meghatározottak mellett, további*

* *képességek,*
* *készségek*

*meglétét is*

*vizsgálhatja.*

*(2) Ha a középfokú iskola felvételt hirdet, a felvételi kérelmekről*

*a) az általános iskolai tanulmányi eredmények (a továbbiakban: tanulmányi eredmények), vagy*

*b)*

*középiskola esetén,*

* *a tanulmányi eredmények, és*
* *a központilag kiadott,*
* *egységes feladatlapokkal megszervezett,*
* *írásbeli vizsga (a továbbiakban: központi írásbeli vizsga)*

*eredménye,*

*vagy*

*c)*

*középiskola esetén,*

* *a tanulmányi eredmények,*
* *a központi*
* *írásbeli vizsga, és*
* *a szóbeli vizsga*

*eredményei alapján*

*dönthet”.*

(6) A felvételi eljárás költségei, nem háríthatók át.

A felvételi eljárás költségei

* a szülőre,
* a tanulóra

nem háríthatók át.

**29. §**

(1) A központi írásbeli vizsgához külön-külön feladatlapok készülnek azok részére, akik

*a)* a nyolc évfolyamos gimnáziumba,

*b)* a hat évfolyamos gimnáziumba,

*c)* a középfokú iskola kilencedik évfolyamára

jelentkeznek.

(2) A központi írásbeli vizsgához, a feladatlapok, a kompetenciák elkészítése.

A(z) központi írásbeli vizsgához, a feladatlapokat,

a kompetenciák, és

az iskolai évfolyamok

szerint,

külön-külön megszervezett bizottságok készítik el.

A feladatlap-készítő bizottság

* elnökből, és
* tagokból

áll.

A bizottságok

* elnökét, az oktatásért felelős miniszter,
* tagjait, a hivatal

kéri fel.

(3) A bizottság működése.

A bizottság, az elnök irányításával működik.

Az elnök felelős

* a feladatlapok,
* a javítási-értékelési útmutatók
* szakszerű elkészítéséért,
* tartalmi, és
* formai

megfelelőségéért.

(4) Amennyiben, felvételi eljárásában előírják a központi írásbeli vizsgát.

Amennyiben, a középiskola valamely tanulmányi területen

* a felvételi eljárásában, a jelentkezők számára
* egyik, vagy
* mindkét

tárgyból előírja, a központi írásbeli vizsgát,

* az adott évfolyamra történő felvételi eljárás során, köteles mindkét tárgyból
* meghirdetni és
* megszervezni

azt.

**30. §**

(1) A középfokú felvételi eljárás lebonyolítása.

A középfokú felvételi eljárást, a középfokú intézmények felvételi információs rendszerében (a továbbiakban: KIFIR rendszer) kell lebonyolítani.

A KIFIR rendszert,

* a felvételi eljárás meghatározott szakaszaiban,
* a felvételt hirdető középfokú iskoláknak,
* a központi írásbeli vizsgát szervező középiskoláknak, vagy
* az általános iskoláknak

kell használniuk.

Az információs rendszerben rögzített adatok hitelességéért,

* annak az intézménynek az igazgatója felel,
* amelyik az adat rögzítésére jogosult.

(2) A KIFIR rendszer tartalmának meghatározása, és ellenőrzése a hivatal feladata.

**31. §**

(1) Az általános iskola tájékoztatja, a nyolcadik évfolyamra járó tanulókat.

Az általános iskola,

* október 31-éig tájékoztatja,
* a nyolcadik évfolyamra járó tanulókat,
* a középfokú iskolai felvételi eljárás rendjéről.

(2) Az általános iskola tájékoztatja, a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit.

Az általános iskola

* október 31-éig tájékoztatja,
* a hetedik évfolyamra járó tanulók szüleit arról, hogy
* gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben, a szülőknek, közösen kell dönteniük, valamint arról, hogy
* ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők között vita van, annak eldöntése a bíróság hatáskörébe tartozik, és
* gyermekük felvételi lapjait,
* az általános iskolának,
* a bírósági döntés szerint kell

továbbítania.

**32. §**

(1) A hivatal, nyilvánosságra hozza.

A hivatal

* szeptember 30-áig,
* a honlapján
* közlemény formájában

nyilvánosságra hozza

* az adott tanévre vonatkozóan,
* a középfokú iskolák,
* tanulmányi területeinek,

meghatározási formáját.

(2) A középfokú iskola, a KIFIR rendszerben rögzíti.

A középfokú iskola,

* a tanulmányi területek
* fő jellemzőit, és
* belső kódjait

a **rendelet** 32. § (1) bekezdés szerinti közlemény alapján állapítja meg, és

* október 20.-ig rögzíti, a KIFIR rendszerben.

(3) A középfokú iskola, felvételi tájékoztatót készít.

A középfokú iskola

* felvételi tájékoztatót készít, és azt
* a honlapján nyilvánosságra hozza, valamint
* a KIFIR rendszerében, október 20.-áig elhelyezi.

(4) A felvételi tájékoztató tartalmazza

*a)*

a

* középfokú iskola, OM azonosítóját,
* telephelyenként
* a meghirdetett tanulmányi területek leírását, és
* az azokat jelölő belső kódokat,

*b)* a középfokú iskola felvételi eljárásának rendjét,

*c)*

a felvételi kérelmek

* elbírálásának,
* rangsorolásának
* módját,
* szabályait,
* ezen belül, különösen
* a **rendelet** 27. § (2) bekezdésében szereplő szempontok alapján, a teljesítmények
* értékelésének módját, és
* figyelembevételének arányait,

*„****rendelet***

***27. §***

*(2) Ha a középfokú iskola felvételt hirdet, a felvételi kérelmekről*

*a) az általános iskolai tanulmányi eredmények (a továbbiakban: tanulmányi eredmények), vagy*

*b)*

*középiskola esetén,*

* *a tanulmányi eredmények, és*
* *a központilag kiadott,*
* *egységes feladatlapokkal megszervezett,*
* *írásbeli vizsga (a továbbiakban: központi írásbeli vizsga)*

*eredménye,*

*vagy*

*c)*

*középiskola esetén,*

* *a tanulmányi eredmények,*
* *a központi*
* *írásbeli vizsga, és*
* *a szóbeli vizsga*

*eredményei alapján*

*dönthet”.*

*d)*

a

* sajátos nevelési igényű, valamint
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási
* nehézséggel küzdő jelentkezőre vonatkozó,
* speciális elbírálási szabályokat,

e)

ha az iskola,

* szóbeli vizsgát, vagy
* a **rendelet,** 27. § (5) bekezdése szerinti képesség-, készségfelmérést

szervez,

* a vizsga, vagy
* a felmérés
* követelményeit,
* időpontját és
* helyét,

*„****rendelet***

***27. §***

*(5) Ha a középfokú iskola, a művészeti, vagy testkultúra tanulmányi területen hirdet felvételt.*

*Ha a középfokú iskola,*

* *a művészeti, vagy*
* *a testkultúra*

*tanulmányi területen hirdet felvételt,*

*a* ***rendelet*** *27. § (2) bekezdésben meghatározottak mellett, további*

* *képességek,*
* *készségek*

*meglétét is*

*vizsgálhatja”.*

*f)*

ha az adott középfokú iskola,

* nem készít fel érettségi vizsgára,
* az arra vonatkozó, tájékoztatást,

*g)*

ha a többcélú köznevelési intézmény,

* az általános iskola feladatai mellett,
* a gimnáziumi,
* a szakközépiskolai,
* a szakiskolai

feladatok közül,

legalább egyet ellát,

* annak szabályait, hogy
* az iskola tanulója milyen,
* a pedagógiai programban meghatározott feltételekkel

léphet

* a gimnáziumi,
* a szakközépiskolai,
* a szakiskolai

évfolyamokra.

**33. §**

(1) A középfokú felvételi eljárásban - a **rendelet** 27. § (4) bekezdésben foglalt kivétellel - csak a hivatal által szervezett központi írásbeli vizsga tartható.

***„rendelet***

***27. §***

*(4) Ha a középfokú iskola, nemzetiségi nevelés-oktatást folytat.*

*Ha a középfokú iskola,*

* *nemzetiségi nevelés-oktatást folytat,*
* *a hozzá jelentkező tanulók,*
* *szövegértési kompetenciáinak a vizsgálatához,*
* *a központi írásbeli vizsga,*
* *magyar nyelvi feladatlapjai*

*helyett,*

* *helyben készített,*
* *nemzetiségi nyelvű,*
* *szövegértési feladatsort*

*használhat”.*

(2) A tanuló, a központi írásbeli vizsgára való jelentkezése.

A tanuló, a központi írásbeli vizsgára való jelentkezését

* a hivatal által, e célra kiadott jelentkezési lapon,
* a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott határidőig

küldheti meg

* közvetlenül, valamely
* a általa választott,
* központi írásbeli vizsgát szervező

intézménybe.

(3) Amennyiben, a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkező élni kíván a jogával.

Amennyiben,

* a sajátos nevelési igényű, valamint
* a beilleszkedési,
* a tanulási,
* a magatartási

nehézséggel küzdő jelentkező,

* élni kíván, az **Nktv.,** 51. § (5) bekezdésében biztosított jogával,
* a központi írásbeli vizsga jelentkezési lapjához csatolnia kell
* az erre vonatkozó kérelmet, valamint
* a szakértői bizottság véleményét.

***„Nktv.***

***51.§***

*(5) A sajátos nevelési igényű, stb. tanulók.*

*A*

*sajátos nevelési igényű, és a*

*beilleszkedési,*

*tanulási,*

*magatartási*

*nehézséggel küzdő tanuló részére, a felvételi vizsgán, indokolt esetben biztosítani kell*

*a hosszabb felkészülési időt,*

*az írásbeli, vagy*

*szóbeli*

*felmérésen biztosítani kell*

*az iskolai tanulmányai során általa használt, megszokott eszközöket,*

*a vizsga szervezésével alkalmazkodni kell az adottságaihoz”.*

A központi írásbeli vizsgát szervező középiskola igazgatója,

* a kérelemről,
* a döntését,
* határozat formájában

hozza meg.

A döntés, kizárólag a központi írásbeli vizsga letételének körülményeire vonatkozhat.

Az igazgató, döntésében rendelkezik

* az iskolai tanulmányok során a tanuló által használt, megszokott eszközök biztosításáról,
* az írásbeli dolgozat elkészítéséhez, a munkaidő meghosszabbításáról,
* a vizsga, meghatározott részeinek értékelése alóli felmentésről.

**34. §**

(1) A központi írásbeli vizsga.

A központi írásbeli vizsga, a hivatal által megküldött feladatlapok megoldásából áll.

A központi írásbeli, vizsgát szervező iskola által,

* biztonságos csomagolásban átvett feladatlapcsomagok kibontása,
* a csomagon megjelölt időpontban,
* háromtagú,
* a nevelőtestület tagjaiból álló bizottság

előtt

történik.

A

* felbontás
* helyét,
* időpontját,
* csomag
* sértetlen, vagy
* sérült,
* felbontott

állapotát, és

* jelenlévők nevét

jegyzőkönyvben

rögzíteni kell.

(2) A központi írásbeli vizsgát szervező, középfokú iskola igazgatójának biztosítania kell.

A központi írásbeli vizsgát szervező, középfokú iskola igazgatójának biztosítania kell,

* a hivatal által működtetett, elektronikus üzenetküldő rendszer
* folyamatos figyelemmel kísérését,
* minden vizsganapon.

A figyelemmel kísérést,

* a vizsga kezdete előtt, legalább harminc perccel meg kell kezdeni, és
* az írásbeli vizsgára meghatározott időtartam letelte után, harminc percig kell folytatni.

(3) A központi írásbeli vizsgát szervező középiskola igazgatója, a vizsgázókat tájékoztatja.

A központi írásbeli vizsgát szervező középiskola igazgatója

* a vizsgázókat
* az iskola honlapján, valamint
* az írásbeli vizsga megkezdése előtt, a vizsga helyszínén

tájékoztatja arról, hogy

* hol, és
* mikor

tekinthetik meg

* az általuk elkészített, és
* az iskola által kiértékelt

dolgozatokat, és

* tájékoztatást ad, az értékelésre vonatkozó észrevételek megtételének szabályairól.

(4) A központi írásbeli vizsga megszervezése, lebonyolítása.

A központi írásbeli vizsga során, a vizsgaszervező iskola biztosítja a tanári felügyeletet.

A vizsgateremben,

* a tanulók ültetési rendjét úgy kell kialakítani, hogy a vizsgázók, egymást
* ne zavarhassák, és
* ne segíthessék.

A vizsga során,

* a sajátos nevelési igényű, valamint
* a beilleszkedési,
* a tanulási,
* a magatartási

nehézséggel küzdő tanulók részére,

* a **rendelet** 33. § (3) bekezdés alapján adott igazgatói engedélyben meghatározott eltéréssel,
* a feladatlap-készítő bizottságok által meghatározott,
* a hivatal honlapján közzétett,
* a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet szerinti jelentkezési határidőig nyilvánosságra hozott, és
* az egyes feladatlapokon is feltüntetett

segédeszközök

használhatók.

A dolgozat megírásakor,

* a rajzokat ceruzával,
* minden egyéb írásbeli munkát
* kék, vagy
* fekete

színű tintával

kell elkészíteni.

***„rendelet***

***33. §***

*(3) Amennyiben, a sajátos nevelési igényű, valamint a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő jelentkező élni kíván a jogával.*

*Amennyiben,*

* *a sajátos nevelési igényű, valamint*
* *a beilleszkedési,*
* *a tanulási,*
* *a magatartási*

*nehézséggel küzdő jelentkező, élni kíván, az* ***Nktv.*** *51. § (5) bekezdésében biztosított jogával,*

* *jelentkezési laphoz csatolnia kell,*
* *az erre vonatkozó kérelmet, valamint*
* *a szakértői bizottság véleményét.*

*„****Nktv.***

***51. §***

*(5) A sajátos nevelési igényű, stb. tanulók.*

*A*

* *sajátos nevelési igényű, és a*
* *beilleszkedési,*
* *tanulási,*
* *magatartási*

*nehézséggel küzdő tanuló részére,*

* *felvételi vizsgán,*
* *indokolt esetben,*

*biztosítani kell, a hosszabb felkészülési időt,*

* *az írásbeli, vagy*
* *szóbeli*

*felmérésen biztosítani kell*

* *az iskolai tanulmányai során általa használt,*
* *megszokott*

*eszközöket,*

* *a vizsga szervezésével, alkalmazkodni kell az adottságaihoz”.*

*Az igazgató,*

* *a kérelemről,*
* *a döntését,*
* *határozat formájában*

*hozza meg.*

*Az igazgató, a döntésében rendelkezik*

* *az iskolai tanulmányok során,*
* *a tanuló által használt,*
* *megszokott eszközök*

*biztosításáról,*

* *az írásbeli dolgozat elkészítéséhez, a munkaidő meghosszabbításáról,*
* *a vizsga meghatározott részeinek értékelése alóli felmentésről”.*

**35. §**

(1) A vizsga dolgozatainak javítása.

A vizsga dolgozatainak javítását, a hivatal által kiadott javítási-értékelési útmutató alapján kell elvégezni.

A

* feladatlapokat, és
* javítási-értékelési útmutatókat
* legkésőbb, a vizsga napját követő napon,
* a hivatal, a honlapján közzéteszi.

(2) Az írásbeli vizsgát szervező intézmény rögzíti, a vizsgán való részvételt.

Az írásbeli vizsgát szervező intézmény,

* a KIFIR rendszerben rögzíti
* a vizsgán való részvétel tényét,
* a **rendelet** 33. § (3) bekezdés alapján biztosított speciális körülményeket,
* a vizsgaeredményeket,

valamint

* elvégzi, az értékelő lapok
* előállítását,
* kinyomtatását,
* hitelesítését.

(3) Az írásbeli vizsga kiértékelt dolgozatainak megtekintése.

Az írásbeli vizsga kiértékelt dolgozatait

* a vizsgázó, és
* szülője
* az iskola képviselőjének jelenlétében,
* az igazgató által meghatározott
* helyen, és
* időben

megtekintheti,

* azokról
* kézzel, vagy
* elektronikus úton

másolatot készíthet, és

* kizárólag,
* a hivatalos javítási-értékelési útmutatótól eltérő értékelés esetén,
* az értékelésre

észrevételt tehet.

Ha az iskolában a feltételek rendelkezésre állnak,

* a vizsgázó kérésére,
* a saját,
* kiértékelt dolgozatáról,

másolatot kell

készíteni.

(4) A megtekintés.

A megtekintéshez,

* az adott írásbeli vizsgát követő nyolc napon belül,
* egy munkanapot (nyolc órát)

kell biztosítani.

A vizsgázó,

* az észrevételeit
* a megtekintést követő első munkanap végéig - tizenhat óráig -,
* írásban

adhatja le.

Az észrevétel benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása esetén,

* egy napon belül lehet,
* igazolási kérelmet

benyújtani.

Az igazolási kérelem benyújtási határideje, jogvesztő.

(5) Ha a vizsgázó, észrevételt nyújt be.

Ha, az írásbeli vizsgakérdésekre adott megoldás értékelésére

* a vizsgázó, észrevételt nyújt be,
* az iskola,
* az észrevételt,
* érdemben

elbírálja.

Az iskola,

* a bírálat eredményét
* határozat formájában,
* megfelelő indokolással,

az észrevétel benyújtását követő

* három munkanapon belül,
* írásban

közli,

az észrevételt tevővel.

(6) Az észrevételt tevő, az iskola határozatának kézhezvétele után is fenntartja korábbi észrevételét.

Ha az észrevételt tevő,

* az iskola határozatának kézhezvétele után is fenntartja korábbi észrevételét, ezt
* egy munkanapon belül,
* írásban

közli,

a vizsgát szervező iskolával.

A határidő elmulasztása jogvesztő.

Az iskola,

* a fenntartott észrevételt,
* az ügyre vonatkozó dokumentumokkal együtt,
* egy munkanapon belül

megküldi

a hivatalnak.

(7) A hivatal, az észrevételt elbírálja.

A hivatal, a fenntartott észrevételt érdemben elbírálja.

A bírálat eredményét

* határozat formájában,
* megfelelő indokolással,
* az észrevétel benyújtását követő nyolc munkanapon belül,
* rövid úton (elektronikus úton),
* írásban

közli az iskolával, valamint

* postai úton megküldi
* az iskolának, és
* az észrevételt tevőnek.

**36. §**

(1) Tájékoztatás, a vizsga eredményéről.

Az írásbeli vizsga eredményéről,

* a vizsgát szervező iskola,
* a hivatal által kiadott,
* a vizsga részletes eredményeit tartalmazó,
* az iskola körbélyegzőjének lenyomatával, valamint
* az igazgató, vagy
* az általa kijelölt személy

aláírásával hitelesített

értékelő lapon,

* közvetlenül tájékoztatja

a vizsgázókat.

(2) A felvételi teljesítmény megállapítása.

A középfokú iskola,

* a jelentkező, központi írásbeli vizsgából származó,
* felvételi teljesítményét
* az értékelőlap alapján

állapítja meg.

A

* felvételi dolgozat, vagy annak
* másolata

a jelentkezőtől

nem kérhető.

(3) A központi írásbeli vizsgán elérhető, maximális pontszám.

A központi írásbeli vizsgán elérhető,

* maximális pontszám, a felvételi eljárás eredményének megállapításakor,
* a felvételi eljárás egészében megszerezhető
* összesített eredmény,
* összpontszám ötven százalékánál

nem lehet kevesebb.

(4) Ha a középfokú iskola, nemzetiségi nyelvű szövegértési feladatsort használ.

Ha a középfokú iskola,

* a **rendelet** 27. § (4) bekezdése szerint,
* helyben készített,
* nemzetiségi nyelvű,

szövegértési feladatsort használ,

* az e feladatsorral elérhető, maximális pontszám, legfeljebb
* az írásbeli vizsgán elérhető,
* maximális pontszám,
* ötven százaléka

lehet,

* a fennmaradó, legalább ötven százalékot pedig,
* a központilag kiadott,
* egységes,

matematika-feladatsor

megoldása alapján, kell számítani.

***” rendelet***

***27. §***

*(4) Ha a középfokú iskola, nemzetiségi nevelés-oktatást folytat.*

*Ha a középfokú iskola,*

* *nemzetiségi nevelés-oktatást folytat,*
* *a hozzá jelentkező tanulók,*
* *szövegértési kompetenciáinak a vizsgálatához,*
* *a központi írásbeli vizsga,*
* *magyar nyelvi feladatlapjai*

*helyett,*

* *helyben készített,*
* *nemzetiségi nyelvű,*
* *szövegértési feladatsort*

*használhat”.*

**37. §**

(1) A felvételi lapok kitöltése.

Az általános iskola tanulója esetében, a felvételi lapok kitöltését az általános iskola szervezi meg.

A felvételi lapokat - ha a **rendelet** másképp nem rendelkezik –

* az általános iskola,
* a kitöltéséhez szükséges adatok
* ellenőrzése, és
* rögzítése

után

* a KIFIR rendszerben állítja elő, és
* megküldi
* a felvételt hirdető középfokú iskolába, valamint
* a Felvételi Központba.

(2) Ha a kiskorú, tanköteles tanuló a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik.

Ha a kiskorú, tanköteles tanuló

* a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik,
* a felvételi lapjait, a szülő is kitöltheti és
* a jelentkezési lapot közvetlenül megküldheti, a felvételt hirdető középiskolába,
* a tanulói adatlapot pedig, a Felvételi Központba.

A szülő kérése alapján,

* az általános iskola is megszervezheti, a felvételi lapok
* kitöltését, és
* továbbítását.

(3) Ha a jelentkező, nincs tanulói jogviszonyban, vagy tanulmányait külföldön végzi.

Ha a jelentkező,

* nincs tanulói jogviszonyban, vagy
* a tanulmányait külföldön végzi,
* a felvételi lapokat
* a jelentkező,
* kiskorú jelentkező esetén a szülő

tölti ki, és

* a jelentkezési lapot, a felvételt hirdető középfokú iskolába,
* a tanulói adatlapot pedig, a Felvételi Központba

küldi meg.

(4) A felvételi kérelem benyújtása.

A felvételi kérelmet, a **rendelet** 27. § (1) szerint kell benyújtani.

A felvételi lapok többszörözhetők.

Ha a felvételi kérelmet, nem a **rendeletben** foglaltak szerint nyújtották be,

* a kérelemben érintett, középfokú iskola,
* szükség esetén,
* a hiányok, nyolc napon belüli pótlására szólítja fel

a kérelem benyújtóját.

E határidő elmulasztása, jogvesztő.

(5) A kiskorú, felvételi lapjainak aláírása.

A kiskorú, felvételi lapjait

* mind a két szülő, ha
* a kiskorú gyámság alatt áll, a gyám,

továbbá ha

* a jelentkező,
* a tizennegyedik életévét betöltötte, és
* nem cselekvőképtelen

a jelentkező

írja alá.

A felvételi lapokat,

* a **rendelet** 37. § (1) bekezdésben meghatározott esetben,
* az általános iskolának, akkor is továbbítania kell,
* ha azt, a jelentkező, nem írja alá.

Nem szükséges a szülő aláírása, ha

* a szülői felügyeletet, a bíróság
* megszüntette,
* korlátozta,

vagy ha

* a szülői felügyelet azért szünetel, mert a szülő
* cselekvőképtelen, vagy
* korlátozottan cselekvőképes,

továbbá akkor sem, ha

* a szülő
* ismeretlen helyen tartózkodik, vagy
* jogai gyakorlásában, ténylegesen akadályozott.

A szülői felügyeletet gyakorló szülőnek kell igazolnia, hogy a másik szülő aláírására nincs szükség.

A nagykorú, cselekvőképes személy felvételi lapjait a jelentkező írja alá.

(6) Az általános iskola.

A **rendelet** 37. § (1) bekezdésben meghatározott esetben,

* az általános iskola,
* a tanuló felvételi lapjait, ha azt
* a külön élő szülő nem írta alá,

abban az esetben is továbbítja, ha

* a gyermek továbbtanulásra való jelentkezéséről a bíróság döntött, vagy
* a szülők, a bírósági eljárást nem indították meg.

Ez utóbbi esetben, az iskola értesíti mind a két szülőt, hogy

* a köztük lévő vita eldöntése,
* a gyámhatóság, vagy
* bíróság

hatáskörébe tartozik.

(7) A felvételi lapok aláírása, hozzájárulást jelent.

A felvételi lapok aláírása hozzájárulást jelent ahhoz, hogy

* a jelentkező személyes adatait,
* a középfokú iskola,
* a hivatal,
* a Felvételi Központ, és
* a kormányhivatal

a felvételi eljárás törvényes lefolytatása érdekében,

kezelje.

Ha a jelentkező,

* a **rendelet** 40. § (1) bekezdése szerinti, felvételi jegyzékben
* egyéni
* adat,
* jelige

alkalmazását kéri,

* az erre vonatkozó nyilatkozatát, és
* az egyéni
* adatát,
* jeligéjét

a jelentkezési lapra,

rá kell írnia.

***„rendelet***

***40. §***

*(1)*

*A középfokú iskola,*

* *a felvételi vizsgák befejezése után,*
* *legkésőbb, a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben meghatározott időpontig,*
* *a honlapján*

*nyilvánosságra hozza,*

*a jelentkezők felvételi jegyzékét.*

*A nyilvánosságra hozott jegyzékben,*

* *a jelentkező,*
* *az oktatási azonosító számával szerepel,*
* *egyéb személyes adatai nélkül.*

*Ha a jelentkező,*

* *a* ***rendelet*** *37. § (7) bekezdése szerint a jelentkezési lapján kérte, hogy a felvételi jegyzékben*
* *egyéni*
* *adat,*
* *jelige*

*alkalmazásával*

*szerepeltessék, akkor*

*a középfokú iskola,*

* *az oktatási azonosító szám helyett,*
* *a jelentkező egyéni*
* *adatát,*
* *jeligéjét*

*tünteti fel”.*

**38. §**

(1) Az általános iskola által előállított.

A(z)

* általános iskola által előállított, és
* a **rendelet** 37. § (5) bekezdése szerint aláírt felvételi lapokra,
* az általános iskola,
* további bejegyzést

nem tehet.

*„****rendelet***

***37. §***

*(5) A kiskorú, felvételi lapjainak aláírása.*

*A kiskorú, felvételi lapjait*

* *mind a két szülő, ha*
* *a kiskorú gyámság alatt áll, a gyám,*

*továbbá ha*

* *a jelentkező,*
* *a tizennegyedik életévét betöltötte, és*
* *nem cselekvőképtelen*

*a jelentkező*

*írja alá.*

*A felvételi lapokat,*

* *a* ***rendelet*** *37. § (1) bekezdésben meghatározott esetben,*
* *az általános iskolának, akkor is továbbítania kell,*
* *ha azt, a jelentkező, nem írja alá.*

*Nem szükséges a szülő aláírása, ha*

* *a szülői felügyeletet, a bíróság*
* *megszüntette,*
* *korlátozta,*

*vagy ha*

* *a szülői felügyelet azért szünetel, mert a szülő*
* *cselekvőképtelen, vagy*
* *korlátozottan cselekvőképes,*

*továbbá akkor sem, ha*

* *a szülő*
* *ismeretlen helyen tartózkodik, vagy*
* *jogai gyakorlásában, ténylegesen akadályozott.*

*A szülői felügyeletet gyakorló szülőnek kell igazolnia, hogy a másik szülő aláírására nincs szükség.*

*A nagykorú, cselekvőképes személy felvételi lapjait a jelentkező írja alá”.*

Indokolt esetben,

* felhívja
* a tanuló,
* a szülő

figyelmét

* a hiányzó,
* a hibás

adatokra, továbbá

* kezdeményezi, azok kijavítását.

A jelentkezési lapnak,

* az általános iskolai tanulmányi eredményekre vonatkozó részét,
* a **rendelet** 37. § (2)-(3) bekezdésben meghatározott esetek kivételével,

az általános iskola igazgatója,

* aláírásával,
* hitelesíti.

*„****rendelet***

***37. §***

*(2) Ha a kiskorú, tanköteles tanuló, a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik.*

*Ha a kiskorú, tanköteles tanuló*

* *a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik,*
* *a felvételi lapjait, a szülő is kitöltheti, és*
* *a jelentkezési lapot megküldheti, a felvételt hirdető középiskolába,*
* *a tanulói adatlapot pedig a Felvételi Központba.*

*Az általános iskola, ebben az esetben is megszervezheti*

* *a felvételi lapok*
* *kitöltését, és*
* *továbbítását.*

*(3) Ha a jelentkező, nincs tanulói jogviszonyban, vagy tanulmányait külföldön végzi.*

*Ha a jelentkező,*

* *nincs tanulói jogviszonyban, vagy*
* *a tanulmányait külföldön végzi,*
* *a felvételi lapokat*
* *a jelentkező,*
* *kiskorú jelentkező esetén a szülő*

*tölti ki, és*

* *a jelentkezési lapot, a felvételt hirdető középfokú iskolába,*
* *a tanulói adatlapot pedig, a Felvételi Központba*

*küldi meg”.*

(2) Jelentkezési lap.

A jelentkező, több jelentkezési lapot nyújthat be.

Minden jelentkezési lapon, egy iskola tüntethető fel.

Egy jelentkezési lapon,

* az iskola,
* több tanulmányi területe is

megjelölhető.

A jelentkezési lapokon,

* a tanulmányi területnek
* a **rendelet** 32. § (2) bekezdése szerinti,
* belső kódját

minden esetben,

fel kell tüntetni.

*„****rendelet***

*32.* ***§***

*(2) A középfokú iskola, a KIFIR rendszerben rögzíti.*

*A középfokú iskola,*

* *a tanulmányi területek*
* *fő jellemzőit, és*
* *belső kódjait*

*a* ***rendelet*** *32. § (1) bekezdés szerinti közlemény alapján állapítja meg, és*

* *október 15-éig rögzíti, a KIFIR rendszerben”.*

(3) A felvételi kérelem benyújtása.

A felvételi kérelem benyújtásához,

* a jelentkező számára,
* jelentkezési lapjai számától, függetlenül,
* két példányban,

tanulói adatlapot

kell kiállítani.

A tanulói adatlapon, fel kell tüntetni

* a kiállított jelentkezési lapok számát,
* több tanulmányi terület esetén,

feltüntetve azoknak,

* a jelentkező által meghatározott
* rangsorát.

A rangsorolást,

* nem iskolánként, hanem
* tanulmányi területenként

kell elvégezni.

(4) A felvételi kérelmek rangsorolásáról, információt nem kérhet.

A felvételi kérelmek rangsorolásáról,

* a középfokú iskola,
* nem kérhet információt,
* a tanulói adatlapon feltüntetett rangsorolást nem ismerheti meg.

(5) Az általános iskola.

Az általános iskola,

* a tanulói adatlap első példányának, a **rendelet** 37. § (1) bekezdés szerinti elküldése után,
* a tanulói adatlap, második példányát
* borítékba zárja, és
* a tanév végéig megőrzi

oly módon, hogy ahhoz

* a **rendeletben** meghatározott módosítási lehetőségen kívül,

ne lehessen hozzáférni.

*„****rendelet***

***37. §***

*(1) A felvételi lapok kitöltése.*

*Az általános iskola tanulója esetében, a felvételi lapok kitöltését az általános iskola szervezi meg.*

*A felvételi lapokat - ha a* ***rendelet*** *másképp nem rendelkezik –*

* *az általános iskola,*
* *a kitöltéséhez szükséges adatok*
* *ellenőrzése, és*
* *rögzítése*

*után*

* *a KIFIR rendszerben állítja elő, és*
* *megküldi*
* *a felvételt hirdető középfokú iskolába, valamint*
* *a Felvételi Központba”.*

(6) A tanulói adatlap módosítása.

Az általános iskola,

* a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben meghatározott időszakban

egy alkalmat köteles biztosítani ahhoz, hogy

* a tanuló, és
* a szülő

közösen

módosíthassa, a tanulói adatlapot.

A módosítás, a módosító tanulói adatlap kitöltésével történik.

A módosítás során,

* új középfokú iskola nem jelölhető meg,
* a beírt tanulmányi területek nem törölhetők,

azonban

* az eredetileg benyújtott, tanulói adatlapon feltüntetett
* középfokú iskolához újabb tanulmányi terület írható be, továbbá
* az eredetileg beírt rangsor megváltoztatható.

Új tanulmányi terület, csak

* az eredeti tanulói adatlapon szereplő,
* érintett
* középfokú iskolával történt,

előzetes egyeztetés alapján,

jelölhető meg.

Az egyeztetés tényét a középfokú iskolába eredetileg benyújtott jelentkezési lapon kell feltüntetni.

A módosító tanulói adatlap kitöltésével, a korábban kitöltött tanulói adatlap érvényét veszti.

Az általános iskola,

* a módosító tanulói adatlapokat, megküldi a Felvételi Központnak,
* a többi adatlapot, visszaadja a tanulóknak.

A **rendelet** 37. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott esetekben,

* a módosító tanulói adatlapot
* a jelentkező,
* kiskorú jelentkező esetén a szülő

küldheti meg,

a Felvételi Központnak.

*„****rendelet***

***37. §***

*(2) Ha a kiskorú, tanköteles tanuló, a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik.*

*Ha a kiskorú, tanköteles tanuló*

* *a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik,*
* *a felvételi lapjait, a szülő is kitöltheti, és*
* *a jelentkezési lapot megküldheti, a felvételt hirdető középiskolába,*
* *a tanulói adatlapot pedig a Felvételi Központba.*

*Az általános iskola, ebben az esetben is megszervezheti*

* *a felvételi lapok*
* *kitöltését, és*
* *továbbítását.*

*(3) Ha a jelentkező, nincs tanulói jogviszonyban, vagy tanulmányait külföldön végzi.*

*Ha a jelentkező,*

* *nincs tanulói jogviszonyban, vagy*
* *a tanulmányait külföldön végzi,*
* *a felvételi lapokat*
* *a jelentkező,*
* *kiskorú jelentkező esetén a szülő*

*tölti ki, és*

* *a jelentkezési lapot, a felvételt hirdető középfokú iskolába,*
* *a tanulói adatlapot pedig, a Felvételi Központba*

*küldi meg”.*

(7) Ha a tanköteles tanuló nem nyújt be felvételi kérelmet.

Ha a tanköteles tanuló nem nyújt be felvételi kérelmet,

* az igazgató, írásban tájékoztatja
* a tanulót, és
* a szülőt

a tankötelezettség teljesítésével kapcsolatos kötelezettségekről.

**39. §**

(1) A szóbeli vizsga szervezése.

Ha a középfokú iskola szóbeli vizsgát szervez,

* a vizsga kérdései,
* a **Nat.**, általános iskolai követelményrendszerére, és
* a középfokú iskola, pedagógiai programjában

meghatározott

* a felvételi tájékoztatóban nyilvánosságra hozott, követelményekre

épülnek.

(2) A szóbeli vizsga időpontja.

A szóbeli vizsgára, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott időszakban kerülhet sor.

A **rendelet**

* 27. § (5) bekezdésében, és
* 28. § (1)-(4) bekezdésében
* meghatározott eljárásokat,
* ugyanezen időszak végéig,

le kell zárni.

*„****rendelet***

***27. §***

*(5) Ha a középfokú iskola, a művészeti, vagy testkultúra tanulmányi területen hirdet felvételt.*

*Ha a középfokú iskola,*

* *a művészeti, vagy*
* *a testkultúra*

*tanulmányi területen hirdet felvételt,*

*a* ***rendelet*** *27. § (2) bekezdésben meghatározottak mellett, további*

* *képességek,*
* *készségek*

*meglétét is*

*vizsgálhatja.*

***28. §***

*(1) Sportiskolába, az a tanuló vehető fel.*

*Sportiskolába, az a tanuló vehető fel,*

* *aki megfelel*
* *a sportegészségügyi, és*
* *fizikai*

*képességfelmérési vizsgálat*

*követelményeinek.*

*(2) A katonai, és rendvédelmi középfokú iskola.*

*A*

* *katonai, és*
* *rendvédelmi*

*középfokú iskola,*

* *felvételt*
* *egészségügyi,*
* *pályaalkalmassági*

*feltételekhez*

*kötheti.*

*(3) A középfokú egyházi, vagy magánintézmény.*

*Ha a középfokú*

* *egyházi, vagy*
* *magánintézmény*
* *vallási,*
* *világnézeti*

*tekintetben, elkötelezett intézményként működik,*

* *a tanulók felvételét, valamely*
* *vallás,*
* *világnézet*

*elfogadásához kötheti, és ezt*

* *a felvételi eljárás keretében vizsgálhatja.*

*(4) Felvétel, a speciális szakiskolába.*

*A speciális szakiskolába*

* *a felvétel, kizárólag,*
* *a sajátos nevelési igényt megállapító,*
* *szakértői bizottsági szakvélemény*

*alapján*

*történhet”.*

A szóbeli vizsgákra,

* a középfokú iskola,
* legalább
* három napot,
* köteles

kijelölni.

(3) A szóbeli vizsgán elérhető eredmény.

A szóbeli vizsgán elérhető eredmény,

* a felvételi eljárás eredményének megállapításakor,
* a felvételi eljárás egészében megszerezhető
* összpontszám,
* huszonöt százalékánál

nem lehet több.

(4) A szóbeli vizsga nyilvános, amelyet az iskola igazgatója indokolt esetben korlátozhat.

**40. §**

(1) A középfokú iskola.

A középfokú iskola,

* a felvételi vizsgák befejezése után,
* legkésőbb, a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben meghatározott időpontig,
* a honlapján

nyilvánosságra hozza,

a jelentkezők felvételi jegyzékét.

A nyilvánosságra hozott jegyzékben,

* a jelentkező,
* az oktatási azonosító számával szerepel,
* egyéb személyes adatai nélkül.

Ha a jelentkező,

* a **rendelet** 37. § (7) bekezdése szerint a jelentkezési lapján kérte, hogy a felvételi jegyzékben
* egyéni
* adat,
* jelige

alkalmazásával

szerepeltessék, akkor

a középfokú iskola,

* az oktatási azonosító szám helyett,
* a jelentkező egyéni
* adatát,
* jeligéjét

tünteti fel.

*„****rendelet***

***37. §***

*(7) A felvételi lapok aláírása, hozzájárulást jelent.*

*A felvételi lapok aláírása hozzájárulást jelent ahhoz, hogy*

* *a jelentkező személyes adatait,*
* *a középfokú iskola,*
* *a hivatal,*
* *a Felvételi Központ, és*
* *a kormányhivatal*

*a felvételi eljárás törvényes lefolytatása érdekében,*

*kezelje.*

*Ha a jelentkező,*

* *a* ***rendelet*** *40. § (1) bekezdése szerinti, felvételi jegyzékben*
* *egyéni*
* *adat,*
* *jelige*

*alkalmazását kéri,*

* *az erre vonatkozó nyilatkozatát, és*
* *az egyéni*
* *adatát,*
* *jeligéjét*

*a jelentkezési lapra,*

*rá kell írnia”.*

(2) A felvételi jegyzék.

A felvételi jegyzéket,

* tanulmányi területenként kell elkészíteni,
* valamennyi, az adott területre jelentkező feltüntetésével.

A jegyzék,

* a jelentkező, a **rendelet** 40. § (1) bekezdésben meghatározott azonosító adata mellett tartalmazza,
* a jelentkezőnek,
* a felvételi eljárásban elért, összesített eredményét, és
* az iskola által meghatározott rangsorban, elfoglalt helyét.

(3) A rangsorolás során, előnyben kell részesíteni.

A rangsorolás során,

* az azonos összesített eredményt elérő tanulók közül előnyben kell részesíteni
* a hátrányos helyzetű tanulót,
* ezt követően, azt a jelentkezőt, akinek
* a lakóhelye, ennek hiányában,
* tartózkodási helye
* az iskola
* székhelye,
* telephelye

szerinti járás területén található, vagy

* akinek, különleges helyzete, ezt indokolja.

A különleges helyzetet, az iskola Pedagógiai Programjában kell szabályozni.

(4) Ha a középfokú iskola, nemzetiségi nevelés-oktatást folytat.

Ha a középfokú iskola, nemzetiségi nevelés-oktatást folytat,

* a nemzetiségi tanulmányi területeken, a rangsorolás során előnyben kell részesíteni
* a felvételi feltételeknek megfelelő,
* az adott nemzetiséghez tartozó   
  jelentkezőket.

**41. §**

(1) A beküldött tanulói adatlapok alapján.

A Központ,

* a beküldött tanulói adatlapok alapján
* iskolánként,
* azon belül, tanulmányi területenként

elkészíti,

* a jelentkezők, ábécésorrendbe szedett listáját (a továbbiakban: jelentkezők listája), és
* a KIFIR rendszerben, a középfokú iskola számára elérhetővé teszi.

(2) Az ideiglenes felvételi rangsor.

A középfokú iskola igazgatója,

* a jelentkezők listájának felhasználásával,
* tanulmányi területenként,

elkészíti

az ideiglenes felvételi rangsort.

Az ideiglenes felvételi rangsort,

* a KIFIR rendszerben úgy kell elkészíteni, hogy
* a jelentkezők listájában,
* minden jelentkező neve mellé,

az igazgató beírja,

* a felvétellel kapcsolatos döntését.

Ha a jelentkező,

* teljesítette a felvételi követelményeket,
* a neve mellé,
* a felvételi jegyzékben elfoglalt helye szerinti, sorszámot

kell beírni.

Ha a jelentkező nem teljesítette a felvételi követelményeket,

* a neve mellett,
* a felvételi kérelem elutasítását,
* az „E” betű alkalmazásával

kell beírni.

A középfokú iskola igazgatója,

* az ideiglenes felvételi rangsorban - tanulmányi területenként –
* feltünteti,
* a felvehető tanulók

létszámát is.

(3) A tanulói adatlapok módosításának feldolgozását követően.

A tanulói adatlapok módosításának feldolgozását követően,

* a Felvételi Központ,
* a KIFIR rendszerben kiegészíti,
* a jelentkezők listáját.

(4) Az ideiglenes felvételi rangsor kiegészítése.

A jelentkezők listájának kiegészítése után, a középfokú iskola igazgatója

* a **rendelet** 41. § (2) bekezdésben meghatározottak szerint,
* a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben meghatározott határidőig
* kiegészíti, az ideiglenes felvételi rangsort, valamint
* tanulmányi területenként közli, a felvehető tanulók számát.

A középfokú iskola igazgatója,

* az ideiglenes felvételi rangsort,
* a KIFIR rendszerből

kinyomtatja, és

* minden oldalát
* aláírásával, és
* az iskola körbélyegzőjének lenyomatával

ellátva, megküldi

a Felvételi Központnak.

Ha a középfokú iskola igazgatója

* rendelkezik, legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással, és
* az ideiglenes felvételi rangsort, a saját fokozott biztonságú elektronikus aláírásával ellátva küldi meg a Felvételi Központ részére,

a papíralapú hitelesítésre nincs szükség.

(5) A Felvételi Központ, tanulmányi területenként, elkészíti az egyeztetett felvételi jegyzéket.

A Felvételi Központ,

* a KIFIR rendszer segítségével,
* az ideiglenes felvételi rangsorok alapján,
* tanulmányi területenként

elkészíti,

* az egyeztetett felvételi jegyzéket.

Az egyeztetett felvételi jegyzéken,

* minden jelentkező esetében szerepel,a felvételi kérelem
* elfogadásának, vagy
* elutasításának

ténye.

Az egyeztetett felvételi jegyzék elkészítése során,

* a Felvételi Központ ,
* a tanulói adatlapon, a jelentkező által meghatározott sorrend,
* a középfokú iskola által meghatározott felvételi rangsor, valamint
* a középfokú iskola által közölt,felvehető tanulói létszám,

együttes mérlegelése alapján

* az adott jelentkezőnek
* egyetlen felvételi kérelmét nyilvánítja elfogadottnak,
* a többit elutasítja.

A Felvételi Központ,

* a jelentkezőnek,
* azt az adatlapon szereplő,
* legalacsonyabb sorszámú

felvételi kérelmét nyilvánítja elfogadottnak, amelyet az adott tanulmányi területet meghirdető iskola elfogadott, és

* a jelentkező,
* a középfokú iskola által közölt,
* felvehető tanulói létszámon

belül van.

(6) A Felvételi Központ, elérhetővé teszi.

A Felvételi Központ,

* a KIFIR rendszerben,
* a középfokú iskolák számára, elérhetővé teszi,
* az egyeztetett,
* felvételi jegyzéket.

**42. §**

(1) A felvételt hirdető középfokú iskola.

A felvételt hirdető középfokú iskola,

* az egyeztetett felvételi jegyzék alapján,
* a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározott határidőig

megküldi,

* a felvételről, vagy
* az elutasításról

szóló értesítést

* a jelentkezőnek,
* kiskorú jelentkező esetén, a szülőnek,

továbbá,ha

* a jelentkező tanulói jogviszonyban áll, az általános iskolának is.

(2) Az értesítés.

Az általános iskola értesítése, jegyzék formájában is történhet.

A felvételről szóló értesítést,

* a **rendelet** 37. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott esetben
* a tanulónak,
* kiskorú tanuló esetében, a szülőnek

kell megküldeni, továbbá

* a **rendelet** 37. § (2) bekezdésében meghatározott esetben az általános iskolának is, ha
* a vele tanulói jogviszonyban álló tanuló,
* a középfokú iskolába

felvételt nyert.

*„****rendelet***

***37. §***

*(2) Ha a kiskorú, tanköteles tanuló, a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik.*

*Ha a kiskorú, tanköteles tanuló*

* *a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik,*
* *a felvételi lapjait, a szülő is kitöltheti, és*
* *a jelentkezési lapot megküldheti, a felvételt hirdető középiskolába,*
* *a tanulói adatlapot pedig a Felvételi Központba.*

*Az általános iskola, ebben az esetben is megszervezheti*

* *a felvételi lapok*
* *kitöltését, és*
* *továbbítását.*

*(3) Ha a jelentkező, nincs tanulói jogviszonyban, vagy tanulmányait külföldön végzi.*

*Ha a jelentkező,*

* *nincs tanulói jogviszonyban, vagy*
* *a tanulmányait külföldön végzi,*
* *a felvételi lapokat*
* *a jelentkező,*
* *kiskorú jelentkező esetén a szülő*

*tölti ki, és*

* *a jelentkezési lapot, a felvételt hirdető középfokú iskolába,*
* *a tanulói adatlapot pedig, a Felvételi Központba*

*küldi meg”.*

(3) Az elutasításról szóló értesítést, meg kell küldeni.

A **rendelet** 37. § (2)-(3) bekezdésében meghatározott esetben,

* az elutasításról szóló értesítést, nem kell megküldeni az általános iskolának,
* a jogorvoslati eljárás eredményéről pedig, csak akkor kell az általános iskolát értesíteni,
* ha ennek eredményeképpen, a tanuló,
* a középiskolába,
* felvételt nyert.

(4) Ha a középfokú iskola, nem tudja elindítani az oktatást.

Ha a középfokú iskola,

* a benyújtott felvételi kérelmek, és
* a felvételi eljárás

eredményeképpen megállapítja, hogy

* a meghirdetett tanulmányi területen, nem tudja elindítani az oktatást,
* köteles erről, három munkanapon belül értesíteni
* a jelentkezőt,
* a fenntartót, és
* a hivatalt.

**43. §**

(1) Rendkívüli felvételi eljárás.

A középfokú iskola igazgatója,

* a felvételi döntésekről szóló értesítések megtörténte után,
* a következő tanév első napjáig

rendkívüli felvételi eljárást írhat ki.

(2) Rendkívüli felvételi eljárás.

Abban az esetben, ha az általános felvételi eljárás keretében

* a középfokú iskolába,
* az adott osztályba felvehető tanulói létszám,
* kevesebb mint kilencven százalékát

sikerült betölteni,

* rendkívüli felvételi eljárást kell kiírni.

A kiírást, meg kell küldeni

* a székhely szerint illetékes kormányhivatalnak, továbbá
* a hivatalnak, amely
* a megküldött, és
* összesített

adatokat

a honlapján, közzéteszi.

(3) A rendkívüli felvételi eljárásban, új jelentkezési lapot kell benyújtani.

A rendkívüli felvételi eljárásban,

* új jelentkezési lapot kell benyújtani
* a felvételt meghirdető iskola által meghatározott
* formában, és
* időpontig.

A rendkívüli felvételi eljárásban,

* több jelentkezési lap is benyújtható, de
* egy jelentkezési lapon,
* csak egy iskola

jelölhető meg.

A felvételi kérelmekről, az iskola igazgatója dönt.

**44. §**

(1) A személyazonosításra alkalmas adatok megsemmitése.

A KIFIR rendszerének adatbázisában szereplő,

* személyazonosításra alkalmas adatokat,
* a felvételi eljárás lezárását követően,
* a Felvételi Központ,
* legkésőbb,
* szeptember 15-éig

törli, egyúttal

* a személyes adatokat tartalmazó,
* papíralapú adathordozókat,
* legkésőbb, ugyaneddig az időpontig

megsemmisíti.

(2) A megmaradt adatok.

A KIFIR rendszer adatbázisában,

* a személyazonosításra alkalmas adatok törlése után megmaradt adatokat,
* a hivatal
* tárolja,
* kezeli,
* statisztikai célra felhasználhatja, továbbá
* statisztikai felhasználás céljára átadhatja.

**45. §**

(1) A jelentkezés elutasítása esetén.

A jelentkezés elutasítása esetén,

* az iskola igazgatójának, fel kell hívnia
* a jelentkező,
* kiskorú jelentkező esetén,
* a jelentkező, és
* a szülő

figyelmét, hogy

* az **Nktv.** 37. § (3) bekezdése alapján,
* a döntés ellen,
* jogorvoslattal élhet.

*„****Nktv.***

***37. §***

*(3) A fenntartó joga.*

*A fenntartó jár el, és hoz másodfokú döntést*

*a) a jogszabálysértésre hivatkozással benyújtott kérelem, továbbá*

*b)*

*a(z)*

* *az óvodai felvétellel és az óvodából való kizárással,*
* *tanulói jogviszony, valamint*
* *kollégiumi tagsági viszony*
* *létesítésével,*
* *megszüntetésével,*
* *a tanulói fegyelmi ügyekkel kapcsolatban,*

*érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelem tekintetében”.*

(2) A jogorvoslati eljárást megindító kérelem benyújtása.

A jogorvoslati eljárást megindító kérelmet, annak

* a középfokú iskolának a fenntartójához kell benyújtania
* a jelentkezőnek,
* kiskorú jelentkező esetén a szülőnek,

amelyiknek a döntésével

* a jelentkező,
* kiskorú jelentkező esetén, a szülő

nem ért egyet.

(3) A kérelmek elbírása.

Az eljárást megindító kérelmeket, az általános felvételi eljárásban oly módon kell elbírálni, hogy

* a jogorvoslati eljárás,
* a tárgyév június 1-jéig

befejeződjék.

Ha a jelentkező tanköteles,

* a jogorvoslati eljárás eredményéről értesíteni kell azt az iskolát, amellyel
* a jelentkező
* tanulói jogviszonyban

áll.

A **rendelet** 37. § (2) bekezdésében leírt esetben,

* csak akkor kell értesíteni az általános iskolát, ha
* a jogorvoslati eljárás eredményeképpen,
* a tanuló,
* a középiskolába,
* felvételt

nyert.

*„****rendelet***

***37. §***

*(2) Ha a kiskorú, tanköteles tanuló, a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik.*

*Ha a kiskorú, tanköteles tanuló*

* *a kilencedik évfolyamnál alacsonyabb évfolyamra jelentkezik,*
* *a felvételi lapjait, a szülő is kitöltheti, és*
* *a jelentkezési lapot megküldheti, a felvételt hirdető középiskolába,*
* *a tanulói adatlapot pedig a Felvételi Központba.*

*Az általános iskola, ebben az esetben is megszervezheti*

* *a felvételi lapok*
* *kitöltését, és*
* *továbbítását”.*

(4) A középfokú iskola a tanköteles tanuló beiratkozásáról értesíti azt az általános iskolát, amelyikben a tanulmányait folytatta.

**14. Felvétel az Arany János Tehetséggondozó Programba.**

**46. §**

Az Arany János Tehetséggondozó Programjába jelentkező tanulók

* a programba történő beválogatás után,
* a jelentkezési lapjukat elküldik
* abba, az „Arany János” programot indító iskolába,
* amelyikbe, a pályázat elbírálása folyamán bekerültek.

A programba jelentkező tanuló,

* az adatlapján, első helyen rangsorolja,
* ezen iskola,
* „Arany János”

tanulmányi területét.

A tanulónak jogában áll,

* más
* iskolát,
* tanulmányi területet

megjelölni, valamint

* a programba való jelentkezésével kapcsolatos döntését, módosítani.

A felvételi eljárással kapcsolatos időpontokat, a tanév rendjéről szóló miniszteri rendelet tartalmazza.

**15. Eltérő felvételi szabályok a szakközépiskola, szakiskola szakképzési évfolyamára**

**47. §**

(1) A szakképzési évfolyamra jelentkező.

Ha

* a szakiskola,
* a szakközépiskola,

szakképzési évfolyamára jelentkező, nem,

* az adott iskolában,
* közismereti oktatásban

megkezdett tanulmányait kívánja folytatni,

* a tárgyév február 15-étől (keresztféléves képzés esetén, a folyó tanév december 1-jétől),
* az iskola által meghatározott időben

kérheti

* felvételét, vagy
* átvételét.

(2) A honvédelemért, és rendvédelemért felelős miniszter által fenntartott iskolákba, és a rendészetért felelős miniszter által fenntartott iskolákba.

A

* honvédelemért, és rendvédelemért felelős miniszter által fenntartott iskolákba, és
* a rendészetért felelős miniszter által fenntartott iskolákba
* a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben meghatározott időpontig lehet benyújtani a jelentkezést,
* a központilag kiadott,
* jelentkezési lapon.

A felvételi döntésekre, a pályaalkalmassági vizsgálatok után kerül sor.

**16. A kollégiumi felvétel, az externátusi elhelyezés**

**48. §**

(1) A kollégiumi felvétel, externátusi elhelyezés iránt külön kérelmet kell benyújtani.

(2) A kollégiumban a jelentkezés, beiratkozás ideje.

A kollégiumban

* a jelentkezés,
* a beiratkozás

idejéről

* a kollégium
* igazgatója,
* vezetője

dönt.

Ezt az időpontot,

* legalább hatvan nappal korábban,
* a helyben szokásos módon

nyilvánosságra kell hozni.

(3) A kollégiumi felvétel, átvétel, nem tagadható meg.

Annak a tanulónak, a kollégiumi felvétele nem tagadható meg, akinek

* felvételét, vagy
* átvételét

a gyámhatóság kezdeményezte.

(4) Az externátusi elhelyezés.

Az externátusi elhelyezés keretében - a lakhatási feltételek kivételével –

* a tanuló
* jogai, és
* kötelességei

azonosak,

* a kollégiumba felvett tanuló
* jogaival, és
* kötelességeivel.

A lakhatási feltételekről, a tanulónak kell gondoskodnia,

* ennek költségeit
* az iskola,
* a kollégium
* részben, vagy
* egészben

átvállalhatja.

(5) Értesítés, elhelyezés iránti kérelem elbírálásáról.

A

* kollégium igazgatója, vagy
* kollégiumvezető
* a kollégiumi felvételi kérelem,
* externátusi elhelyezés iránti kérelem

elbírálásáról

* a tanulót,
* kiskorú tanuló esetén, a szülőt is

értesíti.

Amennyiben,

* a felvételre, a gyámhatóság kezdeményezése alapján került sor,
* a határozatot,
* a gyámhatóság számára is

meg kell küldeni.

**17. A vendégtanulói jogviszony létesítése**

**49. §**

(1) Másik iskolában, elméleti tanítási órán, gyakorlati foglalkozáson való részvétel.

A

* tanuló,
* kiskorú tanuló esetén, a szülő

írásbeli kérelmére

* az intézmény vezetője engedélyezheti, hogy a tanuló,
* az iskolában oktatottaktól eltérő irányú ismeretek megszerzése céljából,
* másik iskolában,
* elméleti tanítási órán,
* gyakorlati foglalkozáson

vegyen részt.

(2) Ha a tanuló, tartós gyógykezelése, az iskolába járást nem teszi lehetővé.

Ha a tanuló, tartós gyógykezelése az iskolába járást nem teszi lehetővé,

* a tanuló,
* kiskorú tanuló esetén a szülő

kérelmére,

* az intézmény vezetője engedélyezheti, hogy
* a tanulói jogviszonyának fenntartása mellett,
* tanulmányait,
* a fekvőbeteg-ellátás keretében gyógykezelését biztosító egészségügyi intézményben, vagy
* rehabilitációs intézményben

biztosított,

nevelés-oktatás keretében folytassa.

(3) Az alapfokú művészeti iskola tanulója.

Az alapfokú művészeti iskola tanulója,

* az előírt követelményt,
* az iskolák közötti megállapodás alapján,
* a másik, alapfokú művészeti iskolában is

elsajátíthatja.

(4) A tanköteles tanuló kivételével, megszűnik a tanulói jogviszonya.

A tanköteles tanuló kivételével,

* megszűnik a tanulói jogviszonya annak, aki
* egy tanítási éven belül, igazolatlanul,
* harminc tanítási óránál,
* az alapfokú művészeti iskolában, tíz tanítási óránál

többet mulaszt,

* feltéve, hogy az iskola
* a tanulót,
* kiskorú tanuló esetén a szülőt,
* legalább két alkalommal,
* írásban

figyelmeztette,

az igazolatlan mulasztás következményeire.

A gyakorlati képzés esetén,

* az igazolatlan mulasztás jogkövetkezményeire,
* az **Sztv.** vonatkozó rendelkezéseit is

alkalmazni kell.

A tanulói jogviszony megszűnéséről,

* az iskola, írásban értesíti
* a tanulót,
* kiskorú tanuló esetén a szülőt.

(5) Az írásbeli kérelem benyújtása.

A tanulói jogviszonnyal rendelkező tanuló,

* a vendégtanulói jogviszonya létesítésének engedélyezésére,
* a vele jogviszonyban álló iskola igazgatójának nyújtja be

írásbeli kérelmét.

Az iskola igazgatója,

* a kérelemben foglaltak alapján,
* a kérelem átvételétől számított tizenöt napon belül

beszerzi, a döntéshez,

* a tanulóval, vendégtanulói jogviszonyt létesítő iskola javaslatát, vagy
* a **rendelet** 49. § (2) bekezdésben foglalt kérelem szerint,
* a tanulóval vendégtanulói jogviszonyt létesítő egészségügyi intézmény, vagy
* a gyógykezelést biztosító intézmény

javaslatát.

(6) A tanulóval jogviszonyban álló iskola igazgatója.

A tanulóval jogviszonyban álló iskola igazgatója,

* a **rendelet** 49. § (1)-(2) bekezdés szerint benyújtott kérelemről meghozott döntéséről értesíti
* a tanulót,
* kiskorú tanuló esetén a szülőt, valamint
* a tanulóval vendégtanulói jogviszonyt létesítő iskola, vagy
* a **rendelet** 49. § (2) bekezdés szerinti kérelem esetében,
* a tanulóval, vendégtanulói jogviszonyt létesítő egészségügyi intézmény, vagy
* a gyógykezelést biztosító intézmény

vezetőjét.

(7) A vendégtanuló teljesítményének értékelését a fogadó iskola végzi, és írásban értesíti a tanulóval jogviszonyban álló iskolát.

**18. Az óvodai elhelyezés, a tanulói jogviszony, a kollégiumi, externátusi elhelyezés, a kollégiumi tagság megszűnése**

**50. §**

(1) Megszűnik az óvodai elhelyezés.

Megszűnik az óvodai elhelyezés – a **Ktv.** 74. § (3) bekezdésében foglaltak kivételével –, ha, a gyermek

* az óvodából, igazolatlanul tíznél több napot van távol,
* feltéve, hogy az óvoda a szülőt,
* legalább
* két alkalommal,
* írásban

figyelmeztette

az igazolatlan mulasztás következményeire.

*„****Ktv.***

***74. §***

*(3) Az (1) bekezdés b)-c) pontjában és a (2) bekezdésben foglaltak nem alkalmazhatók, ha a gyermek a gyámhatóság intézkedésére vették fel az óvodába, továbbá, ha a gyermek e törvény 24. §-ának (3) bekezdése alapján vesz részt óvodai nevelésben. Az (1) bekezdés c) pontjában, valamint a (2) bekezdésben foglaltak nem alkalmazhatók akkor sem, ha a gyermek hátrányos helyzetű”.*

(2) Tájékoztatás, a gyermek óvodai jogviszonyának megszűnéséről.

A gyermek óvodai jogviszonyának megszűnéséről,

* az óvoda írásban értesíti, a gyermek
* állandó lakóhelye,
* ennek hiányában tartózkodási helye

szerint illetékes,

települési önkormányzat jegyzőjét.

(3) Ha az óvodai jogviszony megszűnik.

Ha az óvodai jogviszony megszűnik,

* a gyermek adatait,
* a jogviszony megszűnésével egyidejűleg,
* az óvoda nyilvántartásából

törölni kell.

(4) Megszűnik a tanulói jogviszonya.

A tanköteles tanuló kivételével, megszűnik a tanulói jogviszonya annak, aki

* egy tanítási éven belül, igazolatlanul,
* harminc tanítási óránál,
* alapfokú művészeti iskolában, tíz tanítási óránál

többet mulaszt,

* feltéve, hogy az iskola
* a tanulót,
* kiskorú tanuló esetén, a szülőt,
* legalább két alkalommal,
* írásban

figyelmeztette,

az igazolatlan mulasztás következményeire.

A gyakorlati képzés esetén,

* az igazolatlan mulasztás jogkövetkezményeire,
* a szakképzésről szóló, xxxx törvény
* vonatkozó rendelkezéseit is,

alkalmazni kell.

A tanulói jogviszony megszűnéséről, az iskola írásban értesíti

* a tanulót,
* önálló jövedelemmel nem rendelkező, és
* a szülővel közös háztartásban élő
* nagykorú tanuló

esetén, a szülőt is,

* kiskorú tanuló esetén, a szülőt.

(5) Ha a tanulói jogviszony megszűnik.

Ha a tanulói jogviszony megszűnik,

* a tanuló adatait,
* a jogviszony megszűnésével egyidejűleg,
* az iskola nyilvántartásából

törölni kell.

(6) Megszűnik a vendégtanulói jogviszony.

Megszűnik a vendégtanulói jogviszony, ha azt

* a tanulóval vendégtanulói jogviszonyt létesítő iskola igazgatója,
* a tanuló,
* kiskorú tanuló esetén a tanuló szülője

kérelmére,

megszünteti.

Az iskola igazgatója,

* megszüntetheti a vendégtanulói jogviszonyt akkor is, ha a tanuló,
* a foglalkozásokról,
* igazolatlanul,
* legalább tíz alkalommal

távol maradt, vagy

* a vendégtanulói jogviszonyból eredő kötelezettségeit, nem teljesítette.

A vendégtanulói jogviszonyt létesítő intézmény vezetője,

* a jogerőre emelkedett döntésről értesíti
* a tanulót,
* kiskorú tanuló esetén a szülőt, és
* a tanulóval, tanulói jogviszonyban álló iskola igazgatóját.

(7) Tanév közben szűnik meg, a kollégiumi tagsági jogviszonya.

Tanév közben szűnik meg,

* a kollégiumi tagsági jogviszonya, annak a tanulónak, akinek
* a tanulói jogviszonya - az áthelyezést kivéve - tanév közben szűnt meg,
* a megszüntetés tárgyában hozott döntés, jogerőre emelkedésével.

(8) A kollégiumi tagsági jogviszony megszűnéséről, értesíti.

A kollégiumi tagsági jogviszony megszűnéséről,

* a kollégium vezetője, írásban értesíti
* a tanulót,
* kiskorú tanuló esetén a tanuló szülőjét, és
* az iskola igazgatóját.

(9) Ha a kollégiumi tagsági jogviszony megszűnik.

Ha a kollégiumi tagsági jogviszony megszűnik,

* a tanuló adatait,
* a jogviszony megszűnésével egyidejűleg,
* a kollégium,

tanulói nyilvántartásából

törölni kell.

**V. FEJEZET**

**A GYERMEK, A TANULÓ KÖTELEZETTSÉGEINEK TELJESÍTÉSE**

**19. A gyermek, a tanuló mulasztásával kapcsolatos szabályok**

**51. §**

(1) A beteg gyermek, tanuló.

A beteg gyermek, tanuló

* az orvos által meghatározott időszakban,
* nem látogathatja

a nevelési-oktatási intézményt.

Ha a pedagógus megítélése szerint,

* a gyermek,
* a tanuló

beteg,

* gondoskodik, a többi
* gyermektől,
* tanulótól

való elkülönítéséről, és

* kiskorú gyermek, tanuló esetén,
* a lehető legrövidebb időn belül, értesíti,
* a gyermek,
* a tanuló

szüleit.

Azt, hogy

* a gyermek,
* a tanuló,
* ismét egészséges, és
* látogathatja, a nevelési-oktatási intézményt,
* részt vehet a foglalkozásokon,

orvosnak kell igazolnia.

Az igazolásnak tartalmaznia kell,

* a betegség miatt bekövetkezett távollét,
* pontos időtartamát

is.

Ha a kollégiumban lakó tanuló,

* hazautaztatása nem oldható meg,
* az egészséges tanulóktól

el kell különíteni.

(2) A mulasztást, igazolni kell.

Ha

* a gyermek, az óvodai foglalkozásról,
* a tanuló,
* a tanítási óráról, és
* egyéb foglalkozásról, valamint
* a kollégiumi foglalkozásról

távol marad,

mulasztását, igazolnia kell.

A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

*a)*

a szülő, előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy gyermekét, nem viszi el,

az óvodába,

*b)*

a

* tanuló,
* kiskorú tanuló esetén a szülő,
* írásbeli kérelmére,
* a házirendben meghatározottak szerint,

engedélyt kapott

a távolmaradásra,

*c)*

a

* gyermek,
* tanuló
* beteg volt, és azt
* a házirendben meghatározottak szerint,

igazolja,

*d)*

a

* gyermek,
* tanuló
* hatósági intézkedés, vagy
* egyéb, alapos indok

miatt,

* nem tudott,
* kötelezettségének,
* eleget tenni.

3) Ha a gyermek, a tanuló távolmaradását nem igazolják.

Ha a gyermek, a tanuló távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

Az iskola köteles,

* a szülőt, és
* a tanuló kollégiumi elhelyezése esetén - amennyiben a kollégium nem az iskolával közös igazgatású intézmény - a kollégiumot is

értesíteni,

* a tanköteles tanuló, első alkalommal történő igazolatlan mulasztásakor, továbbá abban az esetben is, ha
* a nem tanköteles, kiskorú tanuló igazolatlan mulasztása a tíz órát eléri.

Az értesítésben, fel kell hívni

* a szülő figyelmét,
* az igazolatlan mulasztás
* következményeire.

Ha

* az iskola értesítése eredménytelen maradt, és
* a tanuló ismételten igazolatlanul mulaszt,
* az iskola,
* a gyermekjóléti szolgálat közreműködését igénybe véve,

megkeresi,

a tanuló szülőjét.

(4) Ha a gyermek, a tanuló igazolatlan mulasztása eléri.

Ha

* a gyermek,
* az **Nktv.** 24. § (3) bekezdése alapján vesz részt óvodai nevelésben, és
* egy nevelési évben igazolatlanul tíz napnál többet mulaszt, továbbá, ha
* a tanuló, igazolatlan mulasztása
* egy tanítási évben eléri a tíz tanítási órát vagy
* egyéb foglalkozást,
* az óvoda vezetője,
* az iskola igazgatója,
* a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló, 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal

összhangban,

értesíti

„**Nktv.**

**24.§**

*(3) A nevelési-oktatási intézmény helyiségeiben, területén nem működhet.*

*A nevelési-oktatási intézmény helyiségeiben, területén*

*párt,*

*politikai célú mozgalom, vagy*

*párthoz kötődő szervezet*

*nem működhet, továbbá az alatt az idő alatt, amíg*

*iskola,*

*kollégium*

*ellátja a tanulók felügyeletét,*

*párt, vagy*

*párthoz kötődő szervezettel*

*kapcsolatba hozható,*

*politikai célú tevékenység,*

*nem folytatható”.*

a)

óvodás gyermek esetén,

* a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes
* gyámhatóságot és
* a gyermekjóléti szolgálatot, valamint
* az általános szabálysértési hatóságként eljáró járási hivatalt,

b)

* tanuló esetén, a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot,
* a gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot,
* tanköteles tanuló esetén – gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló kivételével – a gyermekjóléti szolgálatot.

(4a) Az értesítést követően.

Az értesítést követően, a gyermekjóléti szolgálat

* az óvoda,
* az iskola, és
* szükség esetén, a kollégium

bevonásával, haladéktalanul, intézkedési tervet készít, amelyben

* a mulasztás okának feltárására figyelemmel, meghatározza
* a gyermeket,
* a tanulót
* veszélyeztető, és
* az igazolatlan hiányzást kiváltó

helyzet megszüntetésével,

* a gyermek óvodába járásával,
* a tanulói tankötelezettség teljesítésével

kapcsolatos, továbbá

* a gyermek,
* a tanuló

érdekeit szolgáló,

feladatokat.

(5) Ha a tanköteles tanuló, igazolatlan mulasztása, egy tanítási évben eléri..

Ha a tanköteles tanuló,

* igazolatlan mulasztása,
* egy tanítási évben,
* eléri a harminc

órát, é

* az iskola,
* a mulasztásról,
* tájékoztatja, az általános szabálysértési hatóságot - a gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló kivételével -, valamint
* ismételten tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot,

amely, közreműködik a tanuló szülőjének az értesítésében, továbbá

* gyermekvédelmi szakellátásban nevelkedő tanuló esetén, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatot.

Ha a tanköteles tanuló,

* igazolatlan mulasztása, egy tanítási évben, eléri, az ötven,
* tanítási órát, és
* egyéb foglalkozást,
* az iskola igazgatója,
* haladéktalanul értesíti,
* a tanuló tényleges tartózkodási helye szerint illetékes, gyámhatóságot.

(6) A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló, 2012. évi II. törvény 247. § *c)* pontja szerinti szabálysértési tényállás megvalósulásához szükséges mulasztás mértéke

***„ A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló, 2012. évi II. törvény***

***247. §***

*c) akinek a szülői felügyelete vagy gyámsága alatt álló gyermeke ugyanabban az óvodai nevelési évben az iskolai életmódra felkészítő foglalkozásokról, illetőleg ugyanabban a tanévben az iskolai kötelező tanórai foglalkozásokról igazolatlanul a jogszabályban meghatározott mértékűnél többet mulaszt, szabálysértést követ el”.*

*a)* a **Ktv.** 24. § (3) bekezdése alapján, óvodai nevelésben részt vevő gyermek esetén tizenegy nap

*„****Ktv.***

***24. §***

*(3) A gyermek - ha e törvény másképp nem rendelkezik - abban az évben, amelyben az ötödik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától napi négy órát köteles óvodai nevelésben részt venni”.*

*b)* tanköteles tanuló esetén,

harminc

tanítási óra, és

egyéb foglalkozás

(7) Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt, és igazolatlan mulasztása együttesen

*a)*

az **Nktv**. 5. § (1) bekezdés *b)-c)* pontjában meghatározott,

* pedagógiai szakaszban,
* a kétszázötven,
* tanítási órát,

*b)*

az **Nktv**. 5. § (1) bekezdés *d)* pontjában meghatározott,

* iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában,
* az elméleti tanítási órák,
* húsz százalékát,

*„****Nktv****.*

***5. §***

*(1)*

*b)*

*az alapfokú nevelés-oktatás szakasza, amely*

* *az első évfolyamon kezdődik,*
* *a nyolcadik évfolyam végéig tart, és*

*két részre tagolódik:*

*ba) az első évfolyamon kezdődő és a negyedik évfolyam végéig tartó alsó, és*

*bb) az ötödik évfolyamon kezdődő és a nyolcadik évfolyam végéig tartó felső*

*tagozat,*

*c) a középfokú nevelés-oktatás szakasza, amely a kilencedik évfolyamon kezdődik, és*

* *szakiskolában, a tizenegyedik,*
* *középiskolában, a tizenkettedik*

*évfolyam végén fejeződik be*

*(a továbbiakban a b)–c) pont alattiak együtt: az iskolai nevelés-oktatás szakasza),*

*d) az iskolai nevelés-oktatás, szakképesítés megszerzésére felkészítő szakasza, amely*

* *- ha e törvény másképp nem rendelkezik -, az alapfokú nevelés-oktatás szakasza után kezdődik, és*
* *a szakképző , - az* ***OKJ*** *–ben meghatározott - szakképzési évfolyamon fejeződik be”.*

*c)* A **Ktv.** 27. § (2) bekezdésében meghatározott, kötelező óra.

a **Ktv.** 27. § (2) bekezdésében meghatározott,

* a kötelező óra, legfeljebb ötven százalékában folyó
* pályaorientáció,
* gyakorlati oktatás,
* szakmai alapozó
* elméleti, és
* gyakorlati

oktatás, valamint

* elméleti, és gyakorlati szakmacsoportos, alapozó oktatás,
* tanítási óráinak,
* húsz-húsz százalékát,

*„****Ktv.***

***27. §***

*(2) A szakiskola kilencedik-tizedik évfolyamán általános műveltséget megalapozó nevelés-oktatás, továbbá a kötelező óra legfeljebb ötven százalékában pályaorientáció, gyakorlati oktatás, szakmai alapozó elméleti és gyakorlati oktatás folyik, valamint - az Országos Képzési Jegyzék szerinti - elméleti és gyakorlati szakmacsoportos alapozó oktatás is folyhat. A gyakorlati oktatást iskolai tanműhelyben kell megszervezni”.*

*d)* A kilencedik évfolyamtól kezdődően.

a **Ktv.** 29. § (1) bekezdésében meghatározott,

* a kilencedik évfolyamtól kezdődően,
* a Nat-ban meghatározott, szakmai orientáció,
* a tizenegyedik évfolyamtól kezdődően,
* elméleti, és
* gyakorlati

szakmacsoportos, alapozó oktatás, tanítási óráinak,

húsz-húsz százalékát,

*„****Ktv.***

***29. §***

*(1) A szakközépiskolának - a (2) és a (8)-(9) bekezdésben meghatározott kivétellel - érettségire felkészítő, általános műveltséget megalapozó - a (2) bekezdésben meghatározott kivétellel - négy középiskolai évfolyama van. A kilencedik évfolyamtól kezdődően a Nemzeti Alaptantervben meghatározott szakmai orientáció, a tizenegyedik évfolyamtól kezdődően - az Országos Képzési Jegyzék szerinti - elméleti és gyakorlati szakmacsoportos alapozó oktatás is folyhat. A középiskolai nevelés-oktatás a kilencedik évfolyamon kezdődik és a tizenkettedik, illetőleg a (2) bekezdésben meghatározott esetben a tizenharmadik évfolyamon fejeződik be. A szakmai vizsgára felkészítő, szakképzési évfolyamok számát az Országos Képzési Jegyzék határozza meg. Ha a szakközépiskola több szakképesítés megszerzésére készít fel, a szakképzési évfolyamok száma - a felkészítési időtől függően - az egyes szakképzésekben eltérhet egymástól. A gyakorlati képzésről külön jogszabály rendelkezik. Ahol e törvény szakmai előkészítő, szakmai alapozó oktatásról rendelkezik, azon érteni kell a szakmai orientációt és a szakmacsoportos alapozó oktatást is”.*

*e)* alapfokú művészeti iskolában a tanítási órák egyharmadát,

*f)*

egy adott tantárgyból,

* a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt
* a tanuló teljesítménye,
* tanítási év közben, nem volt érdemjeggyel értékelhető,
* a tanítási év végén, nem minősíthető,

kivéve, ha

* a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen.

(8) A nevelőtestület, az osztályozóvizsga letételét megtagadhatja.

A nevelőtestület,

* a **rendelet** 51. § (7) bekezdésben foglaltak alapján,
* az osztályozóvizsga,
* letételét, akkor
* tagadhatja meg, ha
* a tanuló,
* igazolatlan mulasztásainak száma,
* meghaladja, a húsz tanórai foglalkozást, és
* az iskola eleget tett,

a **rendelet** 51. § (3) bekezdésben meghatározott, értesítési kötelezettségének.

Ha a tanuló teljesítménye,

* a tanítási év végén, nem minősíthető,
* a tanulmányait,
* évfolyamismétléssel

folytathatja.

Ha a tanuló,

* mulasztásainak száma,
* már, az első félév végére,
* meghaladja,
* a meghatározott mértéket,

és emiatt

* teljesítménye,
* érdemjeggyel, nem volt minősíthető,
* félévkor, osztályozóvizsgát kell tennie.

(9) Az oktatásról való hiányzás, további következményei.

A szakképzés keretei között folyó,

* gyakorlati képzésről, és
* beszámoltató rendszerű oktatásról

való hiányzás, további következményeit,

szakképzésről szóló, 2011. évi CLXXXVII. törvény (a továbbiakban: **Sztv.**) határozza meg.

(10) Ha a tanuló, a tanórai foglalkozás kezdetére nem érkezik meg.

Ha a tanuló,

* a tanórai foglalkozás kezdetére, nem érkezik meg,
* a késést, igazolnia kell,
* a házirendben foglalt szabályok

szerint.

A késések idejét, össze kell adni.

Amennyiben, ez az idő

* eléri, a tanórai foglalkozás időtartamát,
* a késés, egy
* igazolt, vagy
* igazolatlan

órának minősül.

Az elkéső tanuló,

* nem zárható ki
* a tanóráról,
* a foglalkozásról.

**20. Az óvodáztatási támogatás**

**52. §**

(1) Ha a gyermek szülője óvodáztatási támogatásra jogosult,

*a)* a gyermeknek egy óvodai nyitvatartási napon legalább hat órát az óvodában kell tartózkodnia,

*b)* az óvoda vezetője

*ba)*

az első, igazolatlan nap után,

* írásban tájékoztatja, a szülőt,
* a mulasztás következményeiről,

*bb)*

a kifizetés esedékességét megelőzően,

* a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló, 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendeletben meghatározott
* időpontban, és
* időtartamra

vonatkozóan,

* tájékoztatja a jegyzőt, azoknak a napoknak a számáról, melyeket

a gyermek, az óvodából

* igazoltan, és
* igazolatlanul

mulasztott,

* egyidejűleg arról, hogy
* a mulasztott napok száma együttesen meghaladta az óvodai nevelési napok huszonöt százalékát, vagy
* a mulasztott napok száma nem érte el a fenti mértéket,

*bc)* értesíti a jegyzőt, ha a gyermek óvodai elhelyezése megszűnik.

(2) Figyelmen kívül kell hagyni.

A **rendelet** 51. § (2) bekezdés *a)* pontja szerinti, igazolt mulasztásból,

* tíz napot,
* a július-augusztus hónapokra eső mulasztásból,
* a huszonöt százalék megállapításánál,

figyelmen kívül kell hagyni.

*„****rendelet***

***51. §***

*(2) A mulasztást, igazolni kell.*

*Ha*

* *a gyermek, az óvodai foglalkozásról,*
* *a tanuló,*
* *a tanítási óráról,*
* *a kollégiumi foglalkozásról*

*távol marad,*

*mulasztását, igazolnia kell.*

*A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha*

*a)*

*a szülő, előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy gyermekét, nem viszi el,*

*az óvodába,*

*b)*

*a*

* *tanuló,*
* *kiskorú tanuló esetén a szülő,*
* *írásbeli kérelmére,*
* *a házirendben meghatározottak szerint,*

*engedélyt kapott*

*a távolmaradásra”.*

**21. A fegyelmi, és kártérítési felelősség**

**53. §**

(1) A fegyelmi eljárás, és a fegyelmi tárgyalás célja.

A nevelési-oktatási intézményben folytatott,

* tanulói
* fegyelmi eljárás, és
* a fegyelmi tárgyalás

pedagógiai célokat

szolgál.

(2) A fegyelmi eljárást egyeztető eljárás.

A fegyelmi eljárást egyeztető eljárás (a továbbiakban: egyeztető eljárás) előzheti meg, amelynek célja

* a kötelességszegéshez elvezető események
* feldolgozása,
* értékelése,
* ennek alapján,
* a kötelességszegéssel gyanúsított, és
* a sérelmet elszenvedő

közötti megállapodás létrehozása,

a sérelem orvoslása érdekében.

(3) Egyeztető eljárás lefolytatásának lehetősége.

Egyeztetõ eljárás lefolytatására akkor van lehetőség, ha azzal

* a sérelmet elszenvedő fél,
* kiskorú sérelmet elszenvedő fél esetén, a szülő, valamint
* a kötelességszegéssel gyanúsított tanuló,
* kiskorú kötelességszegéssel gyanúsított tanuló esetén, a szülő

egyetért.

A fegyelmi eljárás megindítását megelõzõen,

* a kötelességszegéssel gyanúsított tanuló,
* ha a kötelességszegéssel gyanúsított tanuló kiskorú, a szülője

figyelmét,

* írásban fel kell hívni,
* az egyeztető eljárás igénybevételének

lehetőségére.

A tanuló, kiskorú tanuló esetén,

* a szülő
* az értesítés kézhezvételétől számított,
* öt tanítási napon

belül,

* írásban jelentheti be,
* ha kéri,
* az egyeztető eljárás

lefolytatását.

Amennyiben,

* az egyeztető eljárás lefolytatását, nem kérik, továbbá,
* ha, a bejelentés
* iskolába,
* kollégiumba

történõ megérkezésétől számított, tizenöt napon belül,

* az egyeztető eljárás nem vezetett eredményre,
* a fegyelmi eljárást,

le kell folytatni.

(4) Harmadszori, kötelességszegés esetén.

Harmadszori, kötelességszegés esetén,

* a fegyelmi jogkör gyakorlója,
* az egyeztető eljárás alkalmazását,
* elutasíthatja.

(5) Ha a kötelességszegéssel gyanúsított tanuló, és a sérelmet elszenvedő fél megállapodott.

Ha

* a kötelességszegéssel gyanúsított tanuló, és
* a sérelmet elszenvedő fél,
* az egyeztető eljárásban,
* írásban, megállapodott,
* a sérelem orvoslásáról,
* bármelyik fél kezdeményezésére, az írásbeli megállapodás mellékelésével, a fegyelmi eljárást
* a sérelem orvoslásához szükséges időre,
* de legfeljebb három hónapra,

fel kell függeszteni.

Ha a felfüggesztés ideje alatt,

* a sérelmet elszenvedő fél,
* kiskorú sérelmet elszenvedő fél esetén, a szülő
* nem kérte a fegyelmi eljárás folytatását,
* a fegyelmi eljárást meg kell szüntetni.

Ha a sérelem orvoslásáról kötött, írásbeli megállapodásban,

* a felek kikötik,
* az egyeztető eljárás megállapításait, és
* a megállapodásban foglaltakat
* a kötelességszegő tanuló, osztályközösségében meg lehet vitatni, továbbá
* az írásbeli megállapodásban meghatározott körben nyilvánosságra lehet hozni.

**54. §**

(1) Az egyeztető eljárás lefolytatása, és a technikai feltételek biztosítása.

A(z)

* egyeztető eljárás lefolytatásáért, a fegyelmi jogkör gyakorlója felel,
* technikai feltételek biztosítása, így különösen
* megfelelő terem rendelkezésre bocsátása,
* egyeztető felkérése,
* értesítő levél kiküldése,

a nevelési-oktatási intézmény feladata.

(2) Az egyeztető eljárás vezetője.

Az egyeztető eljárást, olyan nagykorú személy vezetheti, akit

* a sérelmet elszenvedő fél, és
* a kötelességszegő tanuló

egyaránt elfogad.

**55. §**

(1) Eltiltás, az adott iskolában a tanév folytatásától fegyelmi büntetés nem szabható ki.

Eltiltás, az adott iskolában a tanév folytatásától fegyelmi büntetés nem szabható ki, ha a tanév végi osztályzatokat megállapították.

Ez a rendelkezés nem alkalmazható, ha

* a tanuló,
* a nyári gyakorlat teljesítése során követ el,
* fegyelmi büntetéssel sújtható,
* kötelességszegő

magatartást.

(2) Ha a büntetést, a bíróság, a tanuló javára megváltoztatja.

Ha

* az eltiltás, a tanév folytatásától,
* kizárás az iskolából,

fegyelmi büntetést,

* a bíróság,
* a tanuló javára,

megváltoztatja,

* a tanuló osztályzatait meg kell állapítani, ha
* ez nem lehetséges, lehetővé kell tenni, hogy
* a tanuló választása szerint az iskolában,
* a független vizsgabizottság előtt,

osztályozó vizsgát tegyen.

(3) A tanuló, nem bocsátható írásbeli vizsgára.

Ha a kizárás az iskolából fegyelmi büntetést megállapító határozat,

* az iskola tízedik évfolyamának,
* a középiskola utolsó évfolyamának, vagy
* a szakiskola utolsó szakképzési évfolyamának

sikeres elvégzése után válik végrehajthatóvá,

* a tanuló, nem bocsátható,
* érettségi, vagy
* szakmai

vizsgára.

A tanuló,

* a megkezdett vizsgát,
* nem fejezheti be addig az időpontig, ameddig
* a kizárás, fegyelmi büntetés hatálya alatt áll.

(4) A fegyelmi büntetés.

A tanuló,

* a megrovás, és
* a szigorú megrovás

kivételével,

* a fegyelmi határozatban foglaltak szerint,
* a fegyelmi büntetés hatálya alatt áll.

A fegyelmi büntetés hatálya, nem lehet hosszabb

*a)*

meghatározott

* kedvezmények,
* juttatások
* csökkentése, vagy
* megvonása

fegyelmi büntetés esetén,

hat hónapnál,

*b)*

* áthelyezés, másik
* osztályba,
* tanulócsoportba, vagy
* iskolába,
* eltiltás, az adott iskolában, a tanév folytatásától, és
* kizárás az iskolából,

fegyelmi büntetések esetén, tizenkét hónapnál.

(5) A fegyelmi jogkör gyakorlója, a büntetés végrehajtását felfüggesztheti.

A fegyelmi jogkör gyakorlója,

* a büntetés végrehajtását,
* a tanuló különös méltánylást érdemlő körülményeire, és
* az elkövetett cselekmény súlyára

tekintettel,

* legfeljebb hat hónap időtartamra,

felfüggesztheti.

**56. §**

(1) Részvétel, a fegyelmi eljárásban.

A fegyelmi eljárásban,

* a kiskorú tanuló szülője,
* mindig, részt vehet.

A tanulót

* szülője,
* törvényes képviselője

képviselheti.

(2) A fegyelmi eljárás megindításáról, értesíteni kell.

A fegyelmi eljárás megindításáról

* a tanulót,
* a kiskorú tanuló szülőjét,
* gyakorlati képzés során elkövetett fegyelmi vétség esetén, ha a fegyelmi vétséggel érintett gyakorlati képzés folytatója nem az iskola, a gyakorlati képzés folytatóját (a továbbiakban: gazdálkodó szervezet),
* tanulószerződés esetén, a területileg illetékes gazdasági kamarát

értesíteni kell, a tanuló terhére rótt kötelességszegés megjelölésével.

Az értesítésben, fel kell tüntetni

* a fegyelmi tárgyalás
* időpontját, és
* helyét,

azzal a tájékoztatással, hogy

* a tárgyalást, akkor is meg lehet tartani, ha
* a gazdálkodó szervezet, vagy
* a területileg illetékes gazdasági kamara

képviselője,

szabályszerű értesítés ellenére, valamint

* a tanuló,
* a szülő,

ismételt, szabályszerű meghívás ellenére

nem jelenik meg.

Az értesítést oly módon kell kiküldeni, hogy azt

* a tanuló,
* a szülő,

külön-külön,

* a tárgyalás előtt,
* legalább nyolc nappal

megkapja.

(3) A fegyelmi eljárást, be kell fejezni.

A fegyelmi eljárást,

* a megindításától számított harminc napon belül,
* egy tárgyaláson

be kell fejezni.

Az eljárás során, lehetőséget kell biztosítani arra, hogy

* a tanuló,
* a szülő, továbbá
* a gazdálkodó szervezetet érintő kérdésekben, a gazdálkodó szervezet képviselője, az üggyel kapcsolatban
* tájékozódhasson,
* véleményt nyilváníthasson, és
* bizonyítási indítvánnyal élhessen.

(4) A fegyelmi tárgyalás megkezdésekor.

A fegyelmi tárgyalás megkezdésekor,

* a tanulót figyelmeztetni kell jogaira,

ezt követően,

* ismertetni kell
* a terhére rótt kötelességszegést, valamint
* a rendelkezésre álló bizonyítékokat.

(5) A fegyelmi bizottság.

A fegyelmi tárgyalást,

* a nevelőtestület,
* saját tagjai közül választott,
* legalább, háromtagú bizottság

folytatja le.

A bizottság,

* az elnökét,
* saját tagjai közül

választja meg.

(6) A tárgyalásról, és a bizonyítási eljárásról, jegyzőkönyvet kell készíteni.

A

* tárgyalásról, és
* a bizonyítási eljárásról

jegyzőkönyvet kell készíteni,

* amelyben fel kell tüntetni,
* a tárgyalás
* helyét, és
* idejét,
* a tárgyaláson, hivatalos minőségben részt vevők nevét,
* az elhangzott nyilatkozatok, főbb megállapításait.

Szó szerint kell rögzíteni az elhangzottakat, ha

* a tárgyalás vezetője szerint ez indokolt, valamint
* ha azt
* a tanuló,
* a szülő

kéri.

**57. §**

(1) A fegyelmi jogkör gyakorlója, köteles.

A fegyelmi jogkör gyakorlója köteles a határozathozatalhoz szükséges tényállást tisztázni.

Ha ehhez a rendelkezésre álló adatok nem elegendők,

* hivatalból, vagy
* kérelemre,

bizonyítási eljárást

folytat le.

Bizonyítási eszközök,

* a tanuló, és
* a szülő

nyilatkozata,

* az irat,
* a tanúvallomás,
* a szemle, és
* a szakértői vélemény.

(2) A fegyelmi eljárás során. törekedni kell.

A fegyelmi eljárás során törekedni kell,

* minden olyan körülmény feltárására, amely
* a kötelességszegés elbírálásánál,
* a fegyelmi büntetés meghozatalánál,
* a tanuló ellen, vagy
* a tanuló mellett

szól.

**58. §**

(1) A fegyelmi határozatot, ki kell hirdetni.

A fegyelmi határozatot,

* a fegyelmi tárgyaláson,
* szóban,
* ki kell hirdetni.

A kihirdetéskor, ismertetni kell

* a határozat
* rendelkező részét, és
* rövid indokolását.

Ha az ügy,

* bonyolultsága, vagy
* más fontos ok

szükségessé teszi, a határozat szóbeli kihirdetését,

* az elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlója, legfeljebb nyolc nappal elhalaszthatja.

(2) A fegyelmi eljárást határozattal meg kell szüntetni, ha

*a)* a tanuló nem követett el kötelességszegést,

*b)* a kötelességszegés nem indokolja a fegyelmi büntetés kiszabását,

*c)* a kötelességszegés elkövetésétől számított három hónapnál hosszabb idő telt el,

*d)* a kötelességszegés ténye nem bizonyítható, vagy

*e)* nem bizonyítható, hogy a kötelességszegést a tanuló követte el.

(3) A fegyelmi határozatot, meg kell küldeni.

A fegyelmi határozatot,

* a kihirdetést követő hét napon belül,
* írásban,

meg kell küldeni

* az ügyben érintett feleknek,
* kiskorú fél esetén, a szülőjének,
* ha a gazdálkodó szervezet képviselője az eljárásban részt vett, a gazdálkodó szervezetnek.

(4) Megrovás, és szigorú megrovás fegyelmi büntetés esetén.

Megrovás, és szigorú megrovás fegyelmi büntetés esetén,

* a határozatot nem kell írásban megküldeni, ha a fegyelmi büntetést
* a tanuló,
* kiskorú tanuló esetén a szülő is

tudomásul vette,

* a határozat megküldését nem kéri, és
* eljárást megindító kérelmi jogáról lemondott.

(5) A fegyelmi határozat rendelkező része tartalmazza.

A fegyelmi határozat rendelkező része tartalmazza,

* a határozatot hozó szerv megjelölését,
* a határozat
* számát, és
* tárgyát,
* a tanuló személyi adatait,
* a fegyelmi büntetést,
* a büntetés
* időtartamát,
* a felfüggesztését, és
* az eljárást megindító kérelmi jogra való utalást.

(6) A fegyelmi határozat indokolása tartalmazza.

A fegyelmi határozat indokolása tartalmazza,

* a kötelességszegés rövid leírását,
* a tényállás megállapításának alapjául szolgáló bizonyítékok ismertetését,
* a rendelkező részben foglalt döntés indokát,
* elutasított bizonyítási indítvány esetén, az elutasítás okát.

(7) A fegyelmi határozat záró része tartalmazza.

A fegyelmi határozat záró része tartalmazza,

* a határozat meghozatalának
* helyét, és
* idejét,
* a határozatot hozó
* aláírását, és
* a hivatali beosztásának megjelölését.

Ha első fokon a nevelőtestület jár el,

* a határozatot a nevelőtestület nevében az írja alá,
* aki a tárgyalást vezette, továbbá a
* nevelőtestület,
* egy kijelölt,
* a tárgyaláson végig jelen lévő

tagja.

**59. §**

(1) Fellebbezés.

Az elsőfokú határozat ellen,

* a tanuló,
* kiskorú tanuló esetén pedig a szülő is

nyújthat be,

fellebbezést.

A fellebbezést,

* a határozat kézhezvételétől számított tizenöt napon belül kell,
* az elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlójához

benyújtani.

(2) A fegyelmi büntetést megállapító határozat ellen benyújtott kérelem.

A fegyelmi büntetést megállapító határozat ellen benyújtott kérelmet,

* az elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlója,
* a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül, köteles továbbítani,
* a másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlójához.

A felterjesztéssel együtt,

* az ügy valamennyi iratát, továbbítani kell,
* az elsőfokú fegyelmi jogkör gyakorlójának,
* az ügyre vonatkozó véleményével

ellátva.

**60. §**

(1) A fegyelmi ügy elintézésében, és a határozat meghozatalában nem vehet részt.

A fegyelmi ügy elintézésében, és a határozat meghozatalában nem vehet részt

* a Polgári Törvénykönyv szerinti, közeli hozzátartozója, továbbá
* az, akit a tanuló által elkövetett kötelességszegés érintett.

(2) A másodfokú fegyelmi határozat meghozatalában nem vehet részt.

A másodfokú fegyelmi határozat meghozatalában nem vehet részt, a **rendelet** 60. § (1) bekezdésben meghatározottakon túl az sem, aki

* az elsőfokú fegyelmi határozat meghozatalában részt vett, továbbá
* az, aki az ügyben,
* tanúvallomást tett, vagy
* szakértőként eljárt.

(3) A kizárási ok.

Akivel szemben kizárási ok áll fenn, köteles azt bejelenteni.

A kizárási okot,

* a tanuló, és
* kiskorú tanuló esetén a szülő

is,

bejelentheti.

A nevelőtestület tagja ellen bejelentett kizárási ok esetén,

* az iskola,
* a kollégium
* igazgatója,
* vezetője,
* egyéb esetekben, a másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlójának munkáltatója

megállapítja,

* a **rendelet** 60. § (1)-(2) bekezdésben meghatározott,
* kizárási ok

fennállását.

**61. §**

(1) Ha az iskolának, kollégiumnak a tanuló kárt okozott.

Ha az iskolának, kollégiumnak a tanuló kárt okozott,

* az igazgató,
* a kollégium vezetője

köteles,

* a károkozás körülményeit megvizsgálni,
* az okozott kár nagyságát felmérni, és
* lehetőség szerint,
* a károkozó, és
* a felügyeletét ellátó személyét

megállapítani.

(2) Ha a vizsgálat megállapítása szerint a kárt az iskola, a kollégium tanulója okozta.

Ha a vizsgálat megállapítása szerint,

* a kárt,
* az iskola,
* a kollégium

tanulója okozta,

* a vizsgálat eredményéről
* a tanulót,
* kiskorú tanuló esetén szülőjét

haladéktalanul, tájékoztatni kell.

A tájékoztatással egyidejűleg,

* a szülőt fel kell szólítani,
* az **Nktv**. 59. § (1)-(2) bekezdésében meghatározottak szerint,
* az okozott kár

megtérítésére.

*„****Nktv***

***59. §***

*(1) Ha a tanuló, tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben jogellenesen kárt okoz,*

*Ha a tanuló, tanulmányi kötelezettségeinek teljesítésével összefüggésben*

* *a nevelési-oktatási intézménynek, vagy*
* *a gyakorlati képzés szervezőjének*

*jogellenesen kárt okoz,*

* *a* ***Ptk.*** *szabályai szerint kell helytállnia.*

*(2) A kártérítés mértéke.*

*Az* ***Nktv.*** *59.§ (1) bekezdésben meghatározott esetben, a kártérítés mértéke nem haladhatja meg*

*a)*

*gondatlan károkozás esetén,*

* *a kötelező legkisebb munkabér, - a károkozás napján érvényes*

*rendelkezések szerint megállapított,*

* *egyhavi összegének,*
* *ötven százalékát,*

*b)*

*ha, a tanuló*

* *cselekvőképtelen, vagy*
* *korlátozottan cselekvőképes,*

*szándékos károkozás esetén,*

* *az okozott kár,*
* *legfeljebb azonban,*
* *a kötelező legkisebb munkabér – a károkozás napján érvényes rendelkezések szerint megállapított –*
* *öt havi összegét”.*

**22. Az oktatásügyi közvetítő eljárás**

**62. §**

(1) Ha a nevelési-oktatási intézmény a gyermeket, tanulót veszélyeztető okokat nem tudja megszüntetni.

Ha a nevelési-oktatási intézmény,

* a gyermeket,
* a tanulót

veszélyeztető okokat, pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, vagy

* a gyermekközösség,
* a tanulóközösség

védelme érdekében indokolt,

* segítséget kérhet,
* konfliktuskezelési szaktanácsadótól, valamint
* az ifjúságvédelmi,
* családjogi

területen működő

szolgálattól.

(2) Az oktatásügyi közvetítő.

Az oktatásügyi közvetítő (a továbbiakban: közvetítő),

* a közvetítői eljárás során,
* pártatlanul,
* lelkiismeretesen,
* a szakmai követelmények szerint

(3) A közvetítő felkérése.

A közvetítőt,

* a fenntartó egyetértésével,
* az intézményvezető
* kéri fel, és
* bízza meg

írásban,

* a közvetítő,
* e tevékenysége körében,
* nem utasítható.

(4) Az egyeztetési eljárás dokumentációjának elkészítéséért, a közvetítő felel.

(5) Az eljárás sikere érdekében a közvetítő előkészítő üléseket tarthat.

(6) A közvetítő nem járhat el, ha

*a)* valamelyik felet képviseli,

*b)* a Polgári Törvénykönyv szerinti, közeli hozzátartozója, továbbá

*c)*

a(z)

* felek bármelyikével, vagy
* érintett köznevelési intézménnyel
* munkaviszonyban,
* munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, továbbá
* tagsági viszonyban

áll,

* ide nem értve,
* a fegyelmi jogkör gyakorlójától kapott felkérést,
* a vele kötött, megbízási jogviszonyt,

*d)* az ügyben egyébként érdekelt, elfogult.

(7) Tájékoztatás, az összeférhetetlenségről.

Az összeférhetetlenségről,

* a közvetítő köteles
* a feleket,
* a felkérést követően,
* haladéktalanul

tájékoztatni.

(8) A közvetítőt, titoktartási kötelezettség terheli.

A közvetítőt - ha a felek az írásbeli megállapodásban másképpen nem rendelkeztek

* titoktartási kötelezettség terheli, minden olyan
* tényt, és
* adatot

illetően, amelyről

* a közvetítői tevékenységével összefüggésben, szerzett tudomást.

A közvetítő,

* titoktartási kötelezettsége,
* a közvetítői tevékenység megszűnése után is

fennáll.

A közvetítőt,

* az egyeztetési eljárás tárgyában,
* későbbi
* fegyelmi,
* hatósági,
* bírósági,

eljárásba,

nem lehet, tanúként megidézni.

(9) Ha az oktatásügyi közvetítésre, az egyeztetési eljárás keretében kerül sor.

Ha az oktatásügyi közvetítésre,

* az egyeztetési eljárás keretében kerül sor,
* a megállapodás akkor jön létre, ha
* a sérelmet elszenvedő fél, és
* a kötelességszegő tanuló

között,

* a kötelességszegéssel okozott kár megtérítése, vagy
* a káros következményeinek egyéb módon való
* jóvátétele,
* enyhítése

tekintetében,

azonos álláspont alakul ki.

(10) Az egyeztetési eljárás végén a megállapodás kötelező elemeként

*a)*

az egyeztetési megbeszélés

* helyét,
* idejét,

*b)*

a(z)

* eljáró közvetítő,
* sérelmet elszenvedő fél,
* kötelességszegő tanuló,
* képviselő, és
* egyeztetési megbeszélésen részt vevő személyek
* nevét,
* lakcímét,

*c)* a kötelességszegés rövid összefoglalását,

*d)*

a sérelem jóvátételének

* módját,
* határidejét,

*e)*

az eljárási költség viselését,

* amennyiben megállapodás nem született, hogy
* a felmerült eljárási költségeket,
* a felek,
* fele-fele arányban

viselik,

*f)* a megállapodásra vonatkozó nyilvánossági szabályokat,

*g)*

a

* felek,
* kiskorú kötelességszegő esetén, a szülő, és
* közvetítő

aláírását,

írásban kell, rögzíteni.

(11) A megállapodásban vállalt kötelezettségek, nem ütközhetnek jogszabályba, stb..

A megállapodásban vállalt kötelezettségek,

* nem ütközhetnek jogszabályba,
* a kötelességszegéssel arányban kell állniuk, és
* nem sérthetik, a kötelességszegő tanuló
* emberi méltósághoz való jogát, valamint
* más, alapvető jogait.

(12) A megállapodás, egy-egy példányát.

A közvetítő,

* a sérelmet elszenvedő fél, és
* a kötelességszegő tanuló

között létrejött megállapodás, egy-egy példányát

* a sérelmet elszenvedő félnek, és
* a kötelességszegő tanulónak, vagy
* a jelen lévő képviselőjüknek

átadja.

(13) Az egyeztetési eljárásban létrejött megállapodás, nem érinti.

Az egyeztetési eljárásban létrejött megállapodás, nem érinti

* a sérelmet elszenvedőnek azt a jogát, hogy
* a fegyelmi eljáráson kívül,
* a bűncselekményből,
* szabálysértésből

származó igényét,

* egyéb eljárás keretében,

érvényesítse.

(14) Az egyeztetési eljárás azon a napon fejeződik be, amikor

*a)*

a

* sérelmet elszenvedő fél, vagy
* kötelességszegő tanuló

kijelenti, a közvetítő előtt, hogy

* kéri,
* a közvetítői eljárás,
* befejezését,

*b)*

a

* sérelmet elszenvedő fél, vagy
* kötelességszegő tanuló,

az egyeztetéshez való hozzájárulását, visszavonta,

*c)*

az egyeztetési eljárásra rendelkezésre álló

* tizenöt nap,
* eredménytelenül

telt el,

vagy

*d)* megállapodás született.

**VI. FEJEZET**

**AZ ÓVODÁS GYERMEK FEJLŐDÉSÉNEK FIGYELEMMEL KÍSÉRÉSE, A TANULÓ TELJESÍTMÉNYÉNEK MÉRÉSE, ÉRTÉKELÉSE**

**23. Az óvodás gyermek fejlődésének figyelemmel kísérésével kapcsolatos szabályok**

**63. §**

(1) Az óvoda.

Az óvoda,

* az óvodás gyermekek fejlődését,
* folyamatosan nyomon követi, és
* írásban rögzíti.

Az óvodás gyermek fejlődéséről, a szülőt folyamatosan tájékoztatni kell.

(2) A gyermek, iskolába lépéshez szükséges feltételek.

Ha a gyermeket nevelő, óvodapedagógus

* a gyermek iskolába lépéshez szükséges fejlettségének elérése érdekében indokoltnak tartja,
* az óvoda vezetője, tájékoztatja a szülőt
* az **Nktv.** 72. § (1) bekezdés *a)* pontjában foglalt kötelességekről, továbbá
* a kötelességek nem megfelelő teljesítéséből eredő következményekről, valamint
* az **Nktv.** 72. § (4) bekezdésében foglalt jogokról.

*„****Nktv.***

***72. §***

*(1) A szülő kötelessége.*

*A szülő kötelessége, hogy*

*a)*

*gondoskodjon gyermeke*

* *értelmi,*
* *testi,*
* *érzelmi, és*
* *erkölcsi*

*fejlődéséhez szükséges feltételekről, és arról, hogy*

* *gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá*
* *megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget,*
* *együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérje*

*gyermeke*

* *fejlődését,*
* *tanulmányi előmenetelét,*

*(4) A szülő jogai, és kötelességei.*

*A szülő joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét.*

*A szülő kötelessége, hogy*

* *gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá*
* *biztosítsa gyermekének*
* *az iskolapszichológusi,*
* *óvodapszichológusi*

*vizsgálaton, és*

* *a fejlesztő foglalkozásokon*

*való részvételét, ha*

*a tanulóval foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére a nevelőtestület erre*

*javaslatot tesz.*

*Ha a* ***Nktv.*** *72.§ (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének*

* *a szülő nem tesz eleget,*
* *a kormányhivatal kötelezi*

*a szülőt, kötelezettségének betartására”.*

(3) Amennyiben a szülő, az óvoda döntésében foglaltaknak önként nem tesz eleget.

Amennyiben a szülő,

* az óvoda döntésében foglaltaknak önként nem tesz eleget,
* az óvoda vezetője,
* az **Nktv**. 72. §
* (1) bekezdés *a)* pontjában, valamint
* (4) bekezdésében

foglaltak alapján,

* a szülői, egyet nem értést alátámasztó nyilatkozat megküldésével,
* értesíti,
* a gyermek lakóhelye szerint, illetékes

kormányhivatalt.

*„****Nktv.***

***72.§***

*(1) A szülő kötelessége.*

*A szülő kötelessége, hogy*

*a)*

*gondoskodjon gyermeke*

* *értelmi,*
* *testi,*
* *érzelmi, és*
* *erkölcsi*

*fejlődéséhez szükséges feltételekről, és arról, hogy*

* *gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá*
* *megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget,*
* *együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérje*

*gyermeke*

* *fejlődését,*
* *tanulmányi előmenetelét,*

*(4) A szülő jogai, és kötelességei.*

*A szülő joga, hogy gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét.*

*A szülő kötelessége, hogy*

* *gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá*
* *biztosítsa gyermekének*
* *az iskolapszichológusi,*
* *óvodapszichológusi*

*vizsgálaton, és*

* *a fejlesztő foglalkozásokon*

*való részvételét, ha*

*a tanulóval foglalkozó pedagógusok kezdeményezésére a nevelőtestület erre*

*javaslatot tesz.*

*Ha a* ***Nktv.*** *72.§ (4) bekezdésében foglalt kötelezettségének*

* *a szülő nem tesz eleget,*
* *a kormányhivatal kötelezi*

*a szülőt, kötelezettségének betartására”.*

(4) Az óvoda, a gyermek értelmi, stb. rögzíti.

Az óvoda,

* a gyermek
* értelmi,
* beszéd-,
* hallás-,
* látás-,
* mozgásfejlődésének

eredményét,

* szükség szerint, de
* legalább félévenként

rögzíti.

Rögzíteni kell,

* a gyermek fejlődését szolgáló
* intézkedéseket,
* megállapításokat,
* javaslatokat.

**24. A tanuló tevékenységének, munkájának pedagógiai értékelésével kapcsolatos szabályok**

**64. §**

(1) A tanuló osztályzatainak megállapítása.

A tanuló osztályzatait,

* évközi
* teljesítménye, és
* érdemjegyei, vagy
* az osztályozó vizsgán,
* a különbözeti vizsgán, valamint
* a pótló-, és javítóvizsgán

nyújtott teljesítménye (a továbbiakban a felsorolt vizsgák együtt: tanulmányok alatti vizsga)

alapján kell megállapítani.

A kiskorú tanuló érdemjegyeiről,

* a szülőt,
* folyamatosan

tájékoztatni kell.

(2) Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulónak, a félévi, és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha

*a)* felmentették, a tanórai foglalkozásokon való részvétele alól,

*b)*

engedélyezték, hogy

* egy, vagy több tantárgy tanulmányi követelményének,
* egy tanévben, vagy
* az előírtnál rövidebb idő alatt,

tegyen eleget,

*c)*

a

* **rendelet** 51. § (7) bekezdésében meghatározott időnél többet mulasztott, és
* nevelőtestület döntése alapján,

osztályozó vizsgát tehet,

*„****rendelet***

***51. §***

*(7) Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt, és igazolatlan mulasztása együttesen*

*a)*

*az* ***Nktv****. 5. § (1) bekezdés b)-c) pontjában meghatározott,*

* *pedagógiai szakaszban,*
* *a kétszázötven,*
* *tanítási órát,*

*b)*

*az* ***Nktv****. 5. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott,*

* *iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában,*
* *az elméleti tanítási órák,*
* *húsz százalékát,*

*c) A* ***Ktv.*** *27. § (2) bekezdésében meghatározott, kötelező óra.*

*a* ***Ktv.*** *27. § (2) bekezdésében meghatározott,*

* *a kötelező óra, legfeljebb ötven százalékában folyó*
* *pályaorientáció,*
* *gyakorlati oktatás,*
* *szakmai alapozó*
* *elméleti, és*
* *gyakorlati*

*oktatás, valamint*

* *elméleti, és gyakorlati szakmacsoportos, alapozó oktatás,*
* *tanítási óráinak,*
* *húsz-húsz százalékát,*

*d) A kilencedik évfolyamtól kezdődően.*

*a* ***Ktv.*** *29. § (1) bekezdésében meghatározott,*

* *a kilencedik évfolyamtól kezdődően,*
* *a Nat-ban meghatározott, szakmai orientáció,*
* *a tizenegyedik évfolyamtól kezdődően,*
* *elméleti, és*
* *gyakorlati*

*szakmacsoportos, alapozó oktatás, tanítási óráinak,*

*húsz-húsz százalékát,*

*e) alapfokú művészeti iskolában a tanítási órák egyharmadát,*

*f)*

*egy adott tantárgyból,*

* *a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt*
* *a tanuló teljesítménye,*
* *tanítási év közben, nem volt érdemjeggyel értékelhető,*
* *a tanítási év végén, nem minősíthető,*

*kivéve, ha*

* *a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen”.*

*d)*

a tanuló,

* a félévi,
* az év végi

osztályzatának megállapítása érdekében,

* független vizsgabizottság előtt

tesz vizsgát.

(3) Egy osztályozó vizsga.

Egy osztályozó vizsga – a **rendelet** 64. § (2) bekezdés *b)* pontjában meghatározott kivétellel –

* egy adott tantárgy, és
* egy adott évfolyam

követelményeinek teljesítésére

vonatkozik.

A tanítási év lezárását szolgáló,

* osztályozó vizsgát,
* az adott tanítási évben,

kell megszervezni.

(4) A szakképző iskolában, osztályozó vizsgának számít.

Osztályozó vizsgának számít,

* a szakképző iskolában,
* a szakképzésre vonatkozó rendelkezések szerint szervezett,
* beszámoltató vizsga

is.

(5) A különbözeti vizsga helyszíne.

Különbözeti vizsgát,

* a tanuló
* abban az iskolában tehet, amelyben
* a tanulmányait

folytatni kívánja.

(6) A vizsgázó, pótló vizsgát tehet.

A vizsgázó,

* pótló vizsgát tehet,
* az igazgató által meghatározott vizsganapon,
* ha a vizsgáról, neki fel nem róható okból
* elkésik,
* távol marad, vagy
* a megkezdett vizsgáról,
* engedéllyel eltávozik,
* mielőtt, a válaszadást befejezné.

A vizsgázónak, fel nem róható ok minden olyan,

* a vizsgán való részvételt gátló
* esemény,
* körülmény, amelynek

bekövetkezése, nem vezethető vissza,

* a vizsgázó,
* szándékos, vagy
* gondatlan

magatartására.

Az igazgató engedélyezheti, hogy a vizsgázó,

* a pótló vizsgát,
* az adott vizsganapon tegye le,
* ha, ennek a feltételei

megteremthetők.

A vizsgázó kérésére,

* a vizsga megszakításáig,
* a vizsgakérdésekre adott válaszait,

értékelni kell.

(7) Javítóvizsgát tehet a vizsgázó.

Javítóvizsgát tehet a vizsgázó, ha

*a)*

a tanév végén,

* legfeljebb, három tantárgyból,
* elégtelen osztályzatot

kapott,

*b)*

a(z)

* osztályozó vizsgáról,
* különbözeti vizsgáról,

számára felróható okból

* elkésik,
* távol marad, vagy
* a vizsgáról,
* engedély nélkül,
* eltávozik.

(8) A javítóvizsga időpontja.

A vizsgázó,

* javítóvizsgát
* az iskola igazgatója által meghatározott időpontban,
* az augusztus 15-étől augusztus 31-éig terjedő időszakban

tehet.

Szakmai gyakorlatból,

* akkor lehet javítóvizsgát tenni, ha
* a gyakorlati képzés szervezője,
* azt engedélyezte.

**65. §**

(1) A különbözeti, és a beszámoltató vizsgák időpontja.

A

* különbözeti, és
* beszámoltató

vizsgákra,

* tanévenként,
* legalább, két vizsgaidőszakot

kell kijelölni.

A(z)

* javítóvizsga letételére,
* az augusztus 15-étől,
* az augusztus 31-éig

terjedő időszakban,

* osztályozó,
* különbözeti, és
* beszámoltató

vizsga esetén,

* a vizsgát megelőző három hónapon belül kell a vizsgaidőszakot kijelölni azzal, hogy osztályozó vizsgát az iskola,
* a tanítási év során,

bármikor, szervezhet.

A vizsgák időpontjáról,

* a vizsgázót,
* a vizsgára történő jelentkezéskor,
* írásban

tájékoztatni kell.

(2) A tanulmányok alatti vizsga, letétele.

Tanulmányok alatti vizsgát - a **rendeletben** meghatározottak szerint –

* független vizsgabizottság előtt lehet tenni, vagy
* abban a nevelési-oktatási intézményben lehet tenni, amellyel

a tanuló, jogviszonyban áll.

A

* szabályosan megtartott,
* tanulmányok alatti vizsga,

nem ismételhető.

(3) Az előre meghatározott időponttól eltérő időben szervezhető vizsga.

A(z)

* iskolában tartott, tanulmányok alatti vizsga esetén, az igazgató,
* a független vizsgabizottság előtti vizsga esetén, a kormányhivatal vezetője engedélyezheti, hogy
* a vizsgázó,
* a **rendelet**  65. § (1) bekezdés szerint előre meghatározott időponttól,
* eltérő időben

tegyen vizsgát.

(4) A vizsgabizottság.

Tanulmányok alatti vizsgát, legalább háromtagú vizsgabizottság előtt kell tenni.

Amennyiben,

* a nevelési-oktatási intézményben foglalkoztatottak
* végzettsége,
* szakképzettsége

alapján, erre lehetőség van,

* a vizsgabizottságba,
* legalább, két olyan pedagógust kell jelölni, aki
* jogosult,
* az adott tantárgy,

tanítására.

(5) A tanulmányok alatti vizsga követelményei, részei.

A tanulmányok alatti vizsga

* követelményeit,
* részeit,
* így különösen
* az írásbeli,
* a szóbeli,
* a gyakorlati

vizsgarészeket,

* az értékelés szabályait,

az iskola, pedagógiai programjában kell meghatározni.

A tanulmányok alatti vizsga,

* - ha azt az iskolában szervezik – vizsgabizottságának
* elnökét, és
* tagjait

az igazgató,

* a független vizsgabizottság
* elnökét, és
* tagjait

a területileg illetékes kormányhivatal

bízza meg.

**66. §**

(1) A tanulmányok alatti vizsga, vizsgabizottságának elnöke felel.

A tanulmányok alatti vizsga, vizsgabizottságának elnöke felel

* a vizsga
* szakszerű, és
* jogszerű

megtartásáért,

ennek keretében

*a)*

meggyőződik arról,

* a vizsgázó,
* jogosult-e, a vizsga megkezdésére, és
* teljesítette-e a vizsga letételéhez előírt feltételeket, továbbá

szükség esetén kezdeményezi,

* a szabálytalanul,
* vizsgázni szándékozók

kizárását,

*b)*

vezeti,

* a szóbeli vizsgákat, és
* a vizsgabizottság értekezleteit,

*c)*

* átvizsgálja, a vizsgával kapcsolatos iratokat,
* a szabályzatban foglaltak szerint, aláírja a vizsga iratait,

*d)*

a vizsgabizottság értekezletein,

* véleményeltérés esetén,
* szavazást rendel el.

(2) A vizsgabizottsági elnök feladatainak ellátásába, bevonható.

A vizsgabizottsági elnök,

* feladatainak ellátásába,
* a vizsgabizottság tagjait

bevonhatja.

A kérdező tanár csak az lehet, aki

* a vizsga tárgya szerinti tantárgyat,
* az **Nktv.** 3. melléklete szerint

taníthatja.

*„****Nktv.***

***3. melléklet***

***A nevelési-oktatási intézményekben pedagógus-munkakörben alkalmazottak végzettségi és szakképzettségi követelményei***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | ***A*** | ***B*** | ***C*** |
| ***1*** | ***A nevelő-oktató munka  pedagógiai szakaszai/ Nevelési-oktatási intézmények*** | ***Pedagógus-munkakör*** | ***Az alkalmazáshoz szükséges  szakképzettség*** |
| *2* | *Óvodai nevelés* | *óvodapedagógus* | *óvodapedagógus* |
| *3* | *Alsó tagozat* | *tanító* | *tanító* |
| *4* | *5-6. évfolyam* | *tanár* | *a tantárgynak megfelelő szakos tanár, tantárgynak megfelelő műveltségi területet végzett tanító* |
| *5* | *7-8. évfolyam* | *tanár* | *a tantárgynak megfelelő szakos tanár* |
| *6* | *9-12. évfolyam középiskolában/középfokú nevelés-oktatás* | *középiskolai tanár* | *egyetemi szintű vagy mesterfokozatú, a tantárgynak megfelelő szakos tanár* |
| *7* | *Középfokú nevelés-oktatás a szakiskolában/9-11. évfolyam* | *tanár* | *a tantárgynak megfelelő szakos tanár* |
| *8* | *Az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakasza* | *tanár a szakmai elméleti oktatásban* | *a szakképzés szakirányának megfelelő szakos tanár* |
| *9* | *Az iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakasza* | *szakmai tanár, szakoktató, gyakorlati oktató* | *a szakképzés szakirányának megfelelő szakos tanár, a szakképzés szakirányának megfelelő szakoktató, a szakképzés szakirányának megfelelő felsőfokú végzettség, középiskolai végzettség és a szakiránynak megfelelő államilag elismert legalább középszintű szakképesítés, továbbá legalább öt év, az adott szakiránynak megfelelő szakmai gyakorlat* |
| *10* | *Alapfokú művészeti iskola és művészeti szakiskola* | *tanár* | *a művészeti tárgynak megfelelő szakirányú tanár, művészeti tárgynak megfelelő művész* |
| *11* | *Művészeti szakközépiskola* | *tanár* | *a művészeti tárgynak megfelelő szakirányú egyetemi szintű vagy mesterfokozatú tanár, művészeti tárgynak megfelelő művész* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *12* | *Kollégium* | *kollégiumi nevelőtanár* | *kollégiumi nevelőtanár, gyógypedagógus, szociálpedagógus, játék- és szabadidő-szervező tanár, tanulási és pályatanácsadó tanár, tehetségfejlesztő tanár, hittanár-nevelő tanár, a nevelő-oktató munka pedagógiai szakaszának megfelelően tanító, tanár* |
| *13* | *Az alsó tagozaton az emelt szintű oktatásban a művészetek, idegen nyelv, nemzetiségi nyelv és irodalom tantárgyak esetében* | *tanár* | *a tantárgynak megfelelő szakos tanár* |
| *14* |  | *könyvtárostanár (tanító)* | *könyvtárpedagógia-tanár, informatikus könyvtáros és tanító vagy tanár vagy szociálpedagógus* |
| *15* |  | *iskolapszichológus* | *pszichológus és tanító vagy tanár, pszichológus tanácsadás és iskolapszichológia szakiránnyal* |
| *16* |  | *fejlesztő pedagógus* | *bármely pedagógus (óvodapedagógus, tanító, tanár, szociálpedagógus) és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek, tanulók szűrésére, csoportos és egyéni foglalkoztatására jogosító szakirányú továbbképzésben szerzett szakképzettség, gyógypedagógus a tanulásban akadályozottak vagy logopédia vagy pszichopedagógia szakiránnyal* |
| *17* |  | *szociálpedagógus* | *szociálpedagógus* |
| *18* |  | *konduktor* | *konduktor (tanító) konduktor (óvodapedagógus)* |
| *19* |  | *logopédus* | *gyógypedagógus logopédia szakirányon* |
| *20* |  | *gyógypedagógus* | *a fogyatékosság típusának megfelelő szakirányon végzett gyógypedagógus, egyetemi szintű vagy mesterfokozatú gyógypedagógus* |
| *21* | *Nemzetiségi óvodai nevelés* | *nemzetiségi óvodapedagógus* | *nemzetiségi óvodapedagógus* |
| *22* | *Nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás az alsó tagozaton* | *nemzetiségi tanító* | *nemzetiségi tanító* |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *23* | *Nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás az 5-12. évfolyamon* | *közismereti tantárgyat nemzetiségi nyelven oktató tanár* | *tantárgynak megfelelő szakos tanár és a nevelés-oktatás nyelvének tanítására jogosító tanító vagy tanár vagy nyelvtanár szakképzettség vagy az adott nyelvből legalább középfokú „komplex” típusú államilag elismert nyelvvizsga, Magyarországon honosított oklevél alapján az adott évfolyamon az adott tantárgy tanításához előírt, a tanítás nyelvének megfelelő pedagógus végzettség és szakképzettség* |
| *24* | *Nemzetiségi iskolai nevelés-oktatás az 5-12. évfolyamon* | *nemzetiségi nyelvtanár* | *nemzetiségi nyelvtanár,*  *nyelvtanár* |
| *25* | *Minden iskolatípusban és minden évfolyamon* | *idegennyelv-tanár* | *nemzetiségi nyelvtanár,*  *nyelvtanár* |
| *26* | *Minden iskolatípusban és minden évfolyamon* | *testnevelő* | *testnevelő tanár* |
| *27* | *Minden iskolatípusban és minden évfolyamon* | *ének-zene tanár* | *ének-zene szakos tanár* |
| *28* | *Két tanítási nyelvű iskolai  nevelés-oktatás* | *tanár* | *tanító, tanár az adott évfolyamon az adott tantárgy*  *tanításához előírt szakképzettség (tanító,*  *tanár) és az iskolai nevelés-oktatás*  *nyelvének tanítására jogosító tanító, tanár,*  *nyelvtanár-szakképzettség vagy az adott*  *tantárgy nem magyar nyelven történő*  *oktatásához szükséges nyelvi ismeretek*  *alapképzésben, mesterképzésben, szakirányú*  *továbbképzésben történő elsajátításának*  *igazolása,*  *Magyarországon honosított oklevél alapján*  *az adott évfolyamon az adott tantárgy*  *tanításához előírt, a tanítás nyelvének*  *megfelelő pedagógus-végzettség és*  *-szakképzettség”* |

(3) Az igazgató feladata, felelőssége.

A

* vizsgabizottság munkáját, és
* magát, a vizsgát

az iskola igazgatója

készíti elő.

Az igazgató felel,

* a vizsga
* jogszerű előkészítéséért, és
* zavartalan lebonyolítása feltételeinek megteremtéséért.

Az igazgató, e feladata ellátása során

*a)*

dönt minden, olyan,

* a vizsga
* előkészítésével, és
* lebonyolításával

összefüggő ügyben, amelyet

* a helyben meghatározott szabályok,
* nem utalnak,
* más

jogkörébe,

*b)*

* írásban kiadja, az előírt megbízásokat,
* szükség esetén, gondoskodik a helyettesítésről,

*c)* ellenőrzi, a vizsgáztatás rendjének megtartását,

*d)*

minden szükséges intézkedést megtesz annak érdekében, hogy

* a vizsgát
* szabályosan,
* pontosan
* meg lehessen kezdeni, és
* be lehessen fejezni.

(4) A vizsga kezdete, befejezése.

A vizsga,

* reggel nyolc óra előtt nem kezdhető el, és
* legfeljebb, tizenhét óráig tarthat.

A vizsga,

* alapfokú művészeti iskolában,
* művészeti szakközépiskolában

húsz óráig

tarthat.

**67. §**

(1) Gyakorlati vizsga.

A gyakorlati vizsgára,

* az írásbeli vizsgára vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, amennyiben

a vizsgafeladat megoldását,

* valamilyen rögzített módon,
* a vizsga befejezését követően,
* a vizsgáztató pedagógus által értékelhetően,

így különösen

* rajz,
* műszaki rajz,
* festmény,
* számítástechnikai

program formájában

kell elkészíteni.

(2) Az írásbeli vizsgán.

Az írásbeli vizsgán,

* a vizsgateremben, az ülésrendet
* a vizsga kezdetekor,
* a vizsgáztató pedagógus,

úgy köteles kialakítani, hogy

* a vizsgázók, egymást
* ne zavarhassák, és
* ne segíthessék.

(3) A vizsga kezdetekor.

A vizsga kezdetekor,

* a vizsgabizottság elnöke, a vizsgáztató pedagógus jelenlétében,
* megállapítja, a jelenlévők személyazonosságát,
* ismerteti az írásbeli vizsga szabályait, majd
* kihirdeti az írásbeli tételeket.

A vizsgázóknak,

* a feladat elkészítéséhez,
* segítség,
* nem adható.

(4) Az írásbeli vizsgán.

Az írásbeli vizsgán, kizárólag

* a vizsgaszervező intézmény bélyegzőjével ellátott
* lapon,
* feladatlapokon,
* tétellapokon

(a továbbiakban együtt: feladatlap)

lehet dolgozni.

A

* rajzokat, ceruzával,
* minden egyéb írásbeli munkát, tintával

kell elkészíteni.

A feladatlap előírhatja

* számológép,
* számítógép

használatát, amelyet

* a vizsgaszervező intézménynek kell biztosítania.

(5) A vizsgán szükséges eszközök, segédeszközök biztosítása.

Az

* íróeszközökről a vizsgázók,
* iskola helyi tanterve alapján, a vizsgához szükséges segédeszközökről az iskola gondoskodik,
* azokat,
* a vizsgázók,
* egymás között

nem cserélhetik.

**68. §**

(1) A feladatlapon, fel kell tüntetni.

A vizsgázó,

* az írásbeli válaszok kidolgozásának megkezdése előtt,
* mindegyik, átvett feladatlapon feltünteti
* a nevét,
* a vizsganap dátumát,
* a tantárgy megnevezését.

Vázlatot, jegyzetet csak ezeken a lapokon lehet készíteni.

(2) Az írásbeli feladat időtartama.

A vizsgázó számára,

* az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló, maximális idő
* tantárgyanként,
* hatvan perc.

(3) Ha az írásbeli vizsgát, bármilyen rendkívüli esemény megzavarja.

Ha az írásbeli vizsgát, bármilyen

* rendkívüli esemény megzavarja,
* az emiatt kiesett idővel,
* a vizsgázó számára rendelkezésre álló időt,

meg kell növelni.

(4) A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó.

A

* sajátos nevelési igényű,
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő vizsgázó,

* szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére,
* az igazgató engedélye alapján

*a)*

a

* sajátos nevelési igényű,
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő vizsgázó számára,

* az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt,
* legfeljebb harminc perccel,
* meg kell növelni,

*b)*

a

* sajátos nevelési igényű,
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő vizsgázó számára

* lehetővé kell tenni, hogy
* az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt

használja,

*c)*

a

* sajátos nevelési igényű,
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő

vizsgázó,

* írásbeli vizsga helyett,
* szóbeli vizsgát

tehet,

*d)* **Hatályon kívül helyezve.**

(5) **Hatályon kívül helyezve.**

**69. §**

(1) Egy vizsganapon, legfeljebb, három írásbeli vizsgát lehet szervezni.

Egy

* vizsganapon,
* vizsgázó vonatkozásában,
* legfeljebb,
* három
* írásbeli vizsgát

lehet megtartani.

A vizsgák között,

* a vizsgázó kérésére
* legalább tíz,
* legfeljebb harminc perc

pihenőidőt

kell biztosítani.

A pótló vizsga,

* szükség esetén újabb pihenőidő beiktatásával,
* harmadik vizsgaként is

megszervezhető.

(2) Ha a vizsgáztató pedagógus, az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel.

Ha a vizsgáztató pedagógus, az írásbeli vizsgán szabálytalanságot észlel,

* elveszi a vizsgázó feladatlapját,
* ráírja,
* hogy milyen szabálytalanságot észlelt, továbbá
* az elvétel pontos idejét,
* aláírja, és
* visszaadja a vizsgázónak, aki
* folytathatja,
* az írásbeli vizsgát.

A vizsgáztató pedagógus,

* a szabálytalanság tényét, és
* a megtett intézkedést

írásban, jelenti

* az iskola igazgatójának, aki
* az írásbeli vizsga befejezését követően,
* haladéktalanul kivizsgálja,
* a szabálytalanság elkövetésével kapcsolatos

bejelentést.

Az iskola igazgatója, a megállapításait

* részletes jegyzőkönyvbe foglalja, amelynek tartalmaznia kell
* a vizsgázó, és
* a vizsgáztató pedagógus

nyilatkozatát,

* az esemény leírását, továbbá
* minden olyan
* tényt,
* adatot,
* információt,

amely lehetővé teszi,

a szabálytalanság elkövetésének kivizsgálását.

A jegyzőkönyvet,

* a vizsgáztató pedagógus,
* az iskola igazgatója, és
* a vizsgázó

írja alá.

A vizsgázó,

* a különvéleményét,
* a jegyzőkönyvre

rávezetheti.

(3) Az írásbeli vizsga folyamán készített jegyzőkönyveket,

Az iskola igazgatója,

* az írásbeli vizsga folyamán készített
* jegyzőkönyveket, és
* a feladatlapokat,
* az üres, és
* a piszkozatokat

tartalmazó feladatlapokkal együtt

a kidolgozási idő lejártával átveszi, a vizsgáztató pedagógusoktól.

A jegyzőkönyveket

* az aláírásával,
* az időpont feltüntetésével
* lezárja, és
* a vizsgairatokhoz mellékeli.

(4) Az írásbeli vizsga feladatlapjait, a vizsgáztató pedagógus kijavítja, stb.

A(z)

* írásbeli vizsga feladatlapjait, a vizsgáztató pedagógus kijavítja,
* hibákat,
* tévedéseket
* a vizsgázó által használt tintától,
* jól megkülönböztethető színű tintával megjelöli,
* röviden értékeli, a vizsgakérdésekre adott megoldásokat.

(5) a vizsgázó meg nem engedett segédeszközt használt, segítséget vett igénybe.

Ha a vizsgáztató pedagógus,

* a feladatlapok javítása során arra a feltételezésre jut, hogy
* a vizsgázó, meg nem engedett
* segédeszközt használt,
* segítséget vett igénybe,
* megállapítását rávezeti a feladatlapra, és
* értesíti, az iskola igazgatóját.

(6) Ha a vizsgázó, a vizsga során, szabálytalanságot követett el.

Ha a vizsgázó,

* a vizsga során, szabálytalanságot követett el,
* az iskola igazgatójából, és
* két másik - a vizsgabizottság munkájában részt nem vevő - pedagógusból

álló, háromtagú bizottság

a cselekmény súlyosságát mérlegeli,

és

*a)*

a vizsgakérdésre adott megoldást,

* részben, vagy
* egészben
* érvénytelennek nyilvánítja, és
* az érvénytelen rész, figyelmen kívül hagyásával értékeli,

a vizsgán nyújtott teljesítményt,

*b)* az adott tantárgyból - ha az nem javítóvizsga - a vizsgázót javítóvizsgára utasítja, vagy

*c)*

amennyiben a vizsga javítóvizsgaként került megszervezésre,

* a vizsgát,
* vagy eredménytelennek nyilvánítja,
* vagy a **rendelet** 69. § (6) *a)* pontban foglaltak szerint értékeli

a vizsgázó teljesítményét.

(7) A szabálytalansággal összefüggésben hozott döntést és annak indokait határozatba kell foglalni.

**70. §**

(1) A vizsga.

Egy vizsgázónak,

* egy napra,
* legfeljebb, három tantárgyból

szervezhető

szóbeli vizsga.

A vizsgateremben,

* egyidejűleg,
* legfeljebb hat

vizsgázó

tartózkodhat.

(2) Megjelenés a vizsgán.

A vizsgázónak,

* legalább, tíz perccel korábban,
* meg kell jelennie,
* a vizsga helyszínén,
* mint, amely időpontban,
* az a vizsgacsoport megkezdi a vizsgát,
* amelybe beosztották.

(3) A szóbeli vizsga.

A szóbeli vizsgán,

* a vizsgázó,
* tantárgyanként húz
* tételt, vagy
* kifejtendő feladatot, és
* amennyiben szükséges,
* kiválasztja,
* a tétel kifejtéséhez szükséges

segédeszközt.

Az egyes tantárgyak szóbeli vizsgáihoz szükséges segédeszközökről, a vizsgáztató tanár gondoskodik.

(4) A felkészülési idő.

Minden vizsgázónak,

* tantárgyanként,
* legalább, harminc perc,
* felkészülési időt

kell biztosítani,

a szóbeli feleletet, megelőzően.

A felkészülési idő alatt,

* a vizsgázó,
* jegyzetet készíthet, de
* gondolatait, szabad előadásban kell elmondania.

Egy-egy tantárgyból,

* egy vizsgázó esetében,
* a feleltetés időtartama,
* tizenöt percnél,

nem lehet több.

(5) A vizsgateremben, nem megengedett.

A vizsgázók,

* a vizsgateremben,
* egymással nem beszélgethetnek,
* egymást nem segíthetik.

A tételben szereplő kérdések megoldásának sorrendjét, a vizsgázó határozza meg.

(6) A vizsgázó.

A vizsgázó

* segítség nélkül,
* önállóan

felel, de ha

* önálló feleletét, önhibájából nem tudja folytatni, vagy
* a vizsgatétel kifejtése során, súlyos
* tárgyi,
* logikai

hibát vét,

a vizsgabizottság tagjaitól, segítséget kaphat.

(7) A vizsgabizottság tagjai, kérdéseket tehetnek fel.

A vizsgabizottság tagjai,

* a tétellel kapcsolatosan, a vizsgázónak kérdéseket tehetnek fel, ha meggyőződtek arról, hogy
* a vizsgázó
* a tétel kifejtését befejezte, vagy
* a tétel kifejtése során, önálló feleletét, önhibájából nem tudta folytatni, vagy
* a vizsgatétel kifejtése során, súlyos
* tárgyi,
* logikai

hibát vétett.

A vizsgázó,

* a tétel kifejtése során, akkor szakítható félbe, ha
* súlyos
* tárgyi,
* logikai

hibát vétett, vagy

* a rendelkezésre álló idő, eltelt.

(8) Ha a vizsgázó, a húzott tétel anyagában teljes tájékozatlanságot árul el.

Ha a vizsgázó,

* a húzott tétel anyagában, teljes tájékozatlanságot árul el,
* azaz feleletének értékelése,
* nem éri el,
* az elégséges

szintet,

* az elnök,
* egy alkalommal,
* póttételt húzat

vele.

Ez esetben, a szóbeli minősítést

* a póttételre adott felelet alapján kell kialakítani úgy, hogy
* az elért pontszámot,
* meg kell felezni, és
* egész pontra fel kell kerekíteni, majd
* az osztályzatot, ennek alapján kell kiszámítani.

**71. §**

(1) Ha a vizsgázó, a feleletet befejezte.

Ha a vizsgázó a feleletet befejezte,

* a következő tantárgyból történő tételhúzás előtt,
* legalább tizenöt perc pihenőidőt kell számára biztosítani,
* amely alatt a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

(2) Amikor a vizsgázó befejezte a tétel kifejtését, a vizsgabizottság elnöke rávezeti a javasolt értékelést a vizsgajegyzőkönyvre.

(3) A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó.

A

* sajátos nevelési igényű,
* a beilleszkedési,
* a tanulási,
* a magatartási

nehézséggel küzdő vizsgázó,

* szakértői bizottsági szakvéleménnyel megalapozott kérésére,
* az igazgató engedélye alapján

*a)*

a

* sajátos nevelési igényű,
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő vizsgázó számára,

* harminc perc gondolkodási időt,

(4) A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó.

A

* sajátos nevelési igényű,
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő vizsgázó,

* szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére,
* az igazgató engedélye alapján

*a)*

a

* sajátos nevelési igényű,
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő vizsgázó számára,

* az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt,
* legfeljebb harminc perccel,
* meg kell növelni,

*b)*

a

* sajátos nevelési igényű,
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő vizsgázó számára

* lehetővé kell tenni, hogy
* az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt

használja,

*c)*

a

* sajátos nevelési igényű,
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő

vizsgázó,

* írásbeli vizsga helyett,
* szóbeli vizsgát

tehet,

*d)* **Hatályon kívül helyezve.**

(4) Ha a vizsgázó, az írásbeli vizsga helyett szóbeli vizsgát tehet.

Ha a vizsgázónak,

* **rendelet** a 68. § (4) bekezdése alapján engedélyezték, hogy
* az írásbeli vizsga helyett,
* szóbeli vizsgát

tegyen, vagy

* a szóbeli vizsgát,
* írásban

tegye le, és

* a vizsga,
* írásbeli, és
* szóbeli

vizsgarészekből áll,

* két vizsgatételt kell húznia, és
* az engedélynek megfelelő tételeket

kell kifejtenie.

A

* felkészüléshez, és
* a tétel kifejtéséhez
* rendelkezésre álló időt,
* tételenként

kell számítani.

A vizsgázó kérésére,

* a második tétel kihúzása előtt,
* legfeljebb tíz perc pihenőidőt kell adni,
* amely alatt,
* a vizsgázó, a vizsgahelyiséget elhagyhatja.

***„rendelet***

***68. §***

*(4) A sajátos nevelési igényű, a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő vizsgázó.*

*A*

* *sajátos nevelési igényű,*
* *beilleszkedési,*
* *tanulási,*
* *magatartási*

*nehézséggel küzdő vizsgázó,*

* *szakértői bizottság szakvéleményével megalapozott kérésére,*
* *az igazgató engedélye alapján*

*a)*

*a*

* *sajátos nevelési igényű,*
* *beilleszkedési,*
* *tanulási,*
* *magatartási*

*nehézséggel küzdő vizsgázó számára,*

* *az írásbeli feladatok megválaszolásához rendelkezésre álló időt,*
* *legfeljebb harminc perccel,*
* *meg kell növelni,*

*b)*

*a*

* *sajátos nevelési igényű,*
* *beilleszkedési,*
* *tanulási,*
* *magatartási*

*nehézséggel küzdő vizsgázó számára*

* *lehetővé kell tenni, hogy*
* *az iskolai tanulmányok során alkalmazott segédeszközt*

*használja,*

*c)*

*a*

* *sajátos nevelési igényű,*
* *beilleszkedési,*
* *tanulási,*
* *magatartási*

*nehézséggel küzdő*

*vizsgázó,*

* *írásbeli vizsga helyett,*
* *szóbeli vizsgát*

*tehet”.*

(4a) Ha a vizsgázó, a szóbeli vizsgát, írásban teszi le.

Ha a vizsgázó,

* a **rendelet** 71. § (3) bekezdés b) pontja alapján,
* a szóbeli vizsgát,
* írásban

teszi le,

* a vizsgatétel kihúzása után,
* külön helyiségben,
* vizsgáztató tanár felügyelete mellett

készíti el dolgozatát.

A dolgozat elkészítésére, harminc percet kell biztosítani.

A dolgozatot,

* a vizsgázó, vagy
* a vizsgázó kérésére, a vizsgáztató tanár

felolvassa.

(5) Ha a szóbeli vizsgán, a vizsgázó, szabálytalanságot követ el, stb.

Ha a szóbeli vizsgán,

* a vizsgázó,
* szabálytalanságot követ el, vagy
* a vizsga rendjét zavarja,
* a vizsgabizottság elnöke, figyelmezteti a vizsgázót, hogy
* a szóbeli vizsgát befejezheti ugyan, de ha
* a szabálytalanság elkövetését,
* a vizsga rendjének megzavarását

a vizsgabizottság megállapítja,

* az elért eredményt, megsemmisítheti.

A figyelmeztetést, a vizsga jegyzőkönyvében fel kell tüntetni.

(6) Az elkövetett szabálytalanság esetében.

A(z)

* szóbeli vizsgán, és
* gyakorlati vizsgán

elkövetett szabálytalanság esetében,

* igazgató,
* az írásbeli vizsga,
* erre vonatkozó rendelkezéseit

alkalmazza.

**72. §**

(1) A gyakorlati vizsgarész szabályait kell alkalmazni.

A gyakorlati vizsgarész szabályait akkor kell alkalmazni, ha

* a tantárgy, helyi tantervben meghatározott követelményei,
* eltérő rendelkezést,
* nem állapítanak meg.

(2) A gyakorlati vizsgafeladatok jóváhagyása.

A gyakorlati vizsgafeladatokat,

* legkésőbb, a vizsgát megelőző két hónappal,
* az iskola igazgatója

hagyja jóvá.

(3) A gyakorlati vizsgarész megkezdése.

A gyakorlati vizsgarészt akkor lehet megkezdeni, ha

* a vizsgabizottság elnöke meggyőződött,
* a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges,
* személyi, és
* tárgyi

feltételek

meglétéről.

(4) A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt, a vizsgázókat tájékoztatni kell.

A gyakorlati vizsgarész megkezdése előtt,

* a vizsgázókat tájékoztatni kell,
* a gyakorlati vizsgarész rendjéről, és
* a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá
* a gyakorlati vizsgarész
* helyére, és
* a munkavégzésre

vonatkozó

* munkavédelmi,
* tűzvédelmi,
* egészségvédelmi

előírásokról.

(5) A gyakorlati vizsgafeladatok időtartama.

A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához,

* a vizsgázónak,
* az adott tantárgynál,
* helyben meghatározott idő

áll, a rendelkezésére.

Ebbe az időbe, a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele.

A gyakorlati vizsgarész végrehajtásához rendelkezésre álló idő,

* feladatok szerinti megosztására vonatkozóan,
* a vizsgafeladatok leírása,

tartalmazhat

rendelkezéseket.

Nem számítható be,

* a vizsgafeladatok végrehajtására rendelkezésre álló időbe,
* a vizsgázónak,
* fel nem róható okból

kieső

idő.

(6) A gyakorlati vizsgarész értékelése.

A gyakorlati vizsgarészt,

* a vizsgafeladatok számától függetlenül,
* egy érdemjeggyel

kell, értékelni.

Az értékelésben, fel kell tüntetni,

* a vizsgázó
* nevét,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* a tanszak megnevezését,
* a vizsgamunka tárgyát,
* a végzett munka értékelését, és
* a javasolt osztályzatot.

Az értékelést, a gyakorlati oktatást végző szaktanár írja alá.

(7) A gyakorlati vizsgarész érdemjegyének meghatározása.

A vizsgázó,

* gyakorlati vizsgarészre kapott érdemjegyét,
* a vizsgamunkára,
* a vizsga helyszínén készített, önálló gyakorlati alkotásra, vagy
* a vizsga helyszínén bemutatott gyakorlatra

kapott osztályzatok alapján,

kell meghatározni.

**73. §**

(1) A független vizsgabizottság előtt letehető vizsga.

A független vizsgabizottság előtt letehető tanulmányok alatti vizsgát, a kormányhivatal szervezi.

A kormányhivatal,

* a szakmai elméleti, és
* a szakmai gyakorlati

vizsgatantárgyak esetén,

* az érintett
* szakközépiskolai ágazat, vagy
* szakképesítés,
* **Sztv.**- ben meghatározott,
* az országos szakképzési névjegyzéken szereplő,

szakértőjét kéri fel

a vizsgabizottság tagjának

(2) A tanuló, független vizsgabizottság előtt kíván számot adni tudásáról.

A

* tanuló,
* kiskorú tanuló esetén a szülője,
* a félév, vagy
* a tanítási év

utolsó napját megelőző, harmincadik napig,

* a **rendelet** 51. § (7) bekezdésében meghatározott esetben,
* az engedély megadását követő öt napon belül jelentheti be, ha
* osztályzatának megállapítása céljából,
* független vizsgabizottság előtt kíván,

számot adni

tudásáról.

A bejelentésben meg kell jelölni, hogy milyen tantárgyból kíván vizsgát tenni.

Az iskola igazgatója, a bejelentést nyolc napon belül továbbítja

* a kormányhivatalnak, amelyik
* az első félév, valamint
* a tanítási év

utolsó hetében

szervezi meg, a vizsgát.

*„****rendelet***

***51. §***

*(7) Ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt, és igazolatlan mulasztása együttesen*

*a)*

*az* ***Nktv****. 5. § (1) bekezdés b)-c) pontjában meghatározott,*

* *pedagógiai szakaszban,*
* *a kétszázötven,*
* *tanítási órát,*

*b)*

*az* ***Nktv****. 5. § (1) bekezdés d) pontjában meghatározott,*

* *iskolai nevelés-oktatás szakképesítés megszerzésére felkészítő szakaszában,*
* *az elméleti tanítási órák,*
* *húsz százalékát,*

*c) A* ***Ktv.*** *27. § (2) bekezdésében meghatározott, kötelező óra.*

*a* ***Ktv.*** *27. § (2) bekezdésében meghatározott,*

* *a kötelező óra, legfeljebb ötven százalékában folyó*
* *pályaorientáció,*
* *gyakorlati oktatás,*
* *szakmai alapozó*
* *elméleti, és*
* *gyakorlati*

*oktatás, valamint*

* *elméleti, és gyakorlati szakmacsoportos, alapozó oktatás,*
* *tanítási óráinak,*
* *húsz-húsz százalékát,*

*d) A kilencedik évfolyamtól kezdődően.*

*a* ***Ktv.*** *29. § (1) bekezdésében meghatározott,*

* *a kilencedik évfolyamtól kezdődően,*
* *a Nat-ban meghatározott, szakmai orientáció,*
* *a tizenegyedik évfolyamtól kezdődően,*
* *elméleti, és*
* *gyakorlati*

*szakmacsoportos, alapozó oktatás, tanítási óráinak,*

*húsz-húsz százalékát,*

*e) alapfokú művészeti iskolában a tanítási órák egyharmadát,*

*f)*

*egy adott tantárgyból,*

* *a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és emiatt*
* *a tanuló teljesítménye,*
* *tanítási év közben, nem volt érdemjeggyel értékelhető,*
* *a tanítási év végén, nem minősíthető,*

*kivéve, ha*

* *a nevelőtestület engedélyezi, hogy osztályozóvizsgát tegyen”.*

(3) A tanuló, a bizonyítvány átvételét követően, kérheti.

A

* tanuló,
* kiskorú tanuló esetén, a szülője

a bizonyítvány átvételét követő tizenöt napon belül kérheti, hogy amennyiben,

* bármely tantárgyból,
* javítóvizsgára utasították,
* akkor azt,
* független vizsgabizottság előtt,

tehesse le.

Az iskola,

* a kérelmet
* nyolc napon belül továbbítja,
* a kormányhivatalnak.

(4) A független vizsgabizottságnak nem lehet tagja.

A kormányhivatal által szervezett,

* független vizsgabizottságnak nem lehet tagja, az a pedagógus,
* akinek, a vizsgázó hozzátartozója, továbbá
* aki,

abban az iskolában tanít, amellyel

* a vizsgázó, tanulói jogviszonyban áll.

**74. §**

(1) A szülő tájékoztatása.

A tanuló,

* félévi osztályzatáról,
* a szülőt,
* az értesítőben (az ellenőrzőben) kiállított,
* félévi értesítőben

kell

tájékoztatni.

(2) Ha a tantárgy oktatása, félévkor fejeződik be.

Ha a tantárgy oktatása,

* félévkor fejeződik be,
* a tanuló osztályzatát,
* az év végi bizonyítványban is,

fel kell tüntetni.

(3) A sajátos nevelési igényű tanulók nevelését, oktatását ellátó iskola, helyi tanterve.

Ha a sajátos nevelési igényű tanulók nevelését, oktatását ellátó iskola,

* helyi tanterve,
* szakmai programja,
* az évfolyam követelményének teljesítéséhez,
* egy tanítási évnél hosszabb időt

határoz meg,

* a félévi osztályzatot, a megnövelt tanítási idő felénél,

(4) Ha a tanuló, egy vagy több tantárgy, több évfolyamra megállapított követelményeit egy tanévben teljesíti.

Ha a tanuló,

* egy, vagy
* több

tantárgy

* több évfolyamra megállapított követelményeit,
* egy tanévben teljesíti,
* osztályzatait,
* minden,
* érintett évfolyamra

meg kell állapítani.

Ha a tanuló,

* több, iskolai évfolyam,
* valamennyi követelményét

teljesíti,

* az osztályzatokat,
* valamennyi, elvégzett évfolyam,
* bizonyítványába

be kell jegyezni.

Ha a tanuló,

* nem teljesíti
* az iskolai évfolyam,
* valamennyi

követelményét,

* az egyes tantárgyak osztályzatát,
* a törzslapján,
* valamennyi elvégzett évfolyamon

fel kell tüntetni, és

* a vizsga évében,
* ezt követően, az adott évben

kiállításra kerülő,

* év végi bizonyítványba

be kell írni.

E rendelkezéseket kell alkalmazni abban az esetben is, ha

* a tanulót,
* az alapfokú művészeti iskola,
* magasabb évfolyamára

vették fel.

(5) Ha a tanuló, független vizsgabizottság előtt, vagy vendégtanulóként ad számot tudásáról.

Ha a tanuló,

* független vizsgabizottság előtt, vagy
* vendégtanulóként

ad számot tudásáról,

* a vizsgáztató intézmény,
* a tanuló osztályzatáról,
* a törzslapon történő bejegyzés céljából,

három napon belül,

* írásban értesíti azt az iskolát, amelyikkel
* a tanuló,
* tanulói jogviszonyban

áll.

A tanuló, magasabb évfolyamra lépéséről,

* figyelembe véve,
* a független vizsgabizottság által adott, vagy
* a vendégtanulóként szerzett

osztályzatot,

* az az iskola dönt, amellyel
* a tanuló,
* tanulói jogviszonyban

áll.

(6) Ha a tanuló, valamely tantárgyból, előrehozott érettségi vizsgát tett.

Ha a tanuló,

* valamely tantárgyból,
* előrehozott érettségi vizsgát tett, ezáltal,
* az adott tantárgy tanulmányi követelményeit teljesítette,
* az iskola magasabb évfolyamán, vagy
* évismétlés esetén,
* e tantárgy tanulásával kapcsolatban,
* a pedagógiai programban foglaltak szerint

kell eljárni.

**75. §**

(1) Ha a tanuló, a tankötelezettségének magántanulóként kíván eleget tenni.

Ha a tanuló,

* a szülő kérelme alapján,
* a tankötelezettségének,
* magántanulóként

kíván eleget tenni, és

* az iskola igazgatójának megítélése szerint, a tanulónak ez hátrányos, akkor
* az erre irányuló kérelem benyújtásától számított öt napon belül,
* az iskola igazgatója

megkeresi

* a gyermek
* lakóhelye, ennek hiányában
* tartózkodási helye

szerint illetékes kormányhivatalt, amely

* a gyámhatóság, és
* a gyermekjóléti szolgálat

véleményének kikérése után dönt arról, hogy a tanuló, milyen módon teljesítse tankötelezettségét.

Hátrányos helyzetű tanuló esetén,

* az iskola igazgatójának, a döntéshez, be kell szereznie
* a gyermekjóléti szolgálat véleményét.

A gyermekjóléti szolgálat, tizenöt napon belül köteles megküldeni véleményét.

(2) Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének, magántanulóként tesz eleget.

Ha a tanuló,

* tanulmányi kötelezettségének,
* a szülő kérelme alapján,
* magántanulóként

tesz eleget,

* felkészítéséről, a szülő gondoskodik,
* a tanuló, egyénileg készül fel.

A magántanuló,

* magatartását, és
* szorgalmát

nem kell minősíteni.

Az iskola igazgatója,

* köteles tájékoztatni
* a tanulót, és
* a szülőt,
* a magántanuló
* kötelességeiről, és
* jogairól.

A magántanuló,

* az igazgató, előzetes engedélyével vehet részt,
* a tanórai, vagy
* az egyéb

foglalkozásokon.

A magántanuló, kérelemre

* felvehető
* a napközibe, és
* tanulószobai foglalkozásra.

(3) A sajátos nevelési igényű tanuló.

Ha

* a sajátos nevelési igényű tanuló,
* a beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő tanuló,

* a nevelési tanácsadási feladatot,
* szakértői bizottsági feladatot

ellátó intézmény,

* szakértői véleménye alapján tanulmányait, magántanulóként folytatja,
* iskolai neveléséről-, és oktatásáról,
* felkészítéséről,
* érdemjegyeinek, és
* osztályzatainak

megállapításáról,

* az ehhez szükséges pedagógusokról,

a szakértői véleményben foglaltak szerint, az az iskola gondoskodik, amellyel

* a tanuló, tanulói jogviszonyban áll.

Az iskolában nem foglalkoztatott szakemberek biztosításáról

*a)*

a

* beilleszkedési,
* tanulási

nehézséggel,

* magatartási rendellenességgel

küzdő tanuló esetén,

* a szakvéleményt kiállító,
* a nevelési tanácsadást ellátó

intézménynek,

*b)*

sajátos nevelési igényű tanuló esetén,

* a fővárosi,
* a megyei

utazó, gyógypedagógusi hálózat keretében

kell gondoskodni.

(4) Az iskola, köteles gondoskodni.

Az iskola, köteles gondoskodni

* a tanuló
* felkészítéséről,
* érdemjegyeinek, és
* osztályzatának

megállapításáról akkor is, ha

* szakorvosi vélemény alapján,
* otthoni ellátás keretében részesül tartós gyógykezelésben, és emiatt
* magántanulóként folytatja tanulmányait.

**76. §**

Az alapfokú művészeti iskolában,

* a művészeti
* alapvizsgát, és
* záróvizsgát
* a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben meghatározott időpontban kell megszervezni.

A művészeti

* alapvizsgát, és
* záróvizsgát

háromtagú vizsgabizottság előtt kell letenni.

A vizsgafeladatokat, az intézmény helyi tanterve alapján kell kidolgozni.

A művészeti

* alapvizsga, és
* záróvizsga

lebonyolítása,

a vizsgáztató intézmény feladata.

A művészeti

* alapvizsgát, és
* záróvizsgát,
* több, alapfokú művészeti iskola,
* közösen is

megszervezheti.

**77. §**

(1) Ha a tanuló, nem teljesítette az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket.

Ha a tanuló,

* nem teljesítette, az évfolyamra előírt tanulmányi követelményeket,
* tanulmányait, az évfolyam megismétlésével folytathatja.

Az évfolyam megismétlésével folytathatja tanulmányait az a tanuló is, akit

* fegyelmi büntetésként,
* az adott iskolában,

eltiltottak, a tanév folytatásától.

(2) Ha a tanuló, a következő tanév kezdetéig nem tett eleget a tanulmányi követelményeinek.

Ha a tanuló, a következő tanév kezdetéig,

* azért nem tett eleget a tanulmányi követelményeknek, mert
* az előírt vizsga letételére,
* a nevelőtestülettől

halasztást kapott,

* az engedélyezett határidő lejártáig,
* a tanulmányait,
* felsőbb évfolyamon

folytathatja.

(3) Az évfolyam megismétlése, nem tagadható meg.

Az évfolyam megismétlése,

* nem tagadható meg abban az iskolában, amellyel a tanuló tanulói jogviszonyban áll, kivéve, ha
* a tanuló,
* betöltötte, a tizenhatodik életévét, és
* nem végezte el,
* az általános iskola,
* hatodik osztályát.

A tanuló kérésére,

* az iskola igazgatója, köteles segítséget nyújtani ahhoz, hogy
* a tanuló, a megkezdett tanulmányait,
* másik iskolában, vagy
* a Köznevelési Hídprogram keretében

folytathassa.

(4) Ha a tanuló részére engedélyezték, hogy a sikeresen befejezett évfolyamot megismételje.

Ha a tanuló részére engedélyezték, hogy a sikeresen befejezett évfolyamot megismételje,

* a magasabb iskolai évfolyamra, vagy
* a szakképzési évfolyamra

lépésről, továbbá

* az érettségi vizsgára bocsátásról,
* a megismételt iskolai évfolyamon elért
* év közbeni érdemjegyek,
* félévi, és
* tanítási év végi

osztályzatok alapján,

kell dönteni.

**78. §**

A tanuló bizonyítványának kiadását az iskola, semmilyen indokkal nem tagadhatja meg.

**25. Az országos pedagógiai mérések**

**79. §**

(1) Az országos pedagógiai mérésekben közreműködők.

Az országos pedagógiai mérések - a tanév rendjéről szóló miniszteri rendeletben meghatározottak szerinti - végrehajtásában

* az iskolák,
* az iskolák
* vezetői, és
* pedagógusai

kötelesek

közreműködni.

(2) Az országos mérések lebonyolításának időpontja.

Az országos mérések lebonyolítása

* a tanítási napokon,
* a kötelező tanórai foglalkozások keretében

történik.

A mérésben részt vevő pedagógus,

* a mérés napjára eső, kötelező óráját,
* a méréssel, az adott napon összefüggő feladatok végrehajtásával

teljesíti.

A mérésen való

* részvétel, vagy
* távolmaradás

elbírálására,

* a tanórai foglalkozáson való részvételre, és
* a tanórai foglalkozásokról való távolmaradásra

vonatkozó rendelkezéseket

kell alkalmazni.

(3) Az országos mérések időpontja, az eljárással kapcsolatos feladatok, határidők.

Az

* országos mérések időpontját,
* eljárással kapcsolatos
* feladatokat,
* határidőket,
* évente,
* a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendelet

tartalmazza.

A méréshez szükséges megfelelő feltételek biztosítása,

* az iskola fenntartójának, és
* az intézmény igazgatójának

a közös felelőssége.

(4) Az országos, pedagógiai mérések előkészítése.

Az országos, pedagógiai mérések előkészítéséhez

* az iskolák,
* a hivatal által rendelkezésre bocsátott informatikai rendszerben

szolgáltatnak adatot,

a hivatal részére.

Az informatikai rendszerben szolgáltatott adatok

* valódiságáért,
* az iskola vezetője

felelős.

(5) Az országos mérések.

Az országos mérések keretében,

az érintett nevelési-oktatási intézmények

elvégzik,

az adatfelvételt.

Az adatfelvétel

hivatal által meghatározott szabályainak betartásáért, és

az adatfelvétel során szolgáltatott adatok valódiságáért

az iskola vezetője,

a felelős.

A hivatal, az idegen nyelvi mérés kivételével összegyűjti

a méréshez alkalmazott

feladatlapokat és

kérdőíveket,

továbbá,

gondoskodik, azok feldolgozásáról.

A hivatal, előállítja

az országos mutatókat, és

az elemzés szempontjából releváns részminták alapstatisztikáit, valamint

azokat az összevont mutatókat,

amelyek alapján

az iskola és

a fenntartó

összehasonlíthatja, az iskola teljesítményét

az országos mutatókkal, és

a hasonló helyzetű iskolák, statisztikai jellemzőivel.

(6) Az **Nktv.** 80. § (1) bekezdése szerinti

a)

a 6. évfolyamos mérésben,

* a **rendelet,** 2. § (2) bekezdése szerinti,
* 5/NY elnevezésű nyelvi előkészítő évfolyamot, vagy
* 5/N elnevezésű nemzetiségi előkészítő évfolyamot

elvégzett tanulók,

az 5. évfolyamon,

b)

a 8. évfolyamos mérésben,

* a **rendelet,** 2. § (2) bekezdése szerinti
* 5/NY,
* 7/NY

elnevezésű, nyelvi előkészítő évfolyamot vagy

* 5/N,
* 7/N

elnevezésű, nemzetiségi előkészítő évfolyamot

elvégzett tanulók,

a 7. évfolyamon,

c)

10. évfolyamos mérésben,

* a **rendelet,** 2. § (2) bekezdése szerinti
* 5/NY,
* 7/NY,
* 9/NY, vagy
* 9Kny

elnevezésű, nyelvi előkészítő évfolyamot, az

* 5/N,
* 7/N,
* 9/N

elnevezésű nemzetiségi előkészítő évfolyamot, vagy

* az Arany János Tehetséggondozó Program 9/AJTP, és
* az Arany János Kollégiumi Program 9/AJKP

előkészítő évfolyamot

elvégzett tanulók,

a 9. évfolyamon,

d)

10. évfolyamos mérésben,

* a **rendelet,** 2. § (2) bekezdése szerint, a Hídprogram keretében tanulók,
* a H/II/1. elnevezésű évfolyamon, majd
* középiskolai továbbhaladásuk esetén, a 10. évfolyamon

vesznek részt.

***„Nktv.***

***80. §***

*(2) Az országos mérés, értékelés összesített és intézményekre vonatkozó eredményének nyilvánosságra hozatala.*

*Az országos mérés, értékelés*

* *összesített, és*
* *az intézményekre vonatkozó*

*eredményét*

* *az oktatásért felelős miniszter által vezetett minisztérium honlapján közzé kell tenni, és*
* *a mérés,*
* *az értékelés*

*során szerzett intézményi szintű adatokat,*

* *a további feldolgozhatóság céljából, hozzáférhetővé kell tenni”.*

***„Rendelet,***

***2.§***

*(2) A* ***rendelet*** *2. § (1) bekezdéstől eltérően*

*a) a kilencedik évfolyamot megelőző Hídprogram keretében szervezett évfolyamnak H/I, H/II/1, H/II/2,*

*b)*

*a nyelvi előkészítő évfolyammal szervezett nevelés-oktatás évfolyamának*

* *nyolc évfolyamos gimnázium esetében 5/Ny,*
* *hat évfolyamos gimnázium esetében 7/Ny,*
* *egyéb esetben 9/Ny,*

*c) a két tanítási nyelvű középiskola által szervezett nevelés-oktatás előkészítő évfolyamának esetében 9/Kny,*

*d)*

*a nemzetiségi nevelés-oktatást folytató középiskola nemzetiségi előkészítő évfolyamának*

* *nyolc évfolyamos gimnázium esetén 5/N,*
* *hat évfolyamos gimnázium esetén7/N,*
* *egyéb esetben 9/N”.*

e) az Arany János Tehetséggondozó Program előkészítő évfolyamának 9/AJTP,

f ) az Arany János Kollégiumi Program előkészítő évfolyamának 9/AJKP

g)

az enyhén értelmi fogyatékos tanulók nevelő-oktató munkáját ellátó,

* speciális szakiskolák,
* kötelező előkészítő évfolyamának

9/E,

h)

a kizárólag, szakmai

* elméleti és
* gyakorlati

oktatást folytató szakiskolai,

* közismereti kerettantervben foglalt követelmények, vagy
* a középiskola tizedik évfolyamának

teljesítését követő,

* szakképzési évfolyamoknak
* Ksz/11,
* Ksz/12,

i)

a szakközépiskolák,

* szakiskolai végzettséggel rendelkező tanulók,
* érettségire történő felkészítését végző évfolyamának
* Szé/12/1,
* Szé/1

(2) A **rendelet** 2. § (1) bekezdéstől eltérően

*a)* a kilencedik évfolyamot megelőző Hídprogram keretében szervezett évfolyamnak H/I, H/II/1, H/II/2,

*b)*

a nyelvi előkészítő évfolyammal szervezett nevelés-oktatás évfolyamának

* nyolc évfolyamos gimnázium esetében 5/Ny,
* hat évfolyamos gimnázium esetében 7/Ny,
* egyéb esetben 9/Ny,

*c)* a két tanítási nyelvű középiskola által szervezett nevelés-oktatás előkészítő évfolyamának esetében 9/Kny,

*d)*

a nemzetiségi nevelés-oktatást folytató középiskola nemzetiségi előkészítő évfolyamának

* nyolc évfolyamos gimnázium esetén 5/N,
* hat évfolyamos gimnázium esetén7/N,
* egyéb esetben 9/N,

e) az Arany János Tehetséggondozó Program előkészítő évfolyamának 9/AJTP,

f ) az Arany János Kollégiumi Program előkészítő évfolyamának 9/AJKP

g)

az enyhén értelmi fogyatékos tanulók nevelő-oktató munkáját ellátó,

* speciális szakiskolák,
* kötelező előkészítő évfolyamának

9/E,

h)

a kizárólag, szakmai

* elméleti és
* gyakorlati

oktatást folytató szakiskolai,

* közismereti kerettantervben foglalt követelmények, vagy
* a középiskola tizedik évfolyamának

teljesítését követő,

* szakképzési évfolyamoknak
* Ksz/11,
* Ksz/12,

i)

a szakközépiskolák,

* szakiskolai végzettséggel rendelkező tanulók,
* érettségire történő felkészítését végző évfolyamának
* Szé/12/1,
* Szé/1

***„Rendelet,***

***2.§***

*(2) A* ***rendelet*** *2. § (1) bekezdéstől eltérően*

*a) a kilencedik évfolyamot megelőző Hídprogram keretében szervezett évfolyamnak H/I, H/II/1, H/II/2,*

*b)*

*a nyelvi előkészítő évfolyammal szervezett nevelés-oktatás évfolyamának*

* *nyolc évfolyamos gimnázium esetében 5/Ny,*
* *hat évfolyamos gimnázium esetében 7/Ny,*
* *egyéb esetben 9/Ny,*

*c) a két tanítási nyelvű középiskola által szervezett nevelés-oktatás előkészítő évfolyamának esetében 9/Kny,*

*d)*

*a nemzetiségi nevelés-oktatást folytató középiskola nemzetiségi előkészítő évfolyamának*

* *nyolc évfolyamos gimnázium esetén 5/N,*
* *hat évfolyamos gimnázium esetén7/N,*
* *egyéb esetben 9/N”.*

**80. §**

(1) A hivatal minden fenntartónak megküldi az országos mérések eredményeit.

(2) Az iskola székhelye szerint illetékes kormányhivatal felhívja az iskola fenntartójának figyelmét.

Az iskola székhelye szerint illetékes kormányhivatal,

* felhívja, az iskola fenntartójának figyelmét, hogy
* az általa fenntartott iskolában,
* intézkedési terv elkészítését

kell kezdeményeznie, ha

* az adott évben elvégzett mérések központilag feldolgozott eredményei alapján,
* a felmért évfolyamok vonatkozásában,
* az iskola
* bármely telephelyére, és
* bármely képzési típusára

vonatkozóan

*a)*

a 6. évfolyamon,

* a tanulók
* legalább fele, szövegértésből, és
* legalább fele, matematikából

nem érte el, a 2. képességszintet,

*b)*

a 8. évfolyamon,

* a tanulók
* legalább fele, szövegértésből, és
* legalább fele, matematikából

nem érte el,

a 3. képességszintet

*c)*

a 10. évfolyamon,

* a tanulók,
* legalább fele, szövegértésből, és
* legalább fele, matematikából

nem érte el,

a 3. képességszintet.

(3) Az iskola, a felhívástól számított három hónapon belül megküldi az intézkedési tervét a fenntartónak.

(4) Az intézkedési terv jóváhagyása.

Az iskola székhelye szerint illetékes kormányhivatal

* felhívja az iskola fenntartóját arra, hogy
* készítsen intézkedési tervet, és
* nyújtsa be jóváhagyásra,
* ha a **rendelet** 80. § (2) bekezdésben meghatározott felhívást követő harmadik évben elvégzett mérés eredményei alapján,
* az adott telephelyen,
* az adott évfolyamon, és
* képzési típusban,

a **rendelet** 80. § (2) bekezdésben meghatározott feltételek,

továbbra is fennállnak.

(5) Az intézkedési terv megküldése.

A fenntartó, a felhívástól számított, három hónapon belül megküldi az intézkedési tervet a kormányhivatalnak.

A fenntartó az intézkedési terv elkészítéséhez,

* jogszabályban meghatározottak szerint,
* pedagógiai-szakmai szolgáltató intézmény,
* szakértő, vagy más
* szakmai szervezet

közreműködését, köteles igénybe venni.

Az intézkedési terv a kormányhivatal jóváhagyásával válik érvényessé.

A kormányhivatal,

* hatósági ellenőrzés keretében vizsgálja,
* az intézkedési tervben foglaltak végrehajtását.

(6) A képességszintek meghatározása.

A képességszinteket,

* az adott tanévben,
* az országos mérési feladatok keretében felmért tanulók teljesítményértékei

alapján, kell meghatározni

* pedagógiai,
* méréselméleti, és
* statisztikai

számítások alapján.

(7) A képességszinteket tartalmazza.

A képességszinteket,

* a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendelet
* évente,
* az országos mérések lebonyolítása évének megjelölésével együtt

tartalmazza.

(8) Az országos pedagógiai mérések 6., 8. és 10. évfolyamra vonatkozó tartalmi keretét a **rendelet** 3. melléklete tartalmazza.

**26. A tanulók fizikai állapotának, és edzettségének (fizikai fittségének) mérése.**

**81. §**

A tanulók

* fizikai állapotának, és
* edzettségének

(fizikai fittségének)

mérése

a **rendelet,** 81. § (1) szerint történik.

Az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusa,

* az adott tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben meghatározott mérési időszakban,
* a **rendelet,** 81.§ (5) bekezdésben meghatározott,
* országosan egységes mérési módszer, és
* az annak alkalmazásához kifejlesztett eszközök alkalmazásával,

a nappali rendszerű iskolai oktatás rendje szerinti tanulók részvételével

ellátja,

* a tanulók
* fizikai állapotának, és
* edzettségének

(a továbbiakban együtt: fizikai fittség)

mérésével kapcsolatos feladatokat.

A tanulók fizikai fittségi mérésének célja, a tanulók

* egészsége
* megőrzésének,
* javításának,
* fenntartásának

előmozdítása, és

* a tanulók, egészségi állapotának nyomon követése,
* a tanulók, fizikai fittségi szintjének feltárásával.

(2) A fizikai fittségi mérés eredményeinek nyilvánosságra hozatala.

A **rendelet,** 81.§ (1) bekezdés szerint lefolytatott fizikai fittségi mérés eredményeit,

* ugyanaz, a mérést végző pedagógus – a mérésben érintett tanulónként –
* rögzíti és
* feltölti

a **rendelet,** 81.§ (5) bekezdés szerinti, informatikai rendszerbe.

(3) A fizikai fittségi mérések, egyes tanulókra vonatkozó, adott tanévben rögzített adatait.

A fizikai fittségi mérések,

* egyes tanulókra vonatkozó,
* adott tanévben rögzített

adatait,

* az iskola testnevelés tantárgyat tanító, és
* az iskola igazgatója által kijelölt, egyéb pedagógusai

tanévenként

* elemzik, és
* meghatározzák,

az adott tanuló,

* fizikai fittségi szintjének további fejlesztése szempontjából,
* elsősorban az iskolai testnevelésórák keretei között

szükséges intézkedéseket.

(4) A fizikai fittségi mérések adatai alapján.

A fizikai fittségi mérések, iskolai adatai alapján

* az iskola testnevelés tantárgyat tanító pedagógusai,
* tanévenként,
* javaslatot tehetnek

a nevelőtestület részére,

* a pedagógiai program részét képező,
* iskolai egészségfejlesztési program

módosítására.

(5) A Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt.

A Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt (a továbbiakban: NETFIT),

* a tanulók fizikai fittségi mérésének adatait rögzítő,
* a **rendelet,** 4. mellékletben meghatározott tartalmi keret szerinti,
* informatikai alapú,
* diagnosztikus

értékelő rendszer.

A NETFIT rendszerbe,

* azonosításra alkalmatlan módon feltöltött, tanulói eredményeket,
* a NETFIT-et támogató
* informatikai alapú,
* diagnosztikus

értékelő rendszer,

automatikusan kiértékeli.

(6) A fizikai fittségi mérés eredményeinek feltöltése.

A fizikai fittségi mérés eredményeit,

* a mindenkori, a tanév rendjéről szóló jogszabályban meghatározott
* mérési időszak
* utolsó napjáig,

az iskolának,

* a tanuló mérési azonosítójának alkalmazásával
* fel kell tölteni,
* a NETFIT rendszerbe.

A fizikai fittségi mérés,

* a tanulót érintő eredményeiről,
* a tanuló és
* a szülő

a tanuló mérési azonosítójának felhasználásával,

a NETFIT rendszeren keresztül

kap tájékoztatást.

(7) A tanulók, fizikai fittségi mérésének részletes szabályainak közzététele.

A tanulók, fizikai fittségi mérésének részletes szabályait

* az oktatásért felelős miniszter az általa vezetett minisztérium,
* a honlapján
* teszi közzé.

**VII. FEJEZET**

**IRATKEZELÉS A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYEKBEN**

**27. A nevelési-oktatási intézmények dokumentumainak nyilvánosság**

**82. §**

(1) A dokumentumok nyilvánossága.

A(z)

* óvoda,
* iskola, és
* kollégium

a pedagógiai programjának,

* legalább egy példányát,
* oly módon köteles elhelyezni, hogy azt
* a szülők, és
* a tanulók

szabadon megtekinthessék.

(2) Az országos mérések lebonyolításának időpontja.

Az országos mérések lebonyolítása

* a tanítási napokon,
* a kötelező tanórai foglalkozások keretében

történik.

A mérésben részt vevő pedagógus,

* a mérés napjára eső, kötelező óráját,
* a méréssel, az adott napon összefüggő feladatok végrehajtásával

teljesíti.

A mérésen való

* részvétel, vagy
* távolmaradás

elbírálására,

* a tanórai foglalkozáson való részvételre, és
* a tanórai foglalkozásokról való távolmaradásra

vonatkozó rendelkezéseket

kell alkalmazni.

(3) Az országos mérések időpontja, az eljárással kapcsolatos feladatok, határidők.

Az

* országos mérések időpontját,
* eljárással kapcsolatos
* feladatokat,
* határidőket,
* évente,
* a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendelet

tartalmazza.

A méréshez szükséges megfelelő feltételek biztosítása,

* az iskola fenntartójának, és
* az intézmény igazgatójának

a közös felelőssége.

(4) Az országos, pedagógiai mérések előkészítése.

Az országos, pedagógiai mérések előkészítéséhez

* az iskolák,
* a hivatal által rendelkezésre bocsátott informatikai rendszerben

szolgáltatnak adatot,

a hivatal részére.

Az informatikai rendszerben szolgáltatott adatok

* valódiságáért,
* az iskola vezetője

felelős.

(5) Az országos mérések keretében, az érintett nevelési-oktatási intézmények elvégzik.

Az országos mérések keretében, az érintett nevelési-oktatási intézmények elvégzik az adatfelvételt.

Az

* adatfelvétel hivatal által meghatározott szabályainak betartásáért, és
* az adatfelvétel során szolgáltatott adatok valódiságáért,

az iskola vezetője, a felelős.

A hivatal,

* a tanév rendjéről szóló, miniszteri rendeletben meghatározott ütemezés alapján összegyűjti,
* a méréshez alkalmazott
* feladatlapokat, és
* kérdőíveket, továbbá
* gondoskodik, azok feldolgozásáról.

A hivatal előállítja,

* az országos mutatókat, és
* az elemzés szempontjából releváns részminták alapstatisztikáit, valamint azokat
* az összevont mutatókat,

amelyek alapján

* az iskola, és
* a fenntartó

összehasonlíthatja,

* az iskola teljesítményét,
* az országos mutatókkal, és
* a hasonló helyzetű iskolák, statisztikai jellemzőivel.

(6) Az **Nktv.** 80. § (2) bekezdése szerinti

*a)*

6. évfolyamos mérésben,

* az **Nktv.** 80. § (2) bekezdése szerinti,
* 5/NY elnevezésű, nyelvi előkészítő évfolyamot, vagy
* 5/N elnevezésű, nemzetiségi előkészítő évfolyamot

elvégzett tanulók,

az 5. évfolyamon,

8. évfolyamos mérésben,

* az **Nktv.** 80. § (2) bekezdése szerinti,
* 5/NY, 7/NY elnevezésű, nyelvi előkészítő évfolyamot, vagy
* 5/N, 7/N elnevezésű, nemzetiségi előkészítő évfolyamot

elvégzett tanulók,

a 7. évfolyamon,

*c)*

10. évfolyamos mérésben,

* az **Nktv.** 80. § (2) bekezdése szerinti,
* 5/NY, 7/NY, 9/NY, vagy
* 9Kny

elnevezésű nyelvi előkészítő évfolyamot,

* az 5/N, 7/N, 9/N elnevezésű nemzetiségi előkészítő évfolyamot, vagy
* a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Tehetséggondozó Programjának 9/AJTP, és
* a Hátrányos Helyzetű Tanulók Arany János Kollégiumi Programja 9/AJKP

előkészítő évfolyamot elvégzett tanulók,

a 9. évfolyamon,

*d)*

10. évfolyamos mérésben,

* az **Nktv.** 80. § (2) bekezdése szerint a Hídprogram keretében tanulók,
* a H/II/1. elnevezésű évfolyamon, majd
* középiskolai továbbhaladásuk esetén, a 10. évfolyamon

vesznek részt.

***„Nktv.***

***80. §***

*(2) Az országos mérés, értékelés összesített és intézményekre vonatkozó eredményének nyilvánosságra hozatala.*

*Az országos mérés, értékelés*

* *összesített, és*
* *az intézményekre vonatkozó*

*eredményét*

* *az oktatásért felelős miniszter által vezetett minisztérium honlapján közzé kell tenni, és*
* *a mérés,*
* *az értékelés*

*során szerzett intézményi szintű adatokat,*

* *a további feldolgozhatóság céljából, hozzáférhetővé kell tenni”.*

**28. A gyermekkel, tanulóval kapcsolatos döntések meghozatalára vonatkozó eljárási szabályok**

**83. §**

(1) A nevelési-oktatási intézmény köteles értesíteni.

A nevelési-oktatási intézmény köteles

* a tanulót, valamint
* a gyermek,
* a kiskorú tanuló

szülőjét,

írásban értesíteni

* gyermeke
* óvodai,
* iskolai,
* kollégiumi

felvételével,

* az óvodai,
* a tanulói

jogviszony, és

* a kollégiumi tagsági viszony

megszűnésével,

* a gyermek,
* a tanuló
* fejlődésével,
* tanulmányi előmenetelével

kapcsolatos döntéséről,

* az intézmény működésének rendjéről, továbbá
* minden olyan intézkedésről, amelyre vonatkozóan jogszabály az értesítést előírja.

(2) Az írásbeli nyilatkozatot be kell szerezni.

A

* tanuló,
* gyermek,
* kiskorú tanuló

szülőjének

írásbeli nyilatkozatát be kell szerezni

*a)*

minden olyan

* óvodai,
* iskolai,
* kollégiumi

döntéshez, amelyből

* a tanulóra,
* gyermek,
* kiskorú tanuló

esetén, a szülőre

fizetési kötelezettség hárul,

*b)*

a kiskorú tanuló esetén,

* a tanulói jogviszony,
* kollégiumi tagsági viszony
* keletkezésével,
* megszűnésével,
* a tanulói jogviszony szünetelésével,
* a tanórai foglalkozáson való részvétel alóli felmentéssel,
* az egyes tantárgyak alóli mentesítéssel,
* a tanulmányi idő rövidítésével

kapcsolatos ügyekben, és

*c)*

minden olyan kérdésről, amelyre vonatkozóan

* jogszabály,
* a nyilatkozat beszerzését

előírja.

3) A felvételről hozott döntést, írásba kell foglalni.

A(z)

* óvodai,
* iskolai,
* kollégiumi

felvételről hozott döntést,

írásba kell foglalni.

A(z)

* óvoda,
* iskola,
* kollégium

írásban,

értesíti a szülőt, ha

* a gyermeket,
* a kiskorú tanulót

törölte,

a nyilvántartásából.

(4) A nevelési-oktatási intézmény, a döntését határozatba foglalja.

A nevelési-oktatási intézmény,

* a döntését határozatba foglalja, ha
* a jelentkezést,
* a kérelmet
* részben, vagy
* egészben

elutasítja, vagy

* kérelem hiányában hoz
* a gyermekre,
* tanulóra

hátrányos döntést, vagy

* a tanuló,
* kiskorú tanuló esetén a szülő

kéri,

a döntés, határozatba foglalását.

(5) A jogorvoslati eljárásban a gyermeket, a kiskorú tanulót szülője képviselheti.

(6) A nevelési-oktatási intézmény döntése jogerős.

A nevelési-oktatási intézmény döntése jogerős, ha

* az **Nktv**.-ben meghatározott határidőn belül nem nyújtottak be eljárást megindító kérelmet, vagy
* az eljárást megindító kérelem benyújtásáról lemondtak.

(7) A tankönyvek, segédkönyvek beszerzésével összefüggő iskolai döntések előkészítése.

A

* tankönyvek,
* segédkönyvek

beszerzésével összefüggő,

* iskolai döntések előkészítésére,
* a külön jogszabályban foglaltakat

kell alkalmazni.

**29. Az iratkezelés és az ügyintézés szabályai**

**84. §**

(1) Az iratkezelés rendje.

Az iratkezelés rendjét,

* a nevelési-oktatási intézmény,
* a köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló, 1995. évi LXVI. törvény rendelkezései, valamint
* a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló, 335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet

előírásai figyelembevételével,

* a **rendeletben** foglaltakra is tekintettel

szabályozza.

(2) Az iratok kezelésének rendje.

A(z)

* nevelési-oktatási intézménybe érkezett, vagy
* intézményen belül keletkezett

iratok kezelésének rendjét,

* az iratkezelési szabályzatban, ha a nevelési-oktatási intézmény, ennek készítésére nem kötelezett,
* az adatkezelési szabályzatban

kell meghatározni.

(3) Az iratok iktatása.

A(z)

* nevelési-oktatási intézménybe érkezett, és
* intézményben keletkezett

iratokat,

iktatni kell.

(4) Ha az óvodai nevelés, iskolai nevelés és oktatás nemzetiségi nyelven folyik.

Ha

* az óvodai nevelés,
* az iskolai nevelés-, és oktatás

nemzetiségi nyelven folyik,

* a gyermekek, tanulók
* óvodai nevelésével,
* iskolai oktatásával

kapcsolatosan keletkezett iratokat,

* külön iktatókönyvben,
* két nyelven
* a nemzetiség által használt, és
* magyar nyelven

kell

* iktatni, és
* tárgymutatózni.

(5) A személyesen benyújtott iratok átvételét igazolni kell.

(6) Felbontás nélkül kell a címzetthez továbbítani.

A jogszabályban meghatározottakon túl,

* felbontás nélkül kell a címzetthez továbbítani
* a névre szóló iratokat,
* a diákönkormányzat,
* az óvodaszék,
* az iskolaszék,
* a kollégiumi szék,
* az intézményi tanács,
* a szülői szervezet,
* a munkahelyi szakszervezet

részére érkezett leveleket, továbbá

* azokat az iratokat,
* amelyek felbontásának jogát,
* a vezető

fenntartotta magának.

(7) Ha az ügy jellege megengedi.

Ha az ügy jellege megengedi,

* az ügyiratban foglaltak
* távbeszélőn,
* elektronikus levélben, vagy
* a jelenlévő érdekelt személyes tájékoztatásával

is, elintézhetők.

A

* távbeszélőn, vagy
* személyes tájékoztatás keretében

történő ügyintézés esetén,

* az iratra rá kell vezetni
* a tájékoztatás lényegét,
* az elintézés határidejét, és
* az ügyintéző aláírását.

**85. §**

(1) A nevelési-oktatási intézmény által kiadmányozott iratnak tartalmaznia kell

*a)* a nevelési-oktatási intézmény

*aa)* nevét,

*ab)* székhelyét,

*b)* az iktatószámot,

*c)* az ügyintéző megnevezését,

*d)*

az ügyintézés

* helyét, és
* idejét,

*e)*

az irat aláírójának

* nevét,
* beosztását,

és

*f)* a nevelési-oktatási intézmény körbélyegzőjének lenyomatát.

(2) A határozatot, meg kell indokolni.

A nevelési-oktatási intézmény által hozott határozatot meg, kell indokolni.

A határozatnak,

* a rendelkező részben, és
* a **rendelet** 85. § (1) bekezdésben foglaltakon kívül tartalmaznia kell

*a)* a döntés alapjául szolgáló jogszabály megjelölését,

*b)* amennyiben a döntés mérlegelés alapján történt, az erre történő utalást,

*c)* a mérlegelésnél figyelembe vett szempontokat és

*d)* az eljárást megindító kérelem benyújtására történő figyelmeztetést.

(3) Jegyzőkönyvet kell készíteni.

Jegyzőkönyvet kell készíteni, ha

* jogszabály előírja, továbbá ha
* a köznevelési intézmény
* nevelőtestülete,
* szakmai munkaközössége
* a nevelési-oktatási intézmény működésére,
* a gyermekekre,
* a tanulókra, vagy
* a nevelő-oktató munkára vonatkozó

kérdésben határoz (dönt, véleményez, javaslatot tesz), továbbá akkor, ha

* a jegyzőkönyv készítését rendkívüli esemény indokolja, és
* elkészítését, a nevelési-oktatási intézmény vezetője elrendelte.

A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell,

* elkészítésének
* helyét,
* idejét,
* a jelenlévők felsorolását,
* az ügy megjelölését,
* az ügyre vonatkozó lényeges megállapításokat, így különösen
* az elhangzott nyilatkozatokat,
* a meghozott döntéseket, továbbá
* a jegyzőkönyv készítőjének az aláírását.

A jegyzőkönyvet,

* a jegyzőkönyv készítője, továbbá
* az eljárás során végig jelen lévő alkalmazott

írja alá.

(4) Az iratok kézbesítése.

Az iratokat úgy kell kézbesíteni, hogy

* annak megtörténte, továbbá
* az irat átvételének a napja

megállapítható legyen.

**86. §**

(1) Irattár.

Az elintézett iratokat, irattárba kell helyezni.

Az irattári őrzés idejét,

* a **rendelet**, 1. mellékletként kiadott,
* irattári terv

határozza meg.

Az irattári őrzés idejét, az irat végleges irattárba helyezésének évétől kell számítani.

(2) Az iratok selejtezése.

Az iratok selejtezését,

* a nevelési-oktatási intézmény vezetője
* rendeli el, és
* ellenőrzi.

A

* tervezett iratselejtezést, annak
* tervezett időpontját
* legalább harminc nappal megelőzően,
* be kell jelenteni

az illetékes levéltárnak.

**30. A kötelezően használt nyomtatványok**

**87. §**

(1) A nevelési-oktatási intézmény által használt nyomtatvány lehet

*a)*

* nyomdai úton előállított,
* lapjaiban sorszámozott,
* szétválaszthatatlanul összefűzött
* papíralapú

nyomtatvány,

*b)* nyomdai úton előállított, papíralapú nyomtatvány,

*c)* elektronikus okirat,

*d)*

* elektronikus úton előállított,
* az intézmény SZMSZ-ében meghatározott rend szerint hitelesített,

papíralapú nyomtatvány.

(2) Az elektronikus okirat.

Az elektronikus okirat,

* az oktatásért felelős miniszter által jóváhagyott rendszer alkalmazásával,
* elektronikus úton előállított,
* az intézmény SZMSZ-ében meghatározott rend szerint,
* elektronikus aláírással ellátott,
* elektronikusan tárolt

irat.

**88. §**

Az óvoda által használt nyomtatvány

*a)* a felvételi előjegyzési napló,

*b)*

a

* felvételi, és
* mulasztási

napló,

*c)* az óvodai csoportnapló,

*d)* az óvodai törzskönyv,

*e)* a tankötelezettség megállapításához szükséges szakvélemény (a továbbiakban: óvodai szakvélemény),

*f)* a gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció.

**89. §**

(1) Az óvodai felvételi előjegyzési napló, az óvodába jelentkezett gyermekek nyilvántartására szolgál.

(2) A felvételi előjegyzési naplóban fel kell tüntetni.

A felvételi előjegyzési naplóban fel kell tüntetni,

* az óvoda
* nevét,
* OM azonosítóját,
* címét,
* a nevelési évet,
* a napló
* megnyitásának, és
* lezárásának

időpontját,

* az óvodavezető aláírását,
* papíralapú nyomtatvány esetén, az óvoda körbélyegzőjének lenyomatát is.

A napló,

* nevelési év végén történő lezárásakor, fel kell tüntetni
* a felvételre jelentkező,
* a felvett, és
* a fellebbezés eredményeként felvett

gyermekek számát.

(3) A felvételi előjegyzési napló, gyermekenként, tartalmazza

*a)*

a jelentkezés

* sorszámát,
* időpontját,

*b)*

a gyermek

* nevét,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* állampolgárságát,
* lakóhelyének,
* tartózkodási helyének

címét,

* anyja születéskori nevét,
* apja (gondviselője) nevét,

*c)* a kijelölt óvoda megnevezését,

*d)* annak az óvodának a megnevezését, ahová a gyermek jelentkezését még benyújtották,

*e)* annak tényét, hogy a gyermek a jelentkezés időpontjában részesül-e bölcsődei vagy óvodai ellátásban,

*f)*

a szülő

* felvétellel,
* ellátással

kapcsolatos

igényeit,

*g)* a felvételi elbírálásánál figyelembe vehető egyéb szempontokat,

*h)* az óvodavezető javaslatát,

*i)* a felvétellel kapcsolatos döntést, annak időpontját,

*j)* a felvétellel kapcsolatos fellebbezés időpontját és iktatószámát,

*k)* a felvétel időpontját.

**90. §**

(1) A felvételi-, és mulasztási napló.

A felvételi-, és mulasztási napló,

* az óvodába felvett gyermekek
* nyilvántartására, és
* mulasztásaik vezetésére

szolgál.

(2) A felvételi-, és mulasztási naplóban fel kell tüntetni.

A felvételi-, és mulasztási naplóban fel kell tüntetni,

* az óvoda
* nevét,
* OM azonosítóját,
* címét,
* a nevelési évet,
* a csoport megnevezését.

(3) A felvételi-, és mulasztási napló.

A felvételi-, és mulasztási napló tartalmazza

*a)*

a gyermek

* naplóbeli sorszámát,
* oktatási azonosító számát,
* nevét,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* állampolgárságát,
* nem magyar állampolgár esetén,
* a tartózkodás jogcímét,
* a jogszerű tartózkodást megalapozó okirat számát,
* lakóhelyének,
* tartózkodási helyének

címét,

* anyja születéskori nevét,
* apja, vagy
* törvényes képviselője

nevét,

*b)* a felvétel időpontját,

*c)*

az

* igazolt, és
* igazolatlan

hiányzások

* havi, és
* éves

összesítését,

*d)* a szülők, napközbeni telefonszámát,

*e)* a megjegyzés rovatot

tartalmazza.

(4) Amennyiben az óvoda, a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését is ellátja.

Amennyiben az óvoda, a sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését is ellátja,

* a megjegyzés rovatban fel kell tüntetni
* a szakvéleményt kiállító szakértői bizottság
* nevét,
* címét,
* a szakvélemény kiállításának
* időpontját, és
* számát, valamint
* az elvégzett felülvizsgálatok, továbbá
* a következő, kötelező felülvizsgálat

időpontját.

(5) Törlés a felvételi, és mulasztási naplóból.

A gyermeket, akkor lehet

* a felvételi, és
* a mulasztási

naplóból törölni, ha

az óvodai elhelyezése megszűnt.

**91. §**

(1) Az óvodai csoportnapló.

Az óvodai csoportnapló,

* az óvoda pedagógiai programja alapján,
* a nevelőmunka tervezésének dokumentálására

szolgál.

(2) Az óvodai csoportnaplóban fel kell tüntetni.

Az óvodai csoportnaplóban fel kell tüntetni

* az óvoda
* nevét,
* OM azonosítóját, és
* címét,
* a nevelési évet,
* a csoport megnevezését,
* a csoport óvodapedagógusait,
* a megnyitás, és
* lezárás
* helyét, és
* időpontját,
* az óvodavezető aláírását,
* papíralapú dokumentum esetén,
* az óvodai körbélyegzők lenyomatát,
* a pedagógiai program nevét.

(3) Az óvodai csoportnapló tartalmazza

*a)*

a gyermekek

* nevét, és
* óvodai jelét,

*b)*

a

* fiúk, és
* lányok

számának összesített adatait,

* ezen belül megadva
* a három év alatti,
* a három-négyéves,
* a négy-ötéves,
* az öt-hatéves,
* a hat-hétéves

gyermekek számát,

* a sajátos nevelési igényű gyermekek számát, továbbá
* azon gyermekek számát, akik bölcsődések voltak,

*c)* a nevelési évben, tankötelessé váló gyermekek nevét,

*d)*

a

* napirendet,
* napirend szerinti tevékenységek
* időtartamát, és
* a tevékenységeket,

*e)*

* a hetente ismétlődő,
* közös tevékenységeket tartalmazó

hetirendet,

napi bontásban,

*f)* nevelési éven belüli időszakonként

*fa)* a nevelési feladatokat,

*fb)* a szervezési feladatokat,

*fc)* a tervezett programokat, és azok időpontjait,

*fd)*

a

* gyermekek neveléséhez szükséges,
* teljes óvodai életet magában foglaló
* tevékenységek,
* foglalkozások

keretében,

* az óvoda pedagógiai programjában meghatározott,

tevékenységi formák,

tartalmi elemeit,

*fe)* az értékeléseket,

g)

a

* hivatalos csoportlátogatásokat,
* látogatás
* célját,
* időpontját,
* látogató
* nevét, és
* beosztását,
* látogatás
* szempontrendszerét,
* az eredményt,

h) a feljegyzést a csoport életéről.

**92. §**

(1) Az óvodai törzskönyv, az óvodára vonatkozó legfontosabb adatok vezetésére szolgál.

(2) Az óvodai törzskönyv tartalmazza

*a)*

a(z)

* törzskönyvi bejegyzések hitelesítésének időpontját,
* óvodavezető aláírását,
* papíralapú nyomtatvány esetén, az óvoda körbélyegzőjének lenyomatát,

*b)*

az óvoda

* nevét, és
* címét,

*c)*

nevelési évenként,

* az óvoda általános adatait
* önkormányzati,
* nem önkormányzati

jelleg,

* nevel-e
* sajátos nevelési igényű, és
* nemzetiségi

gyermekeket,

* gyakorló intézményként működik-e,
* a gyermekek, október 1-jei létszámát,
* az összes férőhely, és
* a szükséges férőhelyek

számát,

* gyermekcsoportjainak számát,
* az óvodapedagógusok számát,
* a bérgazdálkodó,
* a munkáltató, és
* a gondnokság

megnevezését,

*d)*

az óvoda nyitvatartási idejét

* év,
* heti időszak,
* napi időszak, és
* időtartam,

*e)*

a gyermeklétszámot,

* nevelési évenként összesítve, továbbá
* az október 1-jei, és
* május 31-i

állapot szerint, a korosztályonkénti bontást,

* a sajátos nevelési igényű, és
* a hátrányos, továbbá
* a halmozottan hátrányos helyzetű
* gyermekek,
* a gyermekcsoportok,

október 1-jei számát,

*f)*

nevelési évenként

* az étkezésben
* részesülő, és
* nem részesülő

gyermekek

számát,

*g)*

a(z)

* engedélyezett, és
* betöltött
* összes álláshely,
* évenkénti

számát,

*h)*

az óvoda

* telkeinek adatait, nevelési évenként
* összes terület,
* tulajdonos,
* a kert,
* a beépített terület, és
* az udvar

területe,

*i)*

az óvoda épületeinek adatait

* építés éve,
* használat jogcíme,
* fűtési módja,
* légtere,
* alapterülete,
* a WC-k száma,
* a szolgálati lakások száma,
* a felújítások adatai,

*j)*

kimutatást az óvoda helyiségeiről

* alapterület,
* férőhely,
* minőség,
* használat,
* a gyermekcsoportok közvetlen ellátását szolgáló helyiségek,
* egyéb helyiségek,

*k)*

az óvoda könyvtárának adatait

* állományát,
* állományának
* gyarapodását,
* csökkenését

nevelési évenként,

*l)*

az

* óvodapedagógusok, és
* egyéb alkalmazottak

adatai közül

* a nevet,
* születési
* helyet, és
* időt,
* a végzettséget,
* a szakképzettséget,
* a beosztást,
* a szolgálati idő kezdetét,
* a munkába
* lépés, és
* kilépés

időpontját.

h) a feljegyzést a csoport életéről.

**93. §**

(1) Az óvodai szakvélemény.

Az óvodai szakvélemény,

* az óvodának
* a gyermek iskolaérettségére vonatkozó,
* állásfoglalására szolgáló,

három példányból álló

nyomtatvány.

(2) Az óvodai szakvéleményen, fel kell tüntetni.

A tankötelezettség megállapításához szükséges,

* óvodai szakvéleményen, fel kell tüntetni
* az óvoda
* nevét,
* OM azonosítóját, és
* címét.

(3) Az óvodai szakvélemény tartalmazza.

A tankötelezettség megállapításához szükséges óvodai szakvélemény tartalmazza

*a)*

a gyermek

* nevét,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* lakóhelyének,
* tartózkodási helyének

címét,

*b)* az állásfoglalást arra vonatkozóan, hogy az intézmény

*ba)* a gyermeknek, az általános iskola első évfolyamára való felvételét,

*bb)* a gyermek, további óvodai nevelését,

*bc)* a gyermek iskolaérettségének megállapítása céljából a szakértői bizottság vizsgálatát, vagy

*bd)* javasolja,

*c)*

a(z)

* szakvélemény kiállításának
* helyét, és
* idejét,
* óvodavezető aláírását,

*d)* a szülőnek, a szakvélemény megismerését igazoló aláírását.

(4) **Hatályon kívül helyezve.**

(5) Az óvodai szakvélemény egy-egy példánya.

A tankötelezettség megállapításához szükséges,

* óvodai szakvélemény
* egy példánya, az óvodában marad,
* egy példányát, át kell adni a szülőnek.

Amennyiben,

* az óvodavezető,
* a gyermek, további óvodai nevelésére tesz javaslatot, akkor
* az egyik példányt

meg kell küldeni,

* a gyermek
* lakóhelye szerint illetékes,
* települési önkormányzat

jegyzőjének.

**93/A. §**

(1) A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció,

* a gyermek fejlődéséről folyamatosan vezetett olyan dokumentum, amely tartalmazza
* a gyermek
* fejlettségi szintjét,
* fejlődésének ütemét,
* a differenciált nevelés irányát.

(2) A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció.

A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció tartalmazza

a) a gyermek anamnézisét,

b)

a gyermek fejlődésének mutatóit

* érzelmi-szociális,
* értelmi,
* beszéd-,

mozgásfejlődés, valamint

* az óvoda pedagógiai programjában meghatározott tevékenységekkel kapcsolatos, egyéb megfigyeléseket,

c)

a(z)

* gyermek fejlődését segítő
* megállapításokat,
* intézkedéseket,
* elért eredményt,

d)

amennyiben, a gyermeket,

* szakértői bizottság vizsgálta,
* a vizsgálat megállapításait,
* a fejlesztést végző pedagógus, fejlődést szolgáló intézkedésre tett javaslatait,

e) a szakértői bizottság felülvizsgálatának megállapításait,

f) a szülő tájékoztatásáról szóló feljegyzéseket.

**94. §**

Az iskola által használt nyomtatvány

*a)* a beírási napló,

*b)* a bizonyítvány,

*c)* a nemzetiségi bizonyítvány,

*d)*

az

* érettségi bizonyítvány,
* érettségi tanúsítvány,

*e)* a szakmai vizsga letételét tanúsító bizonyítvány,

*f)*

a törzslap

* külíve,
* belíve,

*g)*

a nemzetiségi törzslap

* külíve,
* belíve,

*h)*

a törzslap

* külíve,
* belíve,

érettségi vizsgához, az érettségi törzslap kivonata,

*i)*

a törzslap

* külíve,
* belíve,

szakmai vizsgához,

*j)* az értesítő (ellenőrző),

*k)* az osztálynapló,

*l)* a csoportnapló,

*m)* az egyéb foglalkozási napló,

*n)* a jegyzőkönyv a tanulmányok alatti vizsgához,

*o)* az osztályozóív tanulmányok alatti vizsgához,

*p)* az érettségi vizsga vizsgaszabályzatában meghatározott nyomtatványok,

*q)* az órarend,

*r)* a tantárgyfelosztás,

*s)* a továbbtanulók nyilvántartása,

*t)*

a(z)

* egyéni, és
* csoportos

foglalkozási napló,

az alapfokú művészeti iskolában,

*u)*

a(z)

* egyéni, és
* csoportos

foglalkozási napló,

a zeneművészeti szakközépiskolában,

*v)* az étkeztetési nyilvántartás,

*w)* a közösségi szolgálati jelentkezési lap,

*x)* a tanulói jogviszony igazoló lapja,

*y)* a tanúsítvány, a Hídprogram elvégzéséről.

**95. §**

(1) A beírási napló.

Az iskolába felvett tanulók,

* iskolai nyilvántartására,
* beírási naplót

kell vezetni.

(2) A beírási napló megnyitása, és vezetése.

A beírási naplót,

* az adott iskola
* kezdő évfolyamán kell megnyitni, és
* folytatólagosan kell vezetni.

(3) A beírási napló vezetése.

A beírási naplót,

* az iskola vezetője által kijelölt,
* nem pedagógus-munkakörben

foglalkoztatott alkalmazott

vezeti.

(4) A tanuló törlése, a beírási naplóból.

A tanulót akkor lehet a beírási naplóból törölni, ha a tanulói jogviszonya megszűnt.

A törlést, a megfelelő záradék bejegyzésével kell végrehajtani.

(5)

Ha

* az iskola
* beilleszkedési,
* tanulási,
* magatartási

nehézséggel küzdő, vagy

* sajátos nevelési igényű

tanuló

* nevelését,
* oktatását

is ellátja,

* a beírási naplóban, fel kell tüntetni
* a szakvéleményt kiállító
* nevelési tanácsadói feladatot,
* a szakértői bizottsági feladatot

ellátó intézmény,

* nevét,
* címét,
* a szakvélemény
* számát, és
* kiállításának keltét,
* az elvégzett felülvizsgálatok, valamint
* a következő kötelező felülvizsgálat

időpontját.

(6) Az iskola megküldi az adatokat.

Az iskola,

* a **rendelet** 95. § (5) bekezdésben meghatározott adatok alapján,
* minden év,
* június 30-áig

megküldi

* az illetékes szakértői bizottsági feladatot ellátó intézmény részére
* azon tanulók nevét - a szakvéleményt kiállító intézmény és a szakvélemény számával együtt -,
* akiknek a felülvizsgálata,

a következő tanévben

esedékes.

(7) A beírási naplóban szerepeltetni kell azokat a tanulókat is.

A beírási naplóban,

* szerepeltetni kell azokat a tanulókat is, akik
* tankötelezettségüket külföldön teljesítik, továbbá azokat is, akik
* az iskolai kötelező tanórai foglalkozásokon való részvétel alól, felmentést kaptak.

Ennek tényét,

* a határozat számával, szerepeltetni kell,
* a beírási napló,
* megjegyzés rovatában.

(8) A beírási naplóban fel kell tüntetni.

A beírási naplóban fel kell tüntetni,

* az iskola
* nevét,
* OM azonosítóját, és
* címét,
* a megnyitás, és
* a lezárás

időpontját,

* az igazgató aláírását, valamint
* papíralapú nyomtatvány esetén, az iskola körbélyegzőjének lenyomatát is.

(9) A beírási napló tartalmazza

*a)* a tanuló

*aa)* naplóbeli sorszámát,

*ab)* felvételének időpontját,

*ac)*

* nevét,
* oktatási azonosító számát,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* lakcímét, ennek hiányában
* tartózkodási helyét,

*ad)* anyja születéskori nevét,

*ae)* állampolgárságát,

*af)*

a(z)

* reggeli ügyeletre,
* napközire, és
* étkezésre

vonatkozó igényét,

az alapfokú művészeti iskola kivételével,

*ag)*

a(z)

* jogviszonya megszűnésének
* időpontját, és
* okát, továbbá
* annak az intézménynek a nevét, ahová
* felvették, vagy
* átvették,

*ah)* évfolyamismétlésére vonatkozó adatokat,

*ai)* sajátos nevelési igényére vonatkozó adatait,

*b)* az egyéb megjegyzéseket.

**96. §**

(1) A tanuló által elvégzett évfolyamokról, ki kell kiállítani.

A tanuló által elvégzett évfolyamokról,

* a törzslap alapján,
* év végi bizonyítványt

kell kiállítani.

(2) A bizonyítványban fel kell tüntetni.

A bizonyítványban fel kell tüntetni,

* az iskola
* nevét,
* OM azonosítóját,
* címét, és
* körbélyegzőjének lenyomatát

is.

(3) A bizonyítvány tartalmazza

*a)* a sorszámát,

*b)* a bizonyítványpótlap sorozatszámát,

*c)*

a tanuló

* nevét,
* oktatási azonosító számát,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* anyja születéskori nevét,

*d)* a tanuló törzslapjának számát,

*e)*

a(z)

* tanévet, és
* elvégzett évfolyam sorszámát,

*f)*

a tanuló által mulasztott órák számát,

* ezen belül
* külön megadva,
* az igazolatlan mulasztások számát,

*g)*

a tanuló

* szorgalmának, és - az alapfokú művészeti iskola kivételével –
* magatartásának

értékelését,

*h)*

a tanuló által

* tanult tantárgyak
* megnevezését, és
* minősítését,

*i)* a szükséges záradékot,

*j)* a nevelőtestület határozatát,

*k)*

a(z)

* kiállítás
* helyét, és
* idejét,
* iskola körbélyegzőjének lenyomatát,

*l)*

az

* igazgató, és
* osztályfőnök

aláírását.

(4) A nemzetiségi bizonyítvány.

A nemzetiségi bizonyítvány,

* a **rendelet** 96. § (3) bekezdésben felsorolt adatokat
* magyar, és
* nemzetiségi

nyelven is

tartalmazza.

(5) A bizonyítványban, záradék formájában fel kell tüntetni.

A bizonyítványban,

* záradék formájában fel kell tüntetni
* a művészeti
* alapvizsga, és
* záróvizsga

letételének

tényét.

(6) Az elveszett, vagy megsemmisült bizonyítvány.

A(z)

* elveszett, vagy
* megsemmisült

bizonyítványról,

* kérelemre,
* a törzslap alapján,
* bizonyítványmásodlat

állítható ki.

A bizonyítványmásodlatért,

* a külön jogszabályban meghatározottak szerint,
* illetéket kell

leróni.

(7) Törzslap, póttörzslap hiányában.

Törzslap, póttörzslap hiányában

* az iskolában meglévő nyilvántartások alapján,
* kérelemre,
* pótbizonyítvány

állítható ki.

A pótbizonyítvány azt tanúsítja, hogy a tanuló melyik évfolyamot mikor végezte el.

(8) Ha az iskolában, minden nyilvántartás megsemmisült.

Ha az iskolában, minden nyilvántartás megsemmisült,

* a pótbizonyítványban csak azt lehet feltüntetni, hogy
* az abban megjelölt személy,
* az iskola tanulója volt.

Ilyen tartamú pótbizonyítvány akkor állítható ki, ha

* a volt tanuló,
* írásban nyilatkozik arról, hogy a megjelölt tanévben, az iskola melyik évfolyamán tanult, és
* nyilatkozatához csatolja,
* volt tanárának, vagy
* két évfolyamtársának

igazolását.

A tanár nyilatkozata akkor fogadható el, ha a jelzett időszakban az iskolában tanított.

A volt évfolyamtársaknak be kell mutatniuk bizonyítványukat.

**97. §**

A(z)

* érettségi bizonyítvány, tanúsítvány és
* az érettségi vizsgát tanúsító
* törzslap,
* törzslapkivonat
* tartalmát, és
* kiállításának módját

az érettségi vizsga, vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló jogszabály határozza meg.

**98. §**

A szakmai vizsgáról kiállított

* bizonyítvány, és
* törzslap
* tartalmát, és
* kiállításának módját

a komplex szakmai vizsgáztatás szabályairól szóló, 315/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet

határozza meg.

**99. §**

(1) A törzslap.

A törzslap két részből áll,

* a tanulókról, külön-külön kiállított egyéni törzslapokból, és
* az egyéni törzslapok összefűzését szolgáló borítóból (törzslap külív).

Az iskola,

* a tanulókról,
* a tanévkezdést követő harminc napon belül,
* egyéni törzslapot

állít ki.

(2) Ha az iskolai nevelés és oktatás nyelve, a nemzetiség nyelve.

Ha az iskolai nevelés és oktatás nyelve

* a nemzetiség nyelve,
* a törzslapot
* magyar nyelven, és
* az oktatás nyelvén is

vezetni kell.

Ha

* a két szöveg között eltérés van, és
* nem állapítható meg, hogy melyik a helyes szöveg,

a magyar nyelvi bejegyzést kell hitelesként elfogadni.

(3) Az egyéni törzslap tartalmazza

*a)* a törzslap sorszámát,

*b)*

a tanuló

* nevét,
* állampolgárságát,
* nem magyar állampolgár esetén
* a tartózkodás jogcímét,
* a jogszerű tartózkodást megalapozó okirat számát,
* oktatási azonosító számát,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* anyja születéskori nevét,

*c)* a tanuló osztálynaplóban szereplő sorszámát,

*d)*

a

* tanévet, és
* tanuló által elvégzett évfolyamot,

*e)*

a tanuló

* magatartásának, és
* szorgalmának

értékelését,

*f)*

* a tanuló által tanult tantárgyakat, és
* ezek, év végi szöveges minősítését,

*g)* a közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatos adatokat,

*h)*

* az összes mulasztott óra számát,
* külön-külön megadva
* az igazolt, és
* igazolatlan

mulasztásokat,

*i)* a nevelőtestület határozatát,

*j)* a tanulmányok alatti vizsgára vonatkozó adatokat,

*k)*

a tanulót érintő, gyermekvédelmi intézkedéssel,

* hátrányos helyzet,
* halmozottan hátrányos helyzet
* megállapításával kapcsolatos, és
* tanulói jogviszonyából következő
* döntéseket,
* határozatokat,
* záradékokat.

(4) Ha az iskola, sajátos nevelési igényű tanuló nevelés-oktatását is ellátja.

Ha az iskola, sajátos nevelési igényű tanuló nevelés-oktatását is ellátja,

* a törzslapon fel kell tüntetni,
* a szakvéleményt kiállító szakértői bizottság
* nevét,
* címét,
* a szakvélemény
* számát, és
* kiállításának keltét,
* a felülvizsgálat időpontját.

(5) Az egyéni törzslapok tárolása.

Az egyéni törzslapokat

* az alsó tagozat,
* a felső tagozat, és
* a középfokú iskolai tanulmányok

befejezését követően,

* a törzslap külívének teljes lezárása után,
* szétválaszthatatlanul össze kell fűzni, és

ilyen módon kell tárolni.

(6) A törzslap külívén, fel kell tüntetni.

A törzslap külívén, fel kell tüntetni

* a kiállító iskola
* nevét,
* címét,
* OM azonosítóját,
* a megnyitás, és
* lezárás
* helyét, és
* idejét,
* az osztályfőnök, és
* az igazgató

aláírását, és

* az intézmény, körbélyegzőjének lenyomatát.

(7) A törzslap külíve tartalmazza

*a)* az osztály megnevezését,

*b)*

az osztály,

* egyéni törzslapjainak
* az osztálynaplóval, és
* bizonyítvánnyal

való összeolvasásának tényét igazoló összesítés,

* évenkénti hitelesítését,

*c)*

a(z)

* hitelesítést végző osztályfőnök, és
* összeolvasó tanárok, valamint
* igazgató

aláírását,

*d)*

a törzslap külívének lezárásakor hatályos osztálynévsort,

* a tanuló
* sorszáma,
* neve,
* törzslapszáma

feltüntetésével.

(8) A megsemmisült, vagy elveszett törzslap.

A(z)

* megsemmisült, vagy
* elveszett

törzslap helyett,

* rendelkezésre álló
* iratok,
* adatok

alapján,

* póttörzslapot kell kiállítani.

**100. §**

(1) Az értesítő (ellenőrző).

Az értesítő (ellenőrző),

* a tanuló
* magatartásáról,
* szorgalmáról,
* évközi-, és
* félév végi
* tanulmányi eredményéről

szóló tájékoztatásra,

* a hiányzások igazolására, valamint
* az iskola, és
* a szülők

kölcsönös tájékoztatására

szolgál.

Az alapfokú művészeti iskolai értesítőben, a tanuló magatartását nem kell értékelni.

(2) Az értesítőben (ellenőrzőben), fel kell tüntetni.

Az értesítőben (ellenőrzőben), fel kell tüntetni

* az iskola
* nevét,
* OM azonosítóját, és
* címét,
* az osztály megnevezését.

(3) Az értesítő (ellenőrző) tartalmazza

*a)*

* a tanuló
* nevét,
* oktatási azonosítóját,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* lakcímét,
* ennek hiányában tartózkodási helyét,
* a tanuló anyja
* születéskori nevét,
* lakcímét,
* ennek hiányában tartózkodási helyét,
* napközbeni telefonszámát, és
* a tanuló apja, törvényes képviselője
* nevét,
* lakcímét,
* ennek hiányában tartózkodási helyét,
* napközbeni telefonszámát,

*b)*

a tanuló

* magatartása,
* szorgalma

értékelését,

*c)*

a tanuló által tanult tantárgyak

* felsorolását, és
* minősítését,

*d)* a félévi osztályzatokat,

*e)* a mulasztások igazolását.

(4) Az elektronikus napló alkalmazása esetén.

A tanuló félévi osztályzatairól, az iskola

* az iskolai elektronikus napló alkalmazása esetén is köteles,
* az értesítő (ellenőrző) útján,
* az osztályfőnök aláírásával, és
* az iskola körbélyegzőjének lenyomatával

ellátott,

* írásbeli tájékoztatást

adni.

**101. §**

(1) A pedagógus, a tanórai foglalkozásokról az órarendnek megfelelően, osztálynaplót vezet.

(2) Az osztálynaplóban, fel kell tüntetni.

Az osztálynaplóban, fel kell tüntetni

* az iskola
* nevét,
* OM azonosítóját, és
* címét,
* az osztály megnevezését,
* a napló
* megnyitásának, és
* lezárásának

időpontját,

* a kiállító osztályfőnök, és
* az igazgató

aláírását,

* papíralapú nyomtatvány esetén, az iskola körbélyegzőjének lenyomatát is.

(3) A naplót, az iskolai nevelés-oktatás nyelvén kell vezetni.

(4) Az osztálynapló

*a)*

* haladási, és
* mulasztási,

valamint

*b)* értékelő

naplórészt tartalmaz.

(5) A haladási, és mulasztási naplórész

*a)*

a tanítási napok

* sorszámát, és
* időpontját,

*b)*

a megtartott tanítási óra

* tantárgyának nevét,
* az óra
* tanévi, és
* napon

belüli

sorszámát,

*c)* a tanítási óra anyagát,

*d)* az órát megtartó pedagógus aláírását,

*e)*

az

* igazolt, és
* igazolatlan

órák szerinti csoportosításban,

a tanulók hiányzásának kimutatását,

*f)*

a hiányzások

* heti,
* féléves, és
* éves

összesítését, és

* az összesítést végző pedagógus aláírását

tartalmazza,

* heti, és
* napi

bontásban.

(6) Az értékelő naplórész

*a)*

a tanuló

* nevét,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* lakcímét,
* oktatási azonosító számát,
* társadalombiztosítási azonosító jelét,
* anyja
* születéskori nevét, és
* elérhetőségét,
* apja, vagy törvényes képviselője
* nevét, és
* elérhetőségét,

*b)*

a tanuló

* naplóbeli sorszámát,
* törzslapszámát,

*c)*

* a tanult tantárgyakat, és
* azok értékelését, havi bontásban, valamint
* a félévi, és
* év végi
* szöveges értékelését,
* osztályzatait,

*d)* a közösségi szolgálat teljesítésével kapcsolatos adatokat

tartalmazza.

**102. §**

(1) Csoportnapló.

Az osztálykerettől eltérő, csoportbontással kialakított

* tanórai foglalkozásokról, és
* azok résztvevőiről

a pedagógus,

csoportnaplót vezet.

(2) A csoportnaplóban, fel kell tüntetni.

A csoportnaplóban, fel kell tüntetni

* a kiállító iskola
* nevét,
* címét,
* OM azonosítóját,
* a napló
* megnyitásának, és
* lezárásának

időpontját,

* a kiállító pedagógus, és
* az igazgató aláírását,
* papíralapú nyomtatvány esetén, az iskola körbélyegzőjének lenyomatát is.

(3) A csoportnapló

*a)* a csoport megnevezését,

*b)* a csoportba tartozó tanulók, osztályonkénti megoszlását,

*c)* a csoport tanulóinak névsorát,

*d)*

a tanuló

* nevét,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* osztályát, valamint
* hiányzásait,

*e)* a tanuló értékelését,

*f)*

* a megtartott foglalkozások
* sorszámát,
* időpontját, és
* a tananyagot,

*g)* a foglalkozást tartó pedagógus aláírását

tartalmazza.

**103. §**

(1) Az egyéb foglalkozásokról is, naplót kell vezetni.

Az egyéb foglalkozásokról, így különösen

* a fakultációs foglalkozásról,
* a szakkörről,
* a sportkörről, és
* a napköziről

a pedagógus,

egyéb foglalkozási naplót vezet.

(2) Az egyéb foglalkozási naplóban, fel kell tüntetni.

Az egyéb foglalkozási naplóban, fel kell tüntetni

* a kiállító iskola
* nevét,
* címét,
* OM azonosítóját,
* a napló
* megnyitásának, és
* lezárásának

időpontját,

* a kiállító pedagógus, és
* az igazgató

aláírását,

* papíralapú nyomtatvány esetén, az iskola körbélyegzőjének lenyomatát is.

(3) Az egyéb foglalkozási napló

*a)*

* a csoport megnevezését,
* a foglalkozás
* helyét, és
* idejét, vagy
* időtartamát,

*b)* a csoportba tartozó tanulók névsorát,

*c)*

a tanuló

* nevét,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* osztályát,

*d)*

a tanuló

* anyjának
* születéskori nevét, és
* elérhetőségét,
* apja, vagy törvényes képviselője
* nevét, és
* elérhetőségét,

*e)*

* a megtartott foglalkozások
* sorszámát, és
* időpontját,
* a foglalkozás témáját,

*f)* a foglalkozást tartó pedagógus aláírását

tartalmazza.

**104. §**

(1) Jegyzőkönyv.

A tanulmányok alatti vizsgákról

* tanulónként, és
* vizsgánként

jegyzőkönyvet

kell kiállítani.

(2) A jegyzőkönyvön fel kell tüntetni.

A jegyzőkönyvön fel kell tüntetni,

* a vizsgát lebonyolító intézmény
* nevét,
* OM azonosítóját, és
* címét.

(3) A jegyzőkönyv

*a)*

a tanuló

* nevét,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* állampolgárságát,
* anyja születéskori nevét,
* lakcímét,
* annak az iskolának a megnevezését, amellyel tanulói jogviszonyban áll,

*b)* a vizsgatárgy megnevezése mellett

*ba)*

az írásbeli vizsga

* időpontját,
* értékelését,

*bb)*

* a szóbeli vizsga időpontját,
* a feltett kérdéseket,
* a vizsga értékelését, és
* a kérdező tanár aláírását,

*bc)* a végleges osztályzatot,

*c)*

a jegyzőkönyv kiállításának

* helyét, és
* idejét,

*d)*

a(z)

* elnök,
* jegyző, és
* vizsgabizottság tagjainak
* nevét, és
* aláírását

tartalmazza.

**105. §**

(1) Az iskola, a pedagógiai munka tervezéséhez, tantárgyfelosztást készít.

(2) A tantárgyfelosztás

a) a tanév évszámát,

b) az iskola nevét,

c) a pedagógus,

* tantárgyfelosztási sorszámát,
* nevét,
* végzettségét,
* szakképzettségét és
* az általa
* tanított tantárgyakat,
* tartott, egyéb foglalkozásokat,

d)

a(z)

* osztályok,
* csoportok
* megjelölését, és
* óratervi óráik számát,

e)

a pedagógus által ellátott

* óratervi órák, és
* egyéb foglalkozások

számát

* osztályonként és
* tantárgyanként,
* egyéb foglalkozásonként,

f )

az egyes pedagógusok,

* neveléssel-oktatással lekötött,
* óraszámát,

g) az órakedvezményre jogosító jogcímeket,

h) a **rendelet,** 105.§ (2) e)–f) pontok szerinti külön-külön összesített óraszámot, valamint

i) a fenntartó által engedélyezett, pedagógus-álláshelyek számát

tartalmazza.

(3) A tantárgyfelosztást, meg kell küldeni.

A tantárgyfelosztást,

* jóváhagyás céljából,
* minden év augusztus 15-ig

meg kell küldeni,

a fenntartónak.

(4) Az összesített iskolai órarend tartalmazza.

A tantárgyfelosztás alapján készített,

* összesített, iskolai órarend tartalmazza
* a tanórai, és
* az egyéb foglalkozások

időpontját,

* osztályonként, és
* tanóránként,
* az adott tantárgy, és
* a tanár

megnevezésével.

(5) Az alapfokú művészeti iskolában, és a művészeti szakközépiskolában.

A(z)

* alapfokú művészeti iskolában, és
* művészeti szakközépiskolában

a tantárgyfelosztásban,

* az egyéni órák, és
* a csoportos tantárgyak óráit,

azzal az eltéréssel kell feltüntetni, hogy abból

* a **rendelet** 105. § (2) bekezdés tartalma, megállapítható legyen.

**106. §**

(1) Az iskola, a végzett tanulóiról, nyilvántartást vezet.

(2) A nyilvántartásban, fel kell tüntetni.

A nyilvántartásban, fel kell tüntetni

* az iskola
* nevét,
* OM azonosítóját, és
* címét.

(3) A nyilvántartás

*a)*

* a tanuló
* nevét,
* oktatási azonosító számát,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* anyja, születéskori nevét,

*b)* a tanuló, iskolán belüli tanulmányai befejezésének évét,

*c)*

* a tanulót átvevő iskola
* nevét,
* OM azonosítóját,
* címét, és
* szakirányát

tartalmazza.

**107. §**

Az alapfokú művészeti iskolák által használt további, és speciális nyomtatvány

*a)*

a bizonyítvány,

* az alapfokú művészeti iskola, művészeti ágai
* zeneművészet,
* táncművészet,
* képző- és iparművészet,
* szín- és bábművészet

szerint,

*b)*

a törzslap, külív, belív

* az alapfokú művészeti iskola, művészeti ágai
* zeneművészet,
* táncművészet,
* képző- és iparművészet,
* szín- és bábművészet

szerint,

*c)*

az összesítő kimutatás

* a térítési díj, és
* a tandíj

befizetéséről,

*d)* az eszköz- és hangszerkölcsönzési kötelezvény,

*e)* az eszköz- és hangszernyilvántartó lap,

*f)* a szülői nyilatkozat, az alapfokú művészeti iskolában folytatott tanulmányokhoz.

**108. §**

A kollégium által használt nyomtatvány

*a)* a kollégiumi csoportnapló,

*b)* a kollégiumi napló (ügyeleti napló),

*c)* a kollégiumi törzskönyv.

**109. §**

(1) A kollégiumi csoportnapló.

A kollégium által, évenként kialakított csoportok

* foglalkozásairól,
* a pedagógus

kollégiumi csoportnaplót

vezet.

(2) A kollégiumi csoportnaplón, fel kell tüntetni.

A kollégiumi csoportnaplón, fel kell tüntetni

* a kiállító intézmény
* nevét,
* címét,
* OM azonosítóját,
* a megnyitás, és
* a lezárás

időpontját,

* a pedagógus, és
* az igazgató

aláírását,

* papíralapú dokumentum esetén, az intézményi körbélyegző lenyomatát is.

(3) A kollégiumi csoportnapló

*a)*

a

* csoport megnevezését,
* foglalkozások
* helyét, és
* idejét,

*b)* a foglalkozás megnevezését,

*c)* a foglalkozást tartó pedagógus nevét,

*d)*

a csoportba tartozó tanulók

* évfolyamonkénti, és
* osztályonkénti

megoszlását,

*e)* a csoport tanulóinak névsorát,

*f)*

* a megtartott foglalkozások
* sorszámát,
* időpontját, és
* a foglalkozás témáját,

*g)* a tanulók nevét és osztályát, valamint igazolt és igazolatlan hiányzásait,

*h)* a tanulók értékelését, a haladásukkal kapcsolatos bejegyzéseket

tartalmazza.

**110. §**

(1) A kollégiumi napló.

A kollégiumi napló,

* a kollégiumban folytatott,
* pedagógiai tevékenységek
* dokumentálására

szolgál.

A kollégiumi napló, szervezeti egységenként külön is vezethető.

(2) A kollégiumi naplón, fel kell tüntetni.

A kollégiumi naplón, fel kell tüntetni

* a kiállító intézmény
* nevét,
* címét,
* OM azonosítóját,
* a megnyitás, és

lezárás időpontját,

* az igazgató aláírását,
* papíralapú dokumentum esetén, az intézmény körbélyegzőjének lenyomatát.

(3) A kollégiumi napló

*a)* csoportonkénti bontásban, a tanulók névsorát,

*b)*

a tanuló

* nevét,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* iskolája
* nevét,
* évfolyamát,
* érkezésének, és
* távozásának

időpontját,

* anyja születéskori nevét,

*c)*

a

* pedagógusok
* nevét,
* beosztását,
* elérhetőségét,
* vezetett csoport nevét,

*d)* a létszámnyilvántartást, ennek részeként

*e)*

*ea)* a kitöltés napját,

*eb)*

a(z)

* délelőtti,
* délutáni, és
* éjszakai

nevelőtanár

nevét,

*ec)* az ügyeletes tanuló nevét,

*ed)*

a(z)

* csoportok
* számát,
* aktuális létszámát,
* igazoltan, és
* igazolatlanul

távollévők

létszámát,

*ee)*

a(z)

* betegek
* nevét, és
* tartózkodási helyét,
* járóbetegek számát,
* kórházban,
* kollégiumban, és
* egyéb helyen

tartózkodó, fekvőbetegek számát,

* az összes beteg létszámát,

*ef)* az ügyeletes nevelőtanár jelentését,

*eg)*

az

* ügyeletes tanár, és
* igazgató

aláírását

tartalmazza.

(4) A létszámnyilvántartást, napokra lebontva kell vezetni.

**111. §**

(1) A kollégiumi törzskönyv.

A kollégiumi törzskönyv, a kollégiumban elhelyezett tanulók nyilvántartására szolgál.

A törzskönyvet tanítási évekre lebontva kell vezetni.

(2) A kollégiumi törzskönyvben, fel kell tüntetni.

A kollégiumi törzskönyvben, fel kell tüntetni

* a kiállító intézmény
* nevét,
* címét,
* OM azonosítóját,
* a megnyitás, és
* lezárás

időpontját,

* az igazgató aláírását,
* papíralapú dokumentum esetén az intézményi körbélyegző lenyomatát.

(3) A kollégiumi törzskönyv

*a)* a tanuló törzskönyvbeli sorszámát,

*b)*

a tanuló

* nevét,
* állampolgárságát,
* oktatási azonosító számát,
* születési
* helyét, és
* idejét,
* társadalombiztosítási azonosító jelét,
* anyja
* születéskori nevét, és
* elérhetőségét,
* apja, vagy törvényes képviselője
* nevét, és
* elérhetőségét,

*c)*

nem magyar állampolgár esetén,

* a tartózkodás jogcímét,
* a jogszerű tartózkodást megalapozó okirat, számát,

*d)*

a

* tanuló lakcímét,
* szülő elérhetőségét,

*e)* azon iskola nevét, amelyikkel a tanuló tanulói jogviszonyban áll, osztályát,

*f)* a tanuló kollégiumba történő be- és kiköltözésének időpontját,

*g)*

a tanulók ügyeivel kapcsolatos

* döntéseket,
* határozatokat,
* záradékokat

tartalmazza.

**31. A tanügyi nyilvántartások vezetése**

**112. §**

(1) A pedagógus köteles.

A pedagógus, csak

* a nevelő-oktató munkával összefüggő feladatokhoz
* nélkülözhetetlen,
* ügyviteli tevékenységet

köteles

elvégezni.

(2) Az osztályfőnök vezeti, kiállítja, stb.

Az osztályfőnök

* vezeti
* az osztálynaplót,
* a törzslapot,
* kiállítja a bizonyítványt, és
* vezeti, a továbbtanulással összefüggő nyilvántartást.

(3) Az alapfokú művészeti iskolában.

Az alapfokú művészeti iskolában,

* a hangszeres, vagy
* a csoportos tantárgyat

oktató szaktanár

* az intézményvezető megbízása alapján, vezeti
* az egyéni, és
* a csoportos

foglalkozási naplót,

* a törzslapot, valamint
* kiállítja a bizonyítványt.

(4) A törzslap adatainak, a bizonyítvánnyal való egyeztetése.

A

* törzslap,
* személyi, és
* tanév végi

adatainak

* bizonyítvánnyal

való egyeztetéséért,

* az osztályfőnök, és
* az iskola igazgatója által kijelölt, két összeolvasó-pedagógus

felelős.

A

* törzslapra, és
* bizonyítványba
* a tanulókkal kapcsolatos határozatokat, valamint
* a továbbtanulásra vonatkozó bejegyzéseket

a megfelelő záradékkal kell feltüntetni.

Az iskola által alkalmazható záradékokat, a **rendelet** 1. melléklet tartalmazza.

**113. §**

(1) A hibás bejegyzések érvénytelenítése.

A hibás bejegyzéseket,

* a tanügyi nyilvántartásokban
* áthúzással kell érvényteleníteni, olyan módon, hogy az olvasható maradjon, és
* a hibás bejegyzést, helyesbíteni kell.

A javítást

* aláírással,
* keltezéssel, és
* papíralapú nyomtatvány esetén, az iskola körbélyegzőjének lenyomatával kell hitelesíteni.

(2) Névváltozás esetén.

Névváltozás esetén,

* a volt tanuló kérelmére,
* az engedélyező okirat alapján,
* a megváltozott nevet,
* a törzslapra

be kell jegyezni, és

* az eredeti iskolai bizonyítványról, beleértve
* az érettségi vizsgáról, és
* a szakmai vizsgáról

kiállított

* bizonyítványt,
* tanúsítványt

(a továbbiakban együtt: bizonyítvány)

is

* bizonyítványmásodlatot,
* tanúsítványmásodlatot

(a továbbiakban együtt: bizonyítványmásodlatot)

kell kiadni.

Az eredeti bizonyítványt

* meg kell semmisíteni, vagy
* ha a tulajdonosa kéri,
* az „ÉRVÉNYTELEN” felirattal, vagy
* iratlyukasztóval történő kilyukasztással

érvényteleníteni kell, és

* vissza kell adni, a tulajdonosának.

(3) Ha a bizonyítványba, az iskola hibás adatokat vezetett be.

Ha a bizonyítvány kiadását követően derül ki, hogy

* az iskola
* hibás adatokat vezetett be, a bizonyítványba,
* a hibás bizonyítványt, ki kell cserélni.

A csere, az érintett számára díjmentes.

**114. §**

(1) A bizonyítványmásodlat.

A köznevelés rendszerében kiállított,

* bizonyítványmásodlat
* az eredeti okirat pótlására szolgáló,
* a törzslap tartalmával megegyező,
* a kiállításának időpontjában hitelesített

irat.

(2) A bizonyítványmásodlatnak, tartalmaznia kell.

A bizonyítványmásodlatnak – a 113. § (2) bekezdés szerinti névváltozás kivételével –szöveghűen tartalmaznia kell,

* az eredeti bizonyítványon található minden
* adatot, és
* bejegyzést.

***„rendelet***

***113. §***

*(2) Névváltozás esetén.*

*Névváltozás esetén,*

* *a volt tanuló kérelmére,*
* *az engedélyező okirat alapján,*
* *a megváltozott nevet,*
* *a törzslapra*

*be kell jegyezni, és*

* *az eredeti iskolai bizonyítványról, beleértve*
* *az érettségi vizsgáról, és*
* *a szakmai vizsgáról*

*kiállított*

* *bizonyítványt,*
* *tanúsítványt*

*(a továbbiakban együtt: bizonyítvány)*

*is*

* *bizonyítványmásodlatot,*
* *tanúsítványmásodlatot*

*(a továbbiakban együtt: bizonyítványmásodlatot)*

*kell kiadni.*

*Az eredeti bizonyítványt*

* *meg kell semmisíteni, vagy*
* *ha a tulajdonosa kéri,*
* *az „ÉRVÉNYTELEN” felirattal, vagy*
* *iratlyukasztóval történő kilyukasztással*

*érvényteleníteni kell, és*

* *vissza kell adni, a tulajdonosának”.*

A másodlat kiadását,

* az eredeti bizonyítványt kiállító
* iskola, vagy
* jogutódja,
* az iskola jogutód nélküli megszűnése esetén az végzi, akinél a megszűnt iskola iratait elhelyezték (a továbbiakban együtt: kiállító szerv).

A bizonyítványmásodlaton, záradék formájában fel kell tüntetni

* a másodlat kiadásának az okát, továbbá
* a kiállító szerv
* nevét,
* címét,
* a kiadás napját, valamint
* el kell látni
* iktatószámmal,
* a kiállító szerv
* vezetőjének, vagy
* megbízottjának

aláírásával, és

* körbélyegzőjének lenyomatával.

(3) Bizonyítványmásodlat kiadása esetén.

Bizonyítványmásodlat kiadása esetén,

* a törzslapon fel kell tüntetni,
* a kiadott másodlat, iktatószámát,
* a kiadás napját, továbbá azt, ha
* az eredeti bizonyítványt
* megsemmisítették, vagy
* érvénytelenné nyilvánították.

Amennyiben, az eredeti

* érettségi bizonyítvány,
* szakképesítő bizonyítvány

szerepel

* a hivatal, vagy
* a szakképzésért felelős miniszter által kijelölt szervezet

által vezetett, központi nyilvántartásában,

* az eredeti bizonyítvány
* megsemmisítéséről,
* érvénytelenné nyilvánításáról, és
* a másodlat kiadásáról,

a központi nyilvántartás vezetőjét, értesíteni kell.

(4)

A(z)

* bizonyítványokról,
* érettségi, és
* szakképesítő

bizonyítványokról

* másodlatot engedélyezett, sorszámozott,
* bizonyítványnyomtatványon

nem lehet, kiállítani.

**32. A bizonyítványnyomtatványok, tanúsítványnyomtatványok kezelése.**

**115. §**

(1) Az iskola, köteles.

Az iskola,

* az üres
* bizonyítványnyomtatványokat,
* tanúsítványnyomtatványokat

köteles,

* zárt helyen úgy elhelyezni, hogy ahhoz csak
* az igazgató, vagy
* az általa megbízott személy

férhessen hozzá.

(2) A bizonyítvány megsemmítése.

Az iskola,

* az elrontott, és nem helyesbíthető, továbbá
* a kicserélt

bizonyítványról, jegyzőkönyvet készít, és

* a bizonyítványt megsemmisíti.

(3) Az iskola

*a)*

az üres

* bizonyítványnyomtatványokról,
* tanúsítványokról,

*b)*

a

* kiállított, és
* kiadott
* bizonyítványnyomtatványokról,
* tanúsítványokról,

*c)*

a(z)

* elrontott, és
* megsemmisített
* bizonyítványokról,
* tanúsítványokról

nyilvántartást vezet.

**116. §**

Az iskola

* az elveszett,
* megsemmisült

üres

* bizonyítványnyomtatvány,
* tanúsítvány

érvénytelenségéről szóló közlemény közzétételét kezdeményezi,

* az oktatásért felelős miniszter által vezetett minisztérium hivatalos lapjában,
* megjelölve, az adott bizonyítványnyomtatvány,
* egyedi azonosításához szükséges adatokat, és
* az érvénytelenség időpontját.

**VIII. FEJEZET**

**A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYBEN MŰKÖDŐ EGYEZTETŐ FÓRUMOK**

**33. A nevelőtestület**

**117. §**

(1) A nevelőtestület, a feladatkörébe tartozó ügyek előkészítése, vagy eldöntése.

A nevelőtestület, a feladatkörébe tartozó ügyek

* előkészítésére, vagy
* eldöntésére

tagjaiból

* meghatározott időre, vagy
* alkalmilag

bizottságot hozhat létre, valamint

* egyes jogköreinek gyakorlását átruházhatja
* a szakmai munkaközösségre,
* az iskolaszékre, vagy
* a diákönkormányzatra.

Az átruházott jogkör gyakorlója,

* a nevelőtestületet tájékoztatni köteles,
* a nevelőtestület által meghatározott
* időközönként, és
* módon
* azokról az ügyekről, amelyekben

a nevelőtestület megbízásából eljár.

E rendelkezéseket, nem lehet alkalmazni

* a Pedagógiai Program,
* az SZMSZ, és
* a Házirend

elfogadására.

(2) Nevelőtestületi értekezletet kell összehívni

*a)*

a(z)

* óvodavezető,
* iskolaigazgató,
* kollégiumigazgató,
* kollégiumvezető,

*b)* a nevelőtestület tagjai egyharmadának,

*c)*

a(z)

* iskolaszék,
* kollégiumi szék,
* intézményi tanács,
* iskolai,
* szülői
* szervezet,
* közösség,
* iskolai,
* kollégiumi

diákönkormányzat

kezdeményezésére.

(3) A nevelőtestület meghatározza.

A nevelőtestület meghatározza

* működésének, és
* döntéshozatalának

rendjét.

(4) A nevelőtestület véleményét

*a)* az iskolai felvételi követelmények meghatározásához,

*b)*

a

* tantárgyfelosztás,
* kollégiumi feladatmegosztás

elfogadása előtt,

*c)* az egyes pedagógusok, külön megbízásának elosztása során,

*d)*

az igazgatóhelyettesek

* megbízása,
* megbízásának visszavonása

előtt,

*e)* külön jogszabályban meghatározott ügyekben

ki kell kérni.

**34. A szakmai munkaközösség**

**118. §**

(1) A szakmai munkaközösség dönt

*a)*

*a*

* működési rendjéről, és
* munkaprogramjáról,

*b)* szakterületén, a nevelőtestület által átruházott kérdésekről,

*c)* az iskolai tanulmányi versenyek programjáról.

(2) A szakmai munkaközösség, véleményezi.

A szakmai munkaközösség - szakterületét érintően -,

* véleményezi, a nevelési-oktatási intézményben folyó pedagógiai munka eredményességét,
* javaslatot tesz, a továbbfejlesztésére.

(3) A szakmai munkaközösség véleményét - szakterületét érintően -

*a)*

a

* Pedagógiai Program,
* Továbbképzési Program

elfogadásához,

*b)*

az

* óvodai nevelést, és
* iskolai nevelés-oktatást

segítő

* eszközök,
* taneszközök,
* tankönyvek,
* segédkönyvek, és
* tanulmányi segédletek

kiválasztásához,

*c)* a felvételi követelmények meghatározásához,

*d)*

a tanulmányok alatti vizsga

* részeinek, és
* feladatainak

meghatározásához,

be kell szerezni.

(4) Az intézmények közötti munkaközösség.

Az intézmények közötti munkaközösség

* jogkörét,
* működésének rendjét,
* vezetőjének kiválasztását,

az érdekeltek közötti megállapodás

határozza meg.

**35. A szülői szervezet**

**119. §**

(1) Ha, az óvodában, iskolában, kollégiumban több szülői szervezet, közösség működik.

Ha

* az óvodában,
* az iskolában,
* a kollégiumban,

több

* szülői
* szervezet,
* közösség

működik,

* az a szülői
* szervezet,
* közösség

járhat el

* az óvoda,
* az iskola,
* a kollégium

valamennyi szülőjének a képviseletében, amelyiket

* az óvodába,
* az iskolába,
* a kollégiumba

felvett tanulók,

szüleinek, több mint ötven százaléka választott meg.

Ilyen szülői szervezet, közösség hiányában

* a szülői
* szervezetek,
* közösségek

a nevelési-oktatási intézmény egészét érintő ügyek intézésére

* közös szervezetet hozhatnak létre, vagy
* megbízhatják, valamelyik szülői
* szervezetet,
* közösséget

a képviselet ellátására

(a továbbiakban: óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet).

(2) A szülői szervezet.

*a)*

a saját

* működési rendjéről,
* munkatervének

elfogadásáról,

*b)* tisztségviselőinek megválasztásáról

szótöbbséggel dönt.

(3) Az iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség kezdeményezheti.

A(z)

* iskolai,
* kollégiumi

szülői

* szervezet,
* közösség

kezdeményezheti

* az iskolaszék,
* kollégiumi szék

létrehozását, továbbá

* dönt arról, hogy ki lássa el a szülők képviseletét
* az iskolaszékben,
* kollégiumi székben.

(4) Az óvodai, iskolai, kollégiumi szülői szervezet, közösség figyelemmel kíséri.

A(z)

* óvodai,
* iskolai,
* kollégiumi
* szülői
* szervezet,
* közösség

figyelemmel kíséri

* a gyermeki,
* a tanulói

jogok érvényesülését,

* a pedagógiai munka eredményességét,
* gyermekek,
* tanulók

csoportját, érintő bármely kérdésben

* tájékoztatást kérhet,
* a nevelési-oktatási intézmény vezetőjétől,
* e körbe tartozó ügyek tárgyalásakor,
* képviselője,
* tanácskozási joggal

részt vehet,

a nevelőtestület értekezletein.

Az iskola,

* az üres
* bizonyítványnyomtatványokat,
* tanúsítványnyomtatványokat

köteles,

* zárt helyen úgy elhelyezni, hogy ahhoz csak
* az igazgató, vagy
* az általa megbízott személy

férhessen hozzá.

**36. A diákönkormányzat**

**120. §**

(1) Ha az iskolában, kollégiumban, több diákönkormányzat tevékenykedik.

Ha

* az iskolában,
* a kollégiumban
* több, diákönkormányzat tevékenykedik,
* az járhat el, a nevelési-oktatási intézmény egészét érintő ügyekben, amelyiknek
* a megválasztásában, a legtöbb tanuló vett részt, feltéve, hogy ily módon
* a tanulók,
* több mint ötven százalékának

képviselete

biztosított.

Ilyen, diákönkormányzat hiányában

* az iskolában,
* a kollégiumban

működő, diákönkormányzatok,

* a nevelési-oktatási intézmény egészét érintő ügyek intézésére
* közös szervezetet hozhatnak létre, vagy
* megbízhatják, valamelyik diákönkormányzatot

(a továbbiakban: iskolai, kollégiumi diákönkormányzat).

(2) A diákönkormányzat a nevelőtestület véleményének kikérésével dönt

*a)* saját működéséről,

*b)* a diákönkormányzat működéséhez biztosított anyagi eszközök felhasználásáról,

*c)* hatáskörei gyakorlásáról,

*d)* egy tanítás nélküli munkanap programjáról,

*e)*

a(z)

* iskolai,
* kollégiumi

diákönkormányzat

* tájékoztatási rendszerének
* létrehozásáról, és
* működtetéséről,

valamint

*f)*

amennyiben,

* az intézményben működik,
* a nevelési-oktatási intézményen belül működő tájékoztatási rendszer szerkesztősége
* tanulói vezetőjének,
* felelős szerkesztőjének,
* munkatársainak

megbízásáról.

(3) A diákönkormányzat SZMSZ-ének elfogadása.

A diákönkormányzat SZMSZ-ét

* a választó tanulóközösség fogadja el, és
* a nevelőtestület hagyja jóvá.

Az SZMSZ jóváhagyása, csak akkor tagadható meg, ha

* az jogszabálysértő, vagy
* ellentétes, az iskola
* SZMSZ-ével,
* házirendjével.

Az SZMSZ jóváhagyásáról, a nevelőtestületnek

* a jóváhagyásra történő beterjesztést követő,
* harminc napon belül

nyilatkoznia kell.

Az

* SZMSZ-t, vagy annak
* módosítását

jóváhagyottnak kell tekinteni, ha

* a nevelőtestület
* harminc napon belül,
* nem nyilatkozik.

(4) A diákönkormányzat véleményt nyilváníthat, javaslattal élhet.

A diákönkormányzat

* véleményt nyilváníthat,
* javaslattal élhet
* a nevelési-oktatási intézmény működésével, és
* a tanulókkal kapcsolatos,

valamennyi

kérdésben.

(5) Az iskolai, kollégiumi diákönkormányzat véleményét - az **Nktv.** 48. § (4) bekezdésben meghatározottakon túl -

*„****Nktv.***

***48. §***

*(4) A Diákönkormányzat véleménynyilvánítási joga.*

*A Diákönkormányzat véleményét ki kell kérni:*

*a) az iskolai* ***SZMSZ****, - jogszabályban meghatározott - rendelkezéseinek elfogadása előtt,*

*b) a tanulói szociális juttatások, elosztási elveinek meghatározása előtt,*

*c) az ifjúságpolitikai célokra biztosított pénzeszközök felhasználásakor,*

*d) a* ***Házirend*** *elfogadása előtt”.*

*a)* a tanulók közösségét érintő kérdések meghozatalánál,

*b)*

a tanulók helyzetét

* elemző,
* értékelő

beszámolók

* elkészítéséhez,
* elfogadásához,

*c)*

a tanulói

* pályázatok,
* versenyek
* meghirdetéséhez,
* megszervezéséhez,

*d)* az iskolai sportkör működési rendjének megállapításához,

*e)* az egyéb foglalkozás formáinak meghatározásához,

*f)*

a

* könyvtár,
* sportlétesítmények

működési rendjének

kialakításához,

*g)* az intézményi SZMSZ-ben meghatározott ügyekben

ki kell kérni.

(6) Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező.

Azokban az ügyekben, amelyekben a diákönkormányzat véleményének kikérése kötelező,

* a diákönkormányzat képviselőjét a tárgyalásra meg kell hívni, és
* az előterjesztést, valamint
* a meghívót

- ha jogszabály másképp nem rendelkezik –

* a tárgyalás határnapját, legalább tizenöt nappal megelőzően,
* meg kell küldeni

a diákönkormányzat részére.

(7) A diákönkormányzat, térítésmentesen használhatja.

A diákönkormányzat, feladatainak ellátásához

* térítésmentesen használhatja
* az iskola,
* a kollégium
* helyiségeit,
* berendezéseit,
* ha ezzel, nem akadályozza
* az iskola,
* a kollégium

működését.

(8) A diákközgyűlés összehívása.

A diákközgyűlés összehívását

* az iskolai,
* a kollégiumi

diákönkormányzat vezetője

* kezdeményezi,
* a tanév helyi rendjében meghatározottak

szerint.

(9) A diákközgyűlés napirendi pontjainak nyilvánossága.

A diákközgyűlés,

* napirendi pontjait
* a közgyűlés megrendezése előtt,
* tizenöt nappal

nyilvánosságra kell hozni.

(10) Szövetség létrehozása.

A diákönkormányzatok jogosultak

* szövetséget létesíteni, továbbá
* ilyenhez csatlakozni.

A szövetség

* az iskolában,
* a kollégiumban
* a diákönkormányzat jogait,
* nem gyakorolhatja.

**37. Az intézményi tanács**

**121. §**

(1) Az **Nktv.** 73. § (3) bekezdése szerinti intézményi tanács létrehozását kezdeményezheti

*„****Nktv.***

***73.§***

*(3) Intézményi tanács.*

*Az iskolában, a helyi közösségek érdekeinek képviseletére*

*a szülők,*

*a tanulók,*

*a Nevelőtestület,*

*az intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat,*

*a történelmi egyházak,*

*a helyi gazdasági kamarák*

*azonos számú képviselőjéből, és*

*a fenntartó*

*delegáltjából álló,* ***Intézményi tanács*** *hozható létre”.*

*a)* a nevelőtestület tagjainak legalább húsz százaléka,

*b)*

az iskolai,

* szülői
* szervezet,

közösség képviselője, ennek hiányában

* az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók,
* legalább húsz százalékának,

a szülei,

*c)*

az

* iskolai diákönkormányzat képviselője,
* iskolai diákönkormányzat hiányában,
* az iskolába járó tanulók,
* legalább, húsz százaléka,

*d)*

az intézmény

* fenntartásáért,
* működtetésért

felelős

* jogi személy,
* intézményfenntartó,

*e)* az intézmény székhelye szerinti, történelmi egyházak képviselői,

*f)* az intézmény székhelye szerinti, települési önkormányzat,

*g)*

a(z)

* települési,
* területi

nemzetiségi önkormányzat,

* térségi, vagy
* országos

feladatot ellátó iskola esetén,

* amennyiben nem az iskola fenntartója,
* az országos nemzetiségi önkormányzat,

*h)*

a

* szakiskolában, és
* szakközépiskolában

az illetékes területi gazdasági kamara képviselője (a továbbiakban ezen alcím vonatkozásában a **rendelet** 121. § (1) *a)-h)* pont alattiak együtt: érdekeltek).

(2) Az intézményi tanácsot, létre kell hozni.

Az intézményi tanácsot, létre kell hozni, ha

* az érdekeltek közül, legalább kettőnek a képviselői
* kezdeményezik a megalakítását, és
* részt vesznek munkájában.

(3) Azonos számú képviselőt küldhet az intézményi tanácsba

*a)* a nevelőtestület,

*b)*

az iskolai szülői

* szervezet,
* közösség

képviselője, ennek hiányában

* az intézménybe járó tanulók,
* legalább húsz százalékának

szülei,

*c)*

az

* iskolai diákönkormányzat,
* ennek hiányában,
* az iskolába járó tanulók,
* legalább, húsz százaléka,

*d)*

az intézmény

* székhelye szerinti,
* települési önkormányzat,

*e)*

az intézmény

* székhelye szerinti,
* történelmi egyház,

*f)*

a

* szakiskolában, és
* szakközépiskolában
* az érintett,
* helyi

gazdasági kamara.

(4) Az intézményfenntartó, az intézményi tanácsba, egy főt delegálhat.

(5) Ha kezdeményezik, az intézményi tanács létrehozását.

Az iskola igazgatója,

* ha bármelyik érdekelt kezdeményezi, az intézményi tanács létrehozását,
* a kezdeményezéstől számított harminc napon belül,
* az intézményi tanács munkájában részt vevő érdekeltek által delegált,
* azonos számú képviselőből álló

bizottságot hoz létre,

az intézményi tanács megalakításának, előkészítéséhez.

(5a) Az intézményi tanácsban.

Az Nktv. 73. § (4) bekezdése alapján létrehozott intézményi tanácsban,

* amennyiben a nevelési, oktatási intézmény,
* kizárólag nagykorúak felnőttoktatását folytatja,
* a szülők delegáltjai helyett,
* az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók legalább húsz százalékát képviselő,
* tanulói delegált

vehet részt.

(5b) Az intézvényi tanács ügyrendje.

Az intézményi tanács ügyrendje,

* a működésével összefüggésben,
* az Nktv. 44. § (13) bekezdése alapján nyilvántartott,
* az intézményi tanácsra vonatkozó adatokon kívül

tartalmazza:

a)

amennyiben azt,

* az Nktv. 73. § (3) bekezdése alapján hozták létre, ennek
* tényét,
* a célját, és
* feladatait,

b) az intézményi tanács ülésezésének rendjére vonatkozó szabályokat,

c) az intézményi tanács határozathozatalára vonatkozó szabályokat, továbbá

d) a működésével járó egyéb rendelkezéseket.

„***Nktv.***

***73.§***

*(3) Intézményi tanács.*

*Az iskolában, a helyi közösségek érdekeinek képviseletére*

*a szülők,*

*a tanulók,*

*a Nevelőtestület,*

*az intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat,*

*a történelmi egyházak,*

*a helyi gazdasági kamarák*

*azonos számú képviselőjéből, és*

*a fenntartó*

*delegáltjából álló,* ***Intézményi tanács*** *hozható létre”.*

(6) Az intézményi tanács dönt

*a)*

a

* működési rendjéről, és
* munkaprogramjának elfogadásáról,

*b)* tisztségviselőinek megválasztásáról, továbbá

*c)*

azokban az ügyekben, amelyekben

* a nevelőtestület
* a döntési jogot,
* az intézményi tanácsra

átruházza.

(7) Az intézményi tanács, véleményt nyilváníthat.

Az intézményi tanács,

* véleményt nyilváníthat,
* a nevelési-oktatási intézmény,
* működésével kapcsolatos,
* valamennyi

kérdésben.

Ki kell kérni,

* az intézményi tanács véleményét
* a Pedagógiai Program,
* az SZMSZ,
* a Házirend,
* a Munkaterv

elfogadása, továbbá

* a Köznevelési Szerződés megkötése

előtt.

(8) Az intézményi tanács, térítésmentesen használhatja.

Az

* intézményi tanács,
* feladatai ellátásához,
* térítésmentesen

használhatja,

* iskola
* helyiségeit,
* berendezéseit,

ha ezzel, nem akadályozza, az iskola működését.

(9) Intézményi tanács, hiányában az erre jogosultak iskolaszék létrehozását kezdeményezhetik.

**38. Az iskolaszék, az óvodaszék, a kollégiumi szék**

**122. §**

(1) Az iskolaszék létrehozását kezdeményezheti

*a)* a nevelőtestület tagjainak, legalább húsz százaléka,

*b)*

az iskolai

* szülői
* szervezet,
* közösség

képviselője,

* ennek hiányában
* az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók,
* legalább húsz százalékának,

a szülei,

*c)*

az

* iskolai diákönkormányzat képviselője, ennek hiányában
* iskolába járó tanulók, legalább húsz százaléka

(a továbbiakban ezen alcím vonatkozásában az *a)-c)* pont alattiak együtt: érdekeltek).

(2) Az iskolaszéket létre kell hozni.

Az iskolaszéket létre kell hozni, ha

* az érdekeltek közül,
* legalább kettőnek, a képviselői
* kezdeményezik a megalakítását, és
* részt vesznek, a munkájában.

(3) Egy-egy képviselőt delegálhat az iskolaszékbe az érdekelt

*a)* fenntartó,

*b)*

a

* települési,
* területi

nemzetiségi önkormányzat,

* térségi, vagy
* országos

feladatot ellátó iskola esetén,

* az országos nemzetiségi önkormányzat, ha
* nem az iskola fenntartója,

*c)*

a

* szakiskola, és
* szakközépiskola

esetében

területi, gazdasági kamara.

(4) Az iskolaszékbe

*a)*

a nevelőtestület

* képviselőit,
* tagjai,

*b)*

a(z)

* szülők képviselőit,
* iskolai szülői
* szervezet,
* közösség,

ennek hiányában

* az iskolában tanuló gyermekek, szülei,

*c)*

az iskolai diákönkormányzat képviselőit,

* az iskolai diákönkormányzat tagjai,
* iskolai diákönkormányzat hiányában, az iskolába járó tanulók

választják.

(5) Az iskolaszék létrehozása.

Ha az iskolaszék létrehozását

* az iskolai szülői
* szervezet,
* közösség

képviselője,

* ennek hiányában
* a szülők legalább húsz százaléka, vagy
* az iskolai diákönkormányzat képviselője,
* iskolai diákönkormányzat hiányában,
* az iskolába járó tanulók,
* legalább húsz százaléka

kezdeményezi,

* a nevelőtestület képviselőinek közre kell működniük, az iskolaszék
* megalakításában, és
* munkájában.

(6) Ha bármelyik érdekelt kezdeményezi az iskolaszék létrehozását.

Az iskola igazgatója, ha

* bármelyik érdekelt kezdeményezi, az iskolaszék létrehozását,
* a kezdeményezéstől számított, harminc napon belül,
* az iskolaszék munkájában részt vevő érdekeltek által delegált,
* azonos számú képviselőből álló bizottságot

hoz létre,

az iskolaszék megalakításának előkészítéséhez.

(7) Az iskolaszék dönt

*a)*

a

* működési rendjéről, és
* munkaprogramjának

elfogadásáról,

*b)* tisztségviselőinek megválasztásáról, továbbá

*c)*

azokban az ügyekben, amelyekben

* a nevelőtestület
* a döntési jogot,
* az iskolaszékre

átruházza.

(8) Az iskolaszék, részt vesz.

Az iskolaszék, részt vesz,

* a tanulók
* jogainak érvényesítésével,
* kötelezettségeinek teljesítésével

összefüggésben,

* a nevelési-oktatási intézmény által hozott
* döntések,
* intézkedések

ellen benyújtott kérelmek,

elbírálásában.

(9) Az iskolaszék, véleményt nyilváníthat.

Az iskolaszék, véleményt nyilváníthat a nevelési-oktatási intézmény működésével kapcsolatos, valamennyi kérdésben.

Ki kell kérni, az iskolaszék véleményét

* a Pedagógiai Program,
* az SZMSZ, továbbá
* a Házirend

elfogadása előtt.

(10) Az iskolaszék, térítésmentesen használhatja.

Az iskolaszék, feladatai ellátásához

* térítésmentesen használhatja,
* az iskola
* helyiségeit,
* berendezéseit,

ha ezzel, nem akadályozza

az iskola működését.

(11) Az iskolaszékre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.

A(z)

* óvodaszék,
* kollégiumi szék,
* intézményi szék,
* az ÁMK-szék

(általános művelődési központban, a továbbiakban: ÁMK)

* megalakulására,
* működésére,
* jogállására,
* feladataira

az iskolaszékre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni, azzal az eltéréssel, hogy

* az óvodaszék tekintetében a diákönkormányzatra vonatkozó rendelkezéseket nem kell alkalmazni,
* az ÁMK-szék tevékenysége pedig kiterjed, a nem köznevelési feladatokat ellátó
* intézményegységekre is, és
* tagjai közé
* az érdekeltek megállapodása alapján, a **rendelet** 122. § (3) bekezdésben felsoroltak mellett más
* szerv,
* szervezet

is delegálhat,

egy képviselőt.

**IX. FEJEZET**

**A KÖZNEVELÉSI INTÉZMÉNYEK NÉVHASZNÁLATÁRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

**39. A köznevelési intézmény hivatalos neve**

**123. §**

(1) A köznevelési intézmény, kizárólag olyan nevet használhat.

A köznevelési intézmény, a működése során

* kizárólag, olyan nevet használhat, amely megfelel a **rendeletben** meghatározottaknak, és
* a **rendelet** 123. § (2) bekezdés *e)* pontját kivéve, szerepel,
* a köznevelési intézmény,

alapító okiratában,

szakmai alapdokumentumában .

(2) A köznevelési intézmény

*a)* hivatalos nevet,

*b)*

többcélú intézmény esetében,

* a hivatalos névből képzett,
* rövid

nevet,

*c)*

tagintézmény esetében,

* a hivatalos név, vagy
* a rövid név

feltüntetésével képzett,

tagintézményi nevet,

*d)*

a **rendelet** 123. § (2) bekezdés *a)-c)* pont szerinti nevet,

* nemzetiségi, vagy
* idegen

nyelven,

*e)* rövidített nevet

használhat.

(3) A köznevelési intézmény, hivatalos neve.

A köznevelési intézmény,

* hivatalos neve
* az egyedi, megkülönböztetésre alkalmas, és
* az ellátott feladatokat tükröző,

jogszabály szerinti megnevezésekből álló elnevezés, amely

* kifejezi azt a tevékenységet, amelyre az adott köznevelési intézményt

létrehozták.

(4) A köznevelési intézmény jogszabály szerinti megnevezése.

a) óvoda, egységes óvoda-bölcsőde,

*b)* általános iskola,

*c)* szakiskola,

*d)* gimnázium,

*e)* szakközépiskola,

*f)* alapfokú művészeti iskola,

*g)* speciális szakiskola,

*h)* készségfejlesztő speciális szakiskola,

*i)* előkészítő szakiskola,

*j)* nyelvoktató nemzetiségi iskola,

*k)* kollégium,

*l)* pedagógiai szakszolgálat,

*m)* fejlesztő nevelés-oktatást végző iskola,

*n)* pedagógiai intézet,

*o)* egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény, valamint

*p)* egységes konduktív pedagógiai módszertani intézmény

lehet.

(5) A honvédelemért felelős miniszter által fenntartott, stb. köznevelési intézmények neve.

A

* honvédelemért felelős miniszter által fenntartott, szakképzési feladatot ellátó katonai köznevelési intézmények, továbbá más,
* magyar oktatástörténetben jelentős hagyományokkal rendelkező köznevelési intézmények

esetében,

* az oktatásért felelős miniszter egyetértésével,
* a **rendelet** 123. § (4) bekezdésétől eltérő

megnevezés is

alkalmazható.

(6) Az országos nemzetiségi önkormányzat, önálló iskola létesítésével megszervezte.

Ha az országos nemzetiségi önkormányzat,

* önálló iskola létesítésével megszervezte
* az anyanyelv, és
* a népismeret

követelményeinek oktatását,

* az iskola hivatalos nevében,
* a kiegészítő nemzetiségi oktatás jogszabály szerinti megnevezése,
* a nyelvoktató, nemzetiségi iskola.

A megnevezés tartalmazza,

* az adott nemzetiségi nyelv,
* megjelölését.

(7) A gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény, az egységes iskola, stb. hivatalos neve.

A(z)

* gyógypedagógiai nevelési-oktatási intézmény,
* egységes iskola, és
* összetett iskola, valamint
* e feladatokra létrehozott intézményegységek

esetében,

* a **rendelet,** 123.§ (4) bekezdés szerinti megnevezéssel kell,
* a hivatalos nevet

megállapítani.

**124. §**

(1) A köznevelési intézmény hivatalos elnevezésekor

*a)*

a

* szakiskola, és
* szakközépiskola

helyett,

a szakképző iskola,

*b)*

a(z)

* speciális szakiskola,
* előkészítő szakiskola, és
* készségfejlesztő speciális szakiskola

helyett,

a speciális szakiskola,

*c)*

a

* gimnázium, és
* szakközépiskola

helyett

* középiskola

megnevezés is

alkalmazható.

(2) Az alapfokú művészetoktatási feladatot ellátó köznevelési intézmény, hivatalos megnevezése lehet továbbá

a)

a **rendelet,** 123. § (4) bekezdés f) pontjában meghatározott

* megnevezés, és előtte
* a művészeti ágra, ágakra történő

utalás,

b)

kizárólag,

* zeneművészeti ágban folyó felkészítés esetén,
* zeneiskola-alapfokú művészeti iskola,

c)

más művészeti ágban,

* egy tanszakra felkészítő iskola esetén,
* a hivatalos megnevezés kötőjellel kiegészítve,
* a tanszak
* hivatalos, vagy
* rövid

nevével.

*„****rendelet***

***123. §***

*(4) A köznevelési intézmény jogszabály szerinti megnevezése*

*f) alapfokú művészeti iskola”.*

(3) Az egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény, vagy az egységes konduktív pedagógiai módszertani intézmény.

Az

* egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény, vagy
* egységes konduktív pedagógiai módszertani intézmény

hivatalos nevében

* az intézményben működő,
* nevelési-oktatási feladatot ellátó szervezeti egység

tekintetében,

* a **rendelet** 123. § (4) bekezdés *a)-j)* pontja szerint kell,
* a nevelési-oktatási alapfeladat,
* jogszabály szerinti

megnevezését

feltüntetni.

*„****rendelet***

***123. §***

*(4) A köznevelési intézmény jogszabály szerinti megnevezése*

*a) óvoda,*

*b) általános iskola,*

*c) szakiskola,*

*d) gimnázium,*

*e) szakközépiskola,*

*f) alapfokú művészeti iskola,*

*g) speciális szakiskola,*

*h) készségfejlesztő speciális szakiskola,*

*i) előkészítő szakiskola,*

*j) nyelvoktató nemzetiségi iskola”.*

(4) Ha a köznevelési intézmény, a nevelő-oktató munkához kapcsolódó, nem köznevelési tevékenységet is alapfeladatként ellát.

Ha a köznevelési intézmény,

* a nevelő-oktató munkához kapcsolódó,
* nem köznevelési tevékenységet is,

alapfeladatként ellát,

* a köznevelési intézmény hivatalos nevében,
* a **rendelet** 123. § (4) bekezdésében meghatározott jogszabály szerinti megnevezés mellett fel kell tüntetni,
* a nem köznevelési alapfeladat jogszabály szerinti megnevezését, vagy
* annak a közismert elnevezését.

Kulturális, közművelődési feladat ellátása esetén az intézmény megnevezésként, az általános művelődési központ megnevezés is alkalmazható.

**125. §**

(1) Egyedi elnevezésként, bármilyen megnevezés adható.

Egyedi elnevezésként, bármilyen megnevezés adható,

* ha az, nem megtévesztő, vagy
* a használatát, más jogszabály nem tiltja.

Az egyedi elnevezés,

* a köznevelési intézmény hivatalos nevében,
* az ellátott feladatokat tükröző jogszabály szerinti megnevezések előtt áll, és
* elősegíti, a köznevelési intézmény azonosítását és más,
* azonos vagy
* hasonló

tevékenységet folytató intézménytől való,

megkülönböztetését.

(2) Egyedi elnevezésként

*a)* kiemelkedő tevékenysége alapján ismert személy neve,

*b)* tárgynév,

*c)* földrajzi név,

*d)* feladatellátási hely szerinti település neve,

*e)* közterület neve,

h) kifejezés vagy mozaikszó (adható.)

*g)*

* mese-, mitológiai szereplő,
* irodalmi alak

neve,

*h)*

* kifejezés,
* jel,
* jelölés, vagy
* mozaikszó

adható.

(3) Az alternatív nevelési-oktatási intézményként működő köznevelési intézmény esetén az

Az alternatív nevelési-oktatási intézményként működő köznevelési intézmény esetén,

* az egyedi elnevezés részeként, fel kell tüntetni,
* a nevelési, oktatási módszer
* nevét.

(4) Feltüntethető, a gyakorló elnevezés.

A

* gyakorló nevelési-oktatási intézmény, és
* gyakorló pedagógiai szakszolgálati intézmény
* nevében,
* megkülönböztető elnevezésként,

feltüntethető,

a gyakorló elnevezés.

(5) A felsőoktatási intézmény nevelési-oktatási intézményének a nevében fel kell tüntetni.

A felsőoktatási intézmény nevelési-oktatási intézményének a nevében fel kell tüntetni,

* a felsőoktatási intézmény
* hivatalos nevét, vagy
* annak elfogadott rövidítését.

(6) A szakképző intézmények nevében feltüntethető.

A szakképző intézmények, a **rendelet** 123. § (2) bekezdés *a)-c)* pontja szerinti nevében,

* megkülönböztető elnevezésként feltüntethető,
* a nemzetgazdaságnak, az az ága,
* amelynek keretében

az iskolai oktatás

folyik.

**126. §**

(1)A Rövid név.

A rövid név,

* a többcélú köznevelési intézmény hivatalos nevéből képzett olyan kifejezés, amely tartalmazza
* az egyedi elnevezést, vagy annak
* egy rövidebb változatát,

és

*a)*

azokat a jogszabály szerinti megnevezéseket, amelyek

* leginkább meghatározzák,
* a köznevelési intézmény

alapfeladatát,

vagy

*b)*

azt a jogszabály szerinti megnevezést, amelyből

* egyértelműen megállapítható,
* az a feladatellátás,
* amelynek keretében

a tanuló

* szakképesítést,
* végzettséget

szerez.

(2) A tagintézmény neve.

A tagintézmény neve

* két, vagy
* három

részből

áll.

Az első részben,

* előtagként, az intézmény
* hivatalos nevét, vagy
* rövid nevét

kell feltüntetni,

* utótagként
* a megkülönböztető megjelölést,
* az előtaggal

birtokviszonyban.

A megkülönböztető megjelölés kifejezhető

* az ellátott feladat a **rendelet** 123. § (4) bekezdése szerinti megnevezéssel, valamint
* a tagintézmény,
* tagiskola,
* tagóvoda

kifejezés

egyikével.

*„****rendelet***

***123. §***

*(4) A köznevelési intézmény jogszabály szerinti megnevezése*

*a) óvoda,*

*b) általános iskola,*

*c) szakiskola,*

*d) gimnázium,*

*e) szakközépiskola,*

*f) alapfokú művészeti iskola,*

*g) speciális szakiskola,*

*h) készségfejlesztő speciális szakiskola,*

*i) előkészítő szakiskola,*

*j) nyelvoktató nemzetiségi iskola,*

*k) kollégium,*

*l) pedagógiai szakszolgálat,*

*m) fejlesztő nevelés-oktatást végző iskola,*

*n) pedagógiai intézet,*

*o) egységes gyógypedagógiai módszertani intézmény, valamint*

*p) egységes konduktív pedagógiai módszertani intézmény*

*lehet”.*

Ha a köznevelési intézménynek,

* két, vagy
* több

tagintézménye van,

* az egyes tagintézményeket,
* egyedi elnevezés közbeiktatásával,
* meg kell különböztetni.

(3) Ha a köznevelési intézményben folyó nevelés, oktatás – részben vagy egészben – nemzetiségi vagy idegen nyelven folyik.

Ha a köznevelési intézményben folyó nevelés, oktatás

* részben, vagy
* egészben
* nemzetiségi, vagy
* idegen

nyelven folyik,

* a köznevelési intézmény nevét, két nyelven,
* magyarul és
* a nemzetiségi

nyelven, vagy

* magyarul és
* az idegen nyelven is

meg kell határozni.

(4) A rövidített név.

A rövidített név,

* a hivatalos névből képzett,
* legfeljebb harminckét karakter hosszúságú

megnevezés, amelyet

* a diákigazolványon, és
* a pedagógusigazolványon

lehet használni.

**40. A köznevelési intézmény névhasználata**

**127. §**

(1) A köznevelési intézmény nevét, fel kell tüntetni.

A köznevelési intézmény nevét, fel kell tüntetni, valamennyi

* feladatellátási helyen,
* címtáblán,
* a nyomtatványokon, és
* a bélyegzőkön.

A címtáblát jól látható helyen kell elhelyezni.

Ha egy épületben,

* több különböző, köznevelési intézmény található,
* minden köznevelési intézmény esetén
* önálló címtáblát kell

elhelyezni.

(2) Ha a köznevelési intézmény nevének nem része a feladatellátási hely.

Ha a köznevelési intézmény nevének nem része,

* a köznevelési intézmény
* címtábláján, és
* bélyegzőjén

fel kell tüntetni

* a feladatellátási hely,

településének

a nevét.

A nemzetiségi nevelést, oktatást ellátó köznevelési intézmény

* feladatellátási helyének a neve
* a nemzetiség nyelvén is feltüntethető, amennyiben
* a településnek van ilyen neve.

(3) A köznevelési intézmény névhasználata.

A köznevelési intézmény,

* a hivatalos, és
* a rövid

nevét,

* beleértve a velük kapcsolatos
* nemzetiségi, vagy
* idegen

nevet is,

kizárólag,

a székhelycímmel együtt használhatja.

(4) Ha a névben, két, vagy több iskolai alapfeladat szerepel.

Ha

* a rövid névben,
* a tagintézményi névben
* két, vagy
* több

iskolai alapfeladat szerepel,

* a tanuló bizonyítványában,
* aláhúzással kell jelölni,
* azt az iskolai alapfeladatot,

amelyben az irat

keletkezett.

**X. FEJEZET**

**A GYERMEK, A TANULÓ EGÉSZSÉGÉNEK, BIZTONSÁGÁNAK VÉDELMÉVEL KAPCSOLATOS FELADATOK, A FELADATOKBAN KÖZREMŰKÖDŐKRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK A NEVELÉSI-OKTATÁSI INTÉZMÉNYBEN**

**41. A nevelési-oktatási intézmény feladatai a gyermek, a tanuló egészségfejlesztésével összefüggésben**

**128. §**

(1) A teljes körű egészségfejlesztés célja.

A teljes körű egészségfejlesztés célja, hogy

* a nevelési-oktatási intézményben eltöltött időben, minden gyermek részesüljön
* a teljes testi-lelki jóllétét,
* egészségét,
* egészségi állapotát

hatékonyan fejlesztő,

* a nevelési-oktatási intézmény
* minden napjaiban,
* rendszerszerűen

működő

egészségfejlesztő tevékenységekben.

(2) A nevelési-oktatási intézmény által működtetett, teljes körű egészségfejlesztés.

A nevelési-oktatási intézmény által működtetett, teljes körű egészségfejlesztés olyan folyamat, amelynek eredményeképpen

* a pedagógusok
* a nevelési-oktatási intézményben végzett tevékenységet,
* a helyi Pedagógiai Programot, és
* a szervezeti működést,
* a gyermek,
* a tanuló, és
* a szülő

részvételét, a nevelési-oktatási intézmény életében

úgy befolyásolják, hogy az

* a gyermek,
* a tanuló

egészségi állapotának,

kedvező irányú változását idézze elő.

(3) A nevelési-oktatási intézmény mindennapos működésében, kiemelt figyelmet kell fordítani.

A nevelési-oktatási intézmény mindennapos működésében,

* kiemelt figyelmet kell fordítani
* a gyermek,
* a tanuló
* egészséghez,
* biztonsághoz

való jogai alapján,

a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen

*a)* az egészséges táplálkozás,

*b)*

a mindennapos

* testnevelés,
* testmozgás,

*c)*

a

* testi, és
* lelki

egészség fejlesztése,

* a viselkedési függőségek,
* a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése,

*d)*

a(z)

* bántalmazás, és
* iskolai erőszak

megelőzése,

*e)*

a(z)

* baleset-megelőzés, és
* elsősegélynyújtás,

*f)* a személyi higiéné

területére terjednek ki.

(4) A teljes körű egészségfejlesztés.

A nevelési-oktatási intézményekben folyó, teljes körű egészségfejlesztés figyelembe veszi

* a gyermekek,
* a tanulók
* biológiai,
* társadalmi,
* életkori

sajátosságait, beilleszthető

a nevelési-oktatási intézményben megvalósuló, átfogó prevenciós programokba.

(5) Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatok tervezése.

A nevelési-oktatási intézmény,

* teljes körű, egészségfejlesztéssel kapcsolatos feladatait
* koordinált,
* nyomon követhető, és
* mérhető,
* értékelhető

módon kell megtervezni,

* a helyi Pedagógiai Program részét képező,
* egészségfejlesztési program

keretében.

(6) A helyi egészségfejlesztési program elkészítése.

A helyi egészségfejlesztési programot,

* a nevelőtestület,
* az iskola-egészségügyi szolgálat

közreműködésével

készíti el.

(7) A nevelési-oktatási intézménybe bevonható.

A nevelési-oktatási intézmény,

* a saját pedagógus-munkakörben foglalkoztatott alkalmazottján, és
* az intézményben iskola-egészségügyi szolgálatot ellátó szakemberen

kívül csak olyan,

* a nevelési-oktatási intézménnyel jogviszonyban nem álló szakembert, vagy
* szervezet programját megvalósító személyt

vonhat be

* tanórai, vagy
* gyermek,
* tanuló

részére szervezett, egyéb foglalkozás, vagy egyéb

* egészségfejlesztési, és
* prevenciós

tevékenység megszervezésébe,

* aki, vagy
* amely

rendelkezik,

az egészségügyért felelős miniszter által kijelölt intézmény,

szakmai ajánlásával.

(8) A nevelési-oktatási intézmény vezetője az egészségfejlesztési és prevenciós programok kiválasztásánál beszerzi

a)

az intézményben dolgozó,

* óvoda, vagy
* iskola

pszichológus,

b) az iskola-egészségügyi szolgálat, továbbá

c) amennyiben működik, a helyi vagy megyei Kábítószerügyi Egyeztető Fórum

véleményét.

(9) Az egészségfejlesztési módszertani útmutató kidolgozása.

A nevelési-oktatási intézményekben megvalósuló,

* teljes körű, egészségfejlesztés módszertani útmutatóját,
* az egészségfejlesztésért felelős, országos intézet

dolgozza ki.

(10) Az alapfokú művészeti iskolában, a **rendelet** 128. § (1)-(9) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni.

**129. §**

(1) Az egészséges életmódra előírt szabályok betartása.

Az egészséges életmódra vonatkozó támogató

* intézményi
* munkarendben, és
* Házirendben

előírt szabályok betartása,

* az intézményben, mindenki számára kötelező.

(2) A nevelési-oktatási intézmény közreműködik.

A nevelési-oktatási intézmény közreműködik,

* a gyermekek,
* a tanulók

veszélyeztetettségének

* megelőzésében, és
* megszüntetésében,
* ennek során együttműködik
* a gyermekjóléti szolgálattal,
* a gyermekjogi képviselővel, valamint
* a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más
* személyekkel,
* intézményekkel és
* hatóságokkal.

(3) Ha a nevelési-oktatási intézmény, a veszélyeztető nem tudja megszüntetni.

Ha a nevelési-oktatási intézmény

* a gyermeket,
* a tanulót

veszélyeztető okokat,

* pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, vagy
* a gyermekközösség,
* a tanulóközösség

védelme érdekében indokolt,

* megkeresi
* a gyermek- és ifjúságvédelmi szolgálatot, vagy más,
* az ifjúságvédelem területen működő
* szervezetet,
* hatóságot,

amely javaslatot tesz,

további intézkedésekre.

(4) A gyermekek, tanulók részére szervezett rendezvényeken.

A

* nevelési-oktatási intézményben, valamint
* a nevelési-oktatási intézményen kívül
* a gyermekek,
* a tanulók

részére szervezett rendezvényeken

* a népegészségügyi termékadóról szóló, 2011. évi CIII. törvény hatálya alá tartozó, továbbá
* alkohol- és
* dohánytermék

nem árusítható.

A

* nevelési-oktatási intézményben, valamint
* nevelési-oktatási intézményen kívül
* a gyermekek,
* a tanulók

részére szervezett rendezvényeken,

* alkohol- és
* dohánytermék

nem fogyasztható.

(5) Az óvoda, az iskola, a kollégium házirendjében kell meghatározni.

A(z)

* óvoda,
* iskola,
* kollégium

Házirendjében kell meghatározni azokat

* a védő,
* az óvó

előírásokat, amelyeket

* gyermekeknek,
* tanulóknak
* az óvodában,
* az iskolában,
* a kollégiumban

való tartózkodás során,

meg kell tartaniuk.

**42. Az egészséges táplálkozás**

**130. §**

(1) A nevelési-oktatási intézményben biztosított, közétkeztetés.

A nevelési-oktatási intézményben biztosított, közétkeztetés

* élelmiszer-alapanyagainak beszerzését,
* az étkeztetés megszervezője,

lehetőség szerint összehangolja,

* a helyi élelmiszeralapanyag
* termeléssel, és
* előállítással.

(2) Ha a nevelési-oktatási intézmény fenntartója vagy az intézmény vezetője megállapodást kíván kötni.

Ha a nevelési-oktatási intézmény

* fenntartója, vagy
* az intézmény vezetője

- amennyiben erre az intézmény, Szervezeti és működési szabályzata feljogosítja –

megállapodást kíván kötni,

* az intézményben üzemelő
* élelmiszerárusító üzlet, vagy
* áruautomata

működtetésére,

döntéséhez beszerzi, az iskola-egészségügyi szolgálat szakvéleményét.

Az iskola-egészségügyi szolgálat, abban a kérdésben foglal állást, hogy

* az árukínálat
* megfelel-e az egészséges táplálkozásra vonatkozó ajánlásoknak, továbbá hogy
* tartalmaz-e olyan terméket, amely alkalmas lehet a tanuló
* figyelmének,
* magatartásának

olyan mértékű befolyásolására, hogy azzal

* megzavarja, a nevelési-oktatási intézmény rendjét, vagy
* rontsa, a nevelő-oktató munka hatékonyságát.

(3) A nevelési-oktatási intézmény fenntartója, vezetője nem köthet megállapodást.

A nevelési-oktatási intézmény fenntartója, vezetője nem köthet megállapodást, ha

* az iskola-egészségügyi szolgálat szakvéleménye szerint, az árukínálat,
* nem felel meg a **rendelet** 130. § (2) bekezdésben meghatározott ajánlásoknak, kivéve, ha
* az iskolai,
* a kollégiumi

szülői szervezet, közösség

a megállapodás megkötését,

támogatja.

(4) A **rendelet** 130. § (2)-(3) bekezdésben meghatározottak alkalmazása.

A **rendelet** 130. § (2)-(3) bekezdésben meghatározottakat,

* a szerződés módosítása esetén is,
* alkalmazni kell.

(5) Az élelmiszer-árusító üzlet nyitvatartási rendje.

Az intézményben üzemelő,

* élelmiszer-árusító üzlet
* nyitvatartási rendjének, és
* az áruautomata működtetési időszakának

a megállapodásban történő meghatározásához,

* a nevelési-oktatási intézmény vezetője, beszerzi
* a fenntartó,
* az iskolai,
* a kollégiumi

szülői szervezet, közösség, és

* az iskolai,
* a kollégiumi

diákönkormányzat

egyetértését.

43. A testi, lelki, mentális egészség fejlesztése, a magatartási függőség, a szenvedélybetegség kialakulásához vezető szerek fogyasztásának és a gyermeket, tanulót veszélyeztető bántalmazásnak a megelőzése

**131. §**

(1)A nevelési-oktatási intézményben folyó, lelki egészségfejlesztés.

A nevelési-oktatási intézményben folyó,

* lelki egészségfejlesztés célja, hogy
* elősegítse, a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést,
* támogassa,
* a gyermek,
* a tanuló

esetében, a környezethez történő alkalmazkodást,

* felkészítsen, és
* megoldási stratégiákat kínáljon,
* a környezetből érkező,
* ártalmas hatásokkal

szemben,

(2) Ha a nevelési-oktatási intézmény fenntartója vagy az intézmény vezetője megállapodást kíván kötni.

Ha a nevelési-oktatási intézmény

* fenntartója, vagy
* az intézmény vezetője

- amennyiben erre az intézmény alapító okirata feljogosítja –

megállapodást kíván kötni,

* az intézményben üzemelő
* élelmiszerárusító üzlet, vagy
* áruautomata

működtetésére,

döntéséhez beszerzi, az iskola-egészségügyi szolgálat szakvéleményét.

Az iskola-egészségügyi szolgálat, abban a kérdésben foglal állást, hogy

* az árukínálat
* megfelel-e az egészséges táplálkozásra vonatkozó ajánlásoknak, továbbá hogy
* tartalmaz-e olyan terméket, amely alkalmas lehet a tanuló
* figyelmének,
* magatartásának

olyan mértékű befolyásolására, hogy azzal

* megzavarja, a nevelési-oktatási intézmény rendjét, vagy
* rontsa, a nevelő-oktató munka hatékonyságát.

(3) A nevelési-oktatási intézmény fenntartója, vezetője nem köthet megállapodást.

A nevelési-oktatási intézmény fenntartója, vezetője nem köthet megállapodást, ha

* az iskola-egészségügyi szolgálat szakvéleménye szerint, az árukínálat,
* nem felel meg a **rendelet** 130. § (2) bekezdésben meghatározott ajánlásoknak, kivéve, ha
* az iskolai,
* a kollégiumi

szülői szervezet, közösség

a megállapodás megkötését,

támogatja.

(4) A **rendelet** 130. § (2)-(3) bekezdésben meghatározottak alkalmazása.

A **rendelet** 130. § (2)-(3) bekezdésben meghatározottakat,

* a szerződés módosítása esetén is,
* alkalmazni kell.

(5) Az élelmiszer-árusító üzlet nyitvatartási rendje.

Az intézményben üzemelő,

* élelmiszer-árusító üzlet
* nyitvatartási rendjének, és
* az áruautomata működtetési időszakának

a megállapodásban történő meghatározásához,

* a nevelési-oktatási intézmény vezetője, beszerzi
* a fenntartó,
* az iskolai,
* a kollégiumi

szülői szervezet, közösség, és

* az iskolai,
* a kollégiumi

diákönkormányzat

egyetértését.

43. A testi, lelki, mentális egészség fejlesztése, a magatartási függőség, a szenvedélybetegség kialakulásához vezető szerek fogyasztásának és a gyermeket, tanulót veszélyeztető bántalmazásnak a megelőzése

**131. §**

(1)A nevelési-oktatási intézményben folyó, lelki egészségfejlesztés.

A nevelési-oktatási intézményben folyó,

* lelki egészségfejlesztés célja, hogy
* elősegítse, a kiegyensúlyozott pszichés fejlődést,
* támogassa,
* a gyermek,
* a tanuló

esetében, a környezethez történő alkalmazkodást,

* felkészítsen, és
* megoldási stratégiákat kínáljon,
* a környezetből érkező,
* ártalmas hatásokkal

szemben,

* így csökkentve, a káros következményeket, továbbá
* pozitív hatást gyakoroljon, a személyiséget érő változásokra.

(2) Az iskola, és a kollégium kiemelt figyelmet fordít.

A(z)

* iskolának, és
* kollégiumnak

kiemelt figyelmet kell fordítania

* a magatartási függőség, és
* a szenvedélybetegség

kialakulásához vezető szerek fogyasztásának, valamint

* a nevelési-oktatási intézményben megjelenő
* bántalmazás, és
* agresszió

megelőzésére, továbbá

* a gyógyult
* szenvedélybeteg, és
* bántalmazott

tanulók, beilleszkedésének elősegítésére,

* ennek során,
* indokolt esetben,
* együttműködik

az iskola-egészségügyi szolgálattal.

(3) A pedagógus, a gyermek, a tanuló bántalmazását, vagy deviáns viselkedésformákat észlel.

Abban az esetben, ha

* a pedagógus,
* a gyermek,
* a tanuló
* bántalmazását, vagy
* deviáns viselkedésformákat

észlel,

* az adott
* osztály, vagy
* tanulócsoport

nevelésében, oktatásában közreműködők bevonásával

esetmegbeszélést kezdeményez, majd

* a pedagógusokkal közösen, feltárja
* azokat a lehetséges okokat, amelyek
* a viselkedés sajátos formájához

vezethettek.

A konfliktusban érintett gyermekek, tanulók az iskolapszichológus kiemelt segítségében részesülnek.

(4) Amennyiben, a viselkedési problémák ismétlődő jellegűek.

Amennyiben, az érintett

* gyermek,
* tanuló, vagy
* a tanulók csoportja

vonatkozásában,

a viselkedési problémák ismétlődő jellegűek,

* az intézmény vezetője értesíti
* óvodás gyermek esetén, az óvodapszichológust,
* tanuló esetén, az iskolapszichológust, és
* egyúttal meghatározza azt az időpontot, amikor
* a gyermek,
* a tanuló

köteles, a pszichológus tanácsadásán

részt venni.

**44. Az óvoda- és iskolapszichológiai feladatok a nevelési-oktatási intézményben**

**132. §**

(1) Az óvodapszichológus, iskolapszichológus elsődleges célja.

A nevelési-oktatási intézményben alkalmazott

* óvodapszichológus,
* iskolapszichológus

ellátja, a **rendelet** 132 §-ban meghatározott feladatokat,

* amelyek elsődleges célja
* a gyermek,
* a tanuló
* személyiségfejlesztése,
* lelki egészségvédelme, továbbá
* a nevelő-oktató munka hatékonyságának segítése.

(2) A nevelési-oktatási intézményben dolgozó óvodapszichológus, iskolapszichológus közvetlen segítséget nyújt a pedagógusoknak a nevelő-oktató munkához.

(3) Az óvodapszichológus, az iskolapszichológus a nevelési-oktatási intézményben.

Az

* óvodapszichológus,
* iskolapszichológus

a nevelési-oktatási intézményben,

* a gyermekekkel,
* a tanulókkal

közvetlenül,

* egyéni, vagy
* csoportos

foglalkozások keretében, közreműködik

* a gyermekek
* beilleszkedését,
* társas kapcsolatait

javító, és

* iskolai teljesítményét növelő

intézkedésekben, kezeli

* a tanulóknak, a nevelési-oktatási intézménnyel összefüggő
* személyközi kapcsolati kommunikációs, és
* esetlegesen fellépő, teljesítményszorongásos tüneteit,

továbbá

*a)*

megszervezi azokat a pszichológiai jellegű szűrővizsgálatokat, amelyek

* a képességvizsgálatok,
* szociometriai vizsgálatok,
* tanulási szokások,
* tanulási motiváció vizsgálatának

körébe tartoznak, vagy

* a beilleszkedési,
* a magatartási,
* a tanulási

nehézségek megelőzése érdekében

szükségesek,

*b)*

megszervezi,

* a mentálhigiénés preventív feladatokat, a nevelési-oktatási intézményben
* az egyén,
* a tanulócsoport, és
* az intézményi szervezet

szintjén,

*c)*

megszervezi, a nevelési-oktatási intézményben

* az egészségfejlesztéssel,
* a nevelő-oktató munka,
* a szexuális nevelés

segítésével,

* a nevelési-oktatási intézményben észlelt
* személyközi konfliktusok, és
* az erőszakjelenségek

megoldásával kapcsolatos,

* pszichológiai témájú

feladatokat,

*d)*

megszervezi a krízistanácsadást, a következő váratlan súlyos élethelyzetekben:

* kortárshaláleset,
* súlyos iskolai kudarcélmény,
* váratlan családi krízishelyzet, továbbá
* terápiás, vagy
* más kezelés

szükségessége esetén, továbbirányít

* a pedagógiai szakszolgálathoz, vagy
* más szakellátást biztosító intézményhez,

valamint

*e)*

a kiemelten tehetséges

* gyermek,
* tanuló

tehetséggondozásában,

* a pedagógusokkal, és
* a pedagógiai szakszolgálat szakemberével

közösen,

* kidolgozza
* az együttműködés, és
* az ellátás

kereteit.

(4) A vizsgálatok kiemelt célcsoportja.

A **rendelet** 132. § (3) bekezdés *a)* pontjában meghatározott szűrővizsgálatok, kiemelt célcsoportja

* a nevelési-oktatási intézménnyel jogviszonyban álló
* gyermekek,
* tanulók

azon csoportja, akik

* az **Nktv.** 5. § (1) bekezdésében meghatározott, és
* életkoruknak megfelelő

pedagógiai szakaszt

megkezdték,

így

*„****Nktv.***

***5. §***

*(1) A köznevelési intézményekben folyó pedagógiai munka szakaszai.*

*a)*

*az óvodai nevelés szakasza, amely*

* *a gyermek hároméves korában kezdődik, és*

*addig az időpontig tart, ameddig*

* *a gyermek a tankötelezettség teljesítését meg nem kezdi,*

*b)*

*az alapfokú nevelés-oktatás szakasza, amely*

* *az első évfolyamon kezdődik,*
* *a nyolcadik évfolyam végéig tart, és*

*két részre tagolódik:*

*ba) az első évfolyamon kezdődő és a negyedik évfolyam végéig tartó alsó, és*

*bb) az ötödik évfolyamon kezdődő és a nyolcadik évfolyam végéig tartó felső*

*tagozat,*

*c) a középfokú nevelés-oktatás szakasza, amely a kilencedik évfolyamon kezdődik, és*

* *szakiskolában, a tizenegyedik,*
* *középiskolában, a tizenkettedik*

*évfolyam végén fejeződik be*

*(a továbbiakban a b)–c) pont alattiak együtt: az iskolai nevelés-oktatás szakasza),*

*d) az iskolai nevelés-oktatás, szakképesítés megszerzésére felkészítő szakasza, amely*

* *- ha e törvény másképp nem rendelkezik -, az alapfokú nevelés-oktatás szakasza után kezdődik, és*
* *a szakképző , - az* ***OKJ*** *–ben meghatározott - szakképzési évfolyamon fejeződik be”.*

*a)* óvoda esetén, elsősorban, az ötödik életévüket betöltött gyermekek,

*b)*

iskola esetén,

* az első,
* az ötödik,
* a kilencedik

évfolyamos tanulók.

(5) A **rendelet** 132. § (3) bekezdés *b)*, *c)*, *e)* pontjában foglalt feladatok megszervezése során.

Az

* óvodapszichológus,
* iskolapszichológus

a **rendelet** 132. § (3) bekezdés *b)*, *c)*, *e)* pontjában foglalt feladatok megszervezése során

* szűréseket,
* vizsgálatokat,
* tréningeket,
* egyéni, és
* csoportos

tanácsadást

szervezhet

* a gyermek,
* a tanuló,
* a pedagógus, továbbá
* a szülő

megkeresésével, valamint

* az érintett
* gyermek,
* tanuló

személyiségének fejlesztésével összhangban,

a szülő számára is.

(6) A nevelési-oktatási intézményben alkalmazott óvodapszichológus, iskolapszichológus.

A nevelési-oktatási intézményben alkalmazott

* óvodapszichológus,
* iskolapszichológus
* az óvoda,
* az iskola

pedagógiai programja szerint szervezett

* óvodai foglalkozás,
* iskolai tanóra

ideje alatt is végezheti

* a gyermek,
* a tanuló

részére, az egyéni tanácsadást abból a célból, hogy

* a gyermek,
* a tanuló

személyiségfejlődését elősegítse.

(7) Az óvodapszichológus, az iskolapszichológus

*a)* segíti a pszichológiai ismereteknek a nevelési-oktatási intézményen belüli elsajátítását,

*b)*

kapcsolatot tart, a környezetében működő

* óvodában,
* iskolában

dolgozó

* óvodapszichológussal,
* iskolapszichológussal,

*c)*

együttműködik, a kijelölt pedagógiai szakszolgálatban dolgozó

* óvodapszichológussal,
* iskolapszichológussal
* a nevelési-oktatási intézményben,
* a pszichológiai tevékenységgel érintett
* gyermekek,
* tanulók
* pedagógiai szakszolgálati, vagy
* egyéb egészségügyi szakellátásra történő utalása

vonatkozásában,

*d)*

az

* óvodai,
* iskolapszichológusi

munka,

* szakmai minőségbiztosítása érdekében,
* kapcsolatot tart
* az oktatásért felelős miniszter jogszabályban kijelölt,
* az Országos Iskolapszichológiai Módszertani Bázis feladatait ellátó intézménnyel,

*e)*

együttműködik, a pedagógiai szakszolgálattal

* az érintett
* gyermek,
* tanuló

pedagógiai szakszolgálati ellátás keretében történő

gondozásában,

(8) Az alapfokú művészeti iskolában a **rendelet** 132. § (1)-(7) bekezdés rendelkezéseit nem kell alkalmazni.

**45. A közösségi szolgálattal kapcsolatos rendelkezések**

**133. §**

(1) A középiskola feladata, és vezetőjenek felelőssége.

A(z)

* középiskola feladata és
* intézmény vezetőjének felelőssége

a tanuló választása alapján,

* az iskolai közösségi szolgálat megszervezése
* állami,
* önkormányzati,
* civil, illetve
* nonprofit

szervezetnél,

* középiskola magánszeméllyel kötött megállapodása alapján
* magánszemélynél, vagy
* saját intézményben.

Ennek keretében, meg kell szervezni

* a tanuló, közösségi szolgálatának
* teljesítésével,
* dokumentálásával

összefüggő feladatok

ellátását.

A tanuló,

* osztályfőnöke, vagy
* az ezzel a feladattal megbízott pedagógus,
* a tanuló előmenetelét rögzítő dokumentumokban,
* az iratkezelési szabályok megtartásával,
* nyilvántartja és
* folyamatosan vezeti
* a közösségi szolgálattal összefüggő,
* egyéni, vagy
* csoportos

tevékenységet.

(2) A közösségi szolgálat keretei között

a) az egészségügyi,

b) a szociális és jótékonysági,

c) az oktatási,

d) a kulturális és közösségi,

e) a környezet- és természetvédelemi,

f ) a katasztrófavédelmi,

g)

a(z)

* óvodás korú,
* sajátos nevelési igényű
* gyermekekkel,
* tanulókkal,
* az idős emberekkel

közös

sport- és szabadidős,

h) az egyes rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerveknél bűn- és baleset-megelőzési területen folytatható tevékenység.

(2a) A közösségi szolgálat.

A közösségi szolgálat,

* az intézményben meghatározott
* munkaköri feladatok ellátására,
* nem irányulhat.

(2b) A tanuló, a közösségi szolgálatot.

A tanuló,

* a közösségi szolgálatot
* a lakóhelyén lévő,
* a **rendelet,** 133. § (2) bekezdés szerinti intézményben

is

teljesítheti.

(3) A tanulót fogadó intézménynek.

A tanulót fogadó intézménynek,

* a **rendelet** 133. § (2) bekezdés *a)* és a h)pontjában meghatározott tevékenységi területen, minden esetben,
* a **rendelet** 133. § (2) bekezdés *b)* pontjában meghatározott esetekben, szükség szerint

mentort kell biztosítania.

(4) A középiskola szervezi meg.

A középiskola,

* a 9–12. évfolyamos tanulói számára szervezi meg,
* a legalább ötven órás közösségi szolgálatot, vagy
* annak teljesítésére, időkeretet biztosít.

(5) A közösségi szolgálat.

A közösségi szolgálatot,

* az adott tanuló esetében koordináló pedagógus,
* az ötven órán belül,
* szükség szerint, a mentorral közösen
* legfeljebb öt órás felkészítő,
* majd legfeljebb öt órás, záró

foglalkozást tart.

(6) A közösségi szolgálat teljesítése körében.

A közösségi szolgálat teljesítése körében,

* egy órán,
* hatvan perc közösségi szolgálati idő értendő azzal, hogy
* a helyszínre utazás, és
* a helyszínről hazautazás

ideje,

nem számítható be, a teljesítésbe.

(7) A szolgálattal érintett személy segítése.

A közösségi szolgálat helyszínén,

* a szolgálattal érintett személy segítése, alkalmanként
* legkevesebb egy,
* legfeljebb három

órás

időkeretben, végezhető.

(8) A tanuló, naplót köteles vezetni.

A közösségi szolgálat során,

* a tanuló naplót köteles vezetni, amelyben rögzíti, hogy
* mikor,
* hol,
* milyen időkeretben, és
* milyen tevékenységet

folytatott.

(9) A közösségi szolgálat dokumentálásának kötelező elemeként

*a)*

a tanulónak közösségi szolgálati jelentkezési lapot kell kitöltenie, amely tartalmazza

* a közösségi szolgálatra való jelentkezés tényét,
* a megvalósítás tervezett
* helyét, és
* idejét, valamint
* a szülő egyetértő nyilatkozatát,

*b)*

a(z)

* osztálynaplóban, és
* törzslapon
* a kijelölt pedagógusnak
* dokumentálnia kell,
* a közösségi szolgálat

teljesítését,

c)

az iskola,

a közösségi szolgálat teljesítéséről,

a tanulói jogviszony, tanév közbeni megszűnésekor

igazolást állít ki, két példányban, amelyből

egy példány a tanulónál,

egy pedig az intézménynél

marad,